

Conseil des commissaires

Session du 24 mai 2005

PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue en la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 24 mai 2005, à 19 h 30, sous la présidence de M^{me} Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique.

*Ouverture de la session
et constatation des
présences*

Sont présents, présentes, outre la présidente, M^{me} Liz S.-Gagné :

Les commissaires :

M ^{mes}	Jacqueline Asselin	MM.	Jean-Claude Basque
	Lise Blackburn		Rino Beaulieu
	Hélène De Champlain		Évens Claveau
	Sonia Desgagné		Omer Deschesnes
	Diane Durand		Magella Desmeules
	Ruth Gagnon		Michel Girard
	Diane Gauthier		Charles Lavoie
	Madeleine Jean		Antonin Simard
	Diane Perron		Bernard Villeneuve
	Diane Tremblay		

*Commissaires
parents :*

M ^{me}	France Gagné	M.	Jean-Marc Girard
-----------------	--------------	----	------------------

*Sont également
présents-tes :*

M ^{me}	Christine Tremblay, directrice générale adjointe
MM.	Michel Cloutier, secrétaire général
	Claude Dauphinais, directeur général
	Yvon Pelletier, directeur général adjoint

Absence motivée :

M ^{me}	Sylvie Belzile
-----------------	----------------

CC-2005-161

Ordre du jour

**Il est proposé par M. Charles Lavoie
et résolu :**

Que l'ordre du jour de la présente session soit accepté.

ADOPTÉE

CC-2005-162

Présentation du CP

Auparavant, Monsieur le commissaire Bernard Villeneuve a tenu à rappeler que lors de la dernière session du Conseil, les membres du Conseil ont pu apprécier la présence dans la salle, de plusieurs membres du Comité de parents.

CC-2005-163

*Procès-verbal du 10 mai
2005*

**Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier
et résolu :**

D'ACCEPTER le procès-verbal de la session ordinaire du

ADOPTÉE

CC-2005-164

Courrier reçu du 4 et 5 mai 2005

Chaque membre du Conseil a reçu pour information, une liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale, en date du 4 et 5 mai 2005.

CC-2005-165

Plan d'effectifs / Service de garde

ATTENDU le dépôt à la direction générale, d'un projet concernant la planification des effectifs 2005-2006 et les recommandations touchant les postes du personnel de soutien en service de garde;

ATTENDU les règles de la convention collective qui gouvernent la constitution d'un tel plan d'effectifs et l'engagement du personnel concerné;

ATTENDU la recommandation des directions d'école concernées à l'effet de donner suite à ce projet;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité du service des ressources humaines de donner suite à ce projet;

Il est proposé par M^{me} Diane Perron et résolu :

QUE le plan d'effectifs 2005-2006 du personnel de soutien en service de garde soit accepté tel que déposé;

D'ABOLIR, de modifier et de créer les postes désignés au plan d'effectifs déposé.

DE MAINTENIR ouvert le plan d'effectifs soutien en service de garde en vue d'éventuelles modifications.

ADOPTÉE

CC-2005-166

Liste des enseignants mis en disponibilité et non rengagés

CONSIDÉRANT les besoins d'effectifs enseignants pour l'année scolaire 2005-2006;

CONSIDÉRANT les règles de la convention collective relatives à la sécurité d'emploi des enseignants et enseignantes;

Il est proposé par M. Charles Lavoie et résolu :

D'AVISER les enseignantes et les enseignants suivants qu'ils sont mis en disponibilité ou non rengagés pour l'année scolaire 2005-2006, et ce, pour surplus de personnel :

NON-RENGAGEMENTS

NOM	ECOLE	CHAMP
Dubé, Caroline	L'odyssée/Dom-Racine	01 Adaptation scolaire
Simard, Chantale	Poly. de la Baie	01 Adaptation scolaire
Sirois, Sonia	Des Quatre-Vents	03 primaire
Hudon, Hélène	Des Quatre-Vents	03 Primaire
Paquin, Annie	Des Jolis-Prés	03 Primaire
Royer, Daniel	Le Roseau	05 Éduc. phys. (Primaire)
Saint-Gelais, Hélène	L'Odyssée/Lafontaine	18 Informatique
Fortin, Jacques	Centre FP/La Baie	53 Foresterie (pâtes & pap.)

MISES EN DISPONIBILITÉ

NOM	ÉCOLE	CHAMP
Dumas, Janick	Saint-Louis	03 Primaire
Bouchard, Maryse	Sainte-Claire	03 Primaire
Verreault, Ginette	Saint-Antoine	03 Primaire
Bouchard, Milène	Saint-Joseph	03 Primaire

ADOPTÉE

CC-2005-167

Prix chargés aux parents

ATTENDU les consultations faites auprès des directions d'école;

ATTENDU la recommandation du Comité des services éducatifs jeunes;

**Il est proposé par M. Antonin Simard
et résolu :**

QUE la Commission scolaire accepte le tableau suivant indiquant les coûts chargés aux parents des élèves jeunes, pour la rentrée scolaire 2005 :

OBJET	PRIMAIRE	SECONDAIRE
Assurance élève	2,62 \$	2,62 \$
Matériel reproductible pour usage personnel	14,00 \$	14,00 \$
Cotisation/ Conseil étudiant	-----	2,00 \$
Carte étudiante	-----	3,50 \$
TOTAL :	16,62 \$	22,12 \$

ADOPTÉE

CC-2005-168

Autorisation de voyage étudiant de l'école L'Odyssée à Compostel

Les membres du Conseil accueillent les membres responsables d'un projet de voyage impliquant des élèves et des membres du personnel de l'école secondaire de L'Odyssée/Lafontaine. Ceux-ci fournissent des informations quant aux modalités d'organisation dudit voyage qui doit avoir lieu au cours du mois d'avril 2006.

ATTENDU l'acceptation dudit projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école ;

ATTENDU les mesures prises pour encadrer la participation des élèves concernés ;

ATTENDU les autorisations données par les parents des élèves concernés ;

ATTENDU l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école ;

**Il est proposé par M^{me} Jacqueline Asselin
et résolu :**

D'AUTORISER la participation d'un groupe de treize (13) élèves et d'un maximum de cinq (5) accompagnateurs de l'école secondaire de L'Odyssée/Lafontaine à un voyage à caractères éducatif

et culturel ayant comme destination la ville de St-Jacques de Compostel et comme durée de séjour entre 21 et 23 jours en avril 2006.

ADOPTÉE

CC-2005-169

Réaction au projet de règles budgétaires 2005-2006 du MELS

ATTENDU que le projet des règles budgétaires 2005-2006 des commissions scolaires était en consultation auprès des commissions scolaires, jusqu'au 13 mai 2005;

ATTENDU que le mémoire de la FCSQ déjà produit à cet effet correspond très bien à la rétroaction envisagée pour notre Commission scolaire;

ATTENDU l'avantage aussi de retrouver le plus possible la même rétroaction aux règles budgétaires auprès du MELS afin d'obtenir des modifications à ce projet pour notre Commission scolaire;

ATTENDU la recommandation du comité de service des ressources financières et du service de l'informatique lors de sa rencontre du 16 mai 2005;

**Il est proposé par M. Rino Beaulieu
et résolu :**

DE RETENIR le mémoire déposé et produit par la Fédération des commissions scolaires du Québec au titre de la rétroaction au projet des règles budgétaires 2005-2006 comme étant la rétroaction à ce même projet de règles budgétaires pour notre Commission scolaire.

D'ENTÉRINER la lettre écrite par le directeur du service des ressources financières présentant la position de notre commission scolaire avec des éléments additionnels comme réaction au projet des règles budgétaires 2005-2006.

ADOPTÉE

CC-2005-170

Renouvellement de contrat / Vérification interne des établissements

ATTENDU l'orientation déjà retenue par le comité consultatif de gestion en matière de vérification interne financière des établissements en lien avec la démarche de développement organisationnel qui a eu lieu en 2002-2003;

ATTENDU la procédure d'appel d'offre sur invitation utilisée en 2005 afin de sélectionner nos vérificateurs externes pour l'année 2004-2005, 2005-2006 et 2006-2007;

ATTENDU que c'est la firme Samson Bélair/Deloitte & Touche de Saguenay qui a été retenue suite à cet appel d'offres;

ATTENDU la satisfaction des services rendus par la dite firme;

ATTENDU que la vérification financière des établissements constitue en fait une extension complémentaire au mandat de base de vérification externe;

ATTENDU la recommandation unanime du comité de service des ressources financières et informatiques qui a analysé le dossier le 16 mai 2005;

**Il est proposé par M. Magella Desmeules
et résolu :**

DE RENOUELER les services de la firme Samson Bélair/Deloitte&Touche de Saguenay pour les mêmes années que le mandat de vérification externe afin d'effectuer la vérification interne financière des établissements à partir du devis financier de la direction du service des ressources financières.

ADOPTÉE

CC-2005-171

*Contrat avec la Société
GRICS / Plan directeur
des technologies de
l'information*

ATTENDU la démarche de planification stratégique, les orientations et les moyens retenus afin d'y donner suite;

ATTENDU notamment l'axe d'intervention no. 6 concernant l'élaboration d'un plan directeur pour le développement des technologies de l'information;

ATTENDU l'étude et la recommandation du Comité informatique chargé de donner suite à cet axe d'intervention ;

ATTENDU la recommandation du Comité des ressources financières et du service de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné
et résolu :**

DE CONFIER à la Société de gestion du réseau informatique des commissions scolaires, corporation légalement constituée, communément appelée GRICS, un mandat de réalisation d'un plan directeur des technologies de l'information, lequel plan se réalisera en collaboration étroite avec les personnes-ressources de la Commission scolaire et devra couvrir les éléments suivants :

- Contexte organisationnel de la Commission
- Fonctionnement interne de la Commission
- Évolution technologique
- Principes directeurs en gestion des technologies
- Analyse de la situation actuelle et recommandations.

Le tout dans un rapport final en janvier 2006 pour la somme de 30 000\$ plus les frais de déplacement de la consultante.

D'AUTORISER M. Michel Simard à signer pour et au nom de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay le contrat avec la Société GRICS afin de donner suite aux présentes.

ADOPTÉE

Monsieur Omer Deschesnes arrive.

CC-2005-172

*Programme de soutien à
l'acquisition d'un
ordinateur personnel /
Rapport*

ATTENDU la mise en place en 2004 du programme de soutien à l'acquisition d'un ordinateur personnel s'adressant aux employés, lequel expire le 27 mai 2005;

ATTENDU le rapport d'évaluation très positif du programme effectué à la fin d'avril 2005;

ATTENDU la recommandation du Service des ressources financières et du Service de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Diane Durand
et résolu :**

DE MAINTENIR le dit programme jusqu'au 28 avril 2006 avec des modifications mineures selon un modèle de document contractuel daté du 17 mai 2005 déposé par le directeur du Service des ressources financières et du Service de l'informatique.

ADOPTÉE

CC-2005-173

*Allocation de contrat /
Achat de manuels
scolaires*

ATTENDU la recommandation positive du comité des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Michel Girard
et résolu :**

DE RETENIR pour l'approvisionnement de manuels scolaires (cahier, manuels et matériel didactique) :

- Pour le volet # 1 « Escompte unique accordé pour les différentes maisons d'éditions inscrites au formulaire de soumission », le soumissionnaire « **La Librairie Régionale Inc.** ».
- Pour le volet # 2 « Dictionnaires et Bescherelles », chacun des plus bas soumissionnaires pour chaque titre inscrit, soit : « **Archambault** » et « **La Librairie Les Bouquinistes** ».
- Pour le volet # 3 « Acquisition des cahiers d'exercices directement par les parents », à « **La librairie Régionale Inc.** » pour le secteur de Chicoutimi, à « **Papeterie La Baie Inc.** » pour le secteur de la Baie, et à « **La Pharmacie Michel Turbide** » pour le secteur de Laterrière.

ADOPTÉE

CC-2005-174

*Allocation de contrat /
Alarme-incendie*

ATTENDU la recommandation positive du Comité des ressources matérielles;

**Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain
et résolu :**

D'ACCORDER les contrats d'alarme-incendie pour 2005-2008 en 2 blocs aux plus bas soumissionnaires conformes, soit Protectron pour le bloc 1 (écoles primaires), pour un montant de 16 165,27\$ incluant toutes taxes et Sidelco Inc. pour le bloc 2 (écoles secondaires et centres), pour un montant de 36 619,36\$ incluant toutes taxes et de déléguer la présidente, Mme Liz S. Gagné, et le directeur général, M. Claude Dauphinais, pour signer les contrats.

ADOPTÉE

CC-2005-175

*Réfection des façades de
l'école Jean-Fortin et de
la croix du Centre de
services La Baie*

ATTENDU la recommandation positive du Comité des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Charles Lavoie
et résolu :**

D'ACCORDER les contrats de réfection des façades de l'école Jean Fortin et de réfection de la croix du Centre de services La Baie au plus bas soumissionnaire conforme, Amec Construction Inc. pour un

montant de 77 825,92 \$ incluant toutes taxes et de déléguer la présidente, Mme Liz S. Gagné, et le directeur général, M. Claude Dauphinais, pour signer les contrats.

ADOPTÉE

CC-2005-176

*Allocation de contrat /
Enlèvement des
vidanges*

ATTENDU la recommandation positive du Comité des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Magella Desmeules
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat d'enlèvement des vidanges au plus bas soumissionnaire conforme, Services Sanitaires R. Bonneau Inc. pour un montant de 2 910,13\$ (coût par levée) incluant toutes taxes et de déléguer la présidente, Mme Liz S. Gagné, et le directeur général, M. Claude Dauphinais, pour signer le contrat.

ADOPTÉE

CC-2005-177

Rapport de la présidente

Madame la Présidente résume certaines représentations ou interventions qu'elle a faites au cours des derniers jours :

- ▣ **Les 12, 13 et 14 mai :**
 - * Congrès d'orientation et Forum jeunesse de la Fédération des Commissions scolaires du Québec et Assemblée générale - Montréal.
 - ▣ **Le 16 mai :**
 - * Conseil d'administration et Assemblée générale du CÉFI - École Saint-Alphonse;
 - * Participation au Comité de service des ressources financières.
 - ▣ **Le 17 mai :**
 - * Rencontre du représentant du Club Lions de Chicoutimi - Présidence d'honneur;
 - * Rencontre avec le directeur général sur différents dossiers.
-

CC-2005-178

*Rapport du directeur
général*

Le directeur général présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

- ▣ **Le 11 mai :**
 - * Participation au Mérite régional du Sport Étudiant à la polyvalente des Quatre-Vents à Saint-Félicien.
 - ▣ **Les 12, 13 et 14 mai :**
 - * Congrès d'orientation et Forum jeunesse de la Fédération des Commissions scolaires du Québec et Assemblée générale - Montréal.
 - ▣ **Les 18, 19 et 20 mai :**
 - * Congrès annuel des directeurs généraux «*Pour un avenir à construire*» à Montréal.
-

CC-2005-179

*Rapports des comités de
services et du comité de
parents*

Les membres du Conseil des Commissaires ont pu prendre connaissance de rapports de réunion de Comités de service, du Comité de parents et du Comité consultatif de gestion. Des informations supplémentaires sont fournies en réponse à certaines questions posées par des membres du Conseil.

CC-2005-180

*Contrôle budgétaire au
31 mars 2005*

Le directeur du service des ressources financières, M. Michel Simard, présente et commente les résultats du contrôle budgétaire tel qu'il s'établit au 31 mars 2005.

En bref, l'estimé du déficit d'opérations s'établit à 1 762 041 \$ ce qui au regard de l'estimé du déficit opérationnel prévu au budget soit 1 825 522 \$, crée une diminution du déficit prévu de 63 481 \$. Ainsi, en tenant compte des chiffres du budget de l'année 2004-2005, le surplus cumulé estimé au 30 juin 2005 s'établirait à 2 545 360,24 \$. Ce qui a fait dire à M^{me} la présidente qu'il s'agit d'une situation financière qui s'avère positive et des plus intéressantes pour la Commission scolaire. Des remerciements sont ensuite transmis à Monsieur Simard et aux membres de son équipe pour la préparation du rapport.

CC-2005-181

*La Famille Myriam à
l'école*

Le directeur général dit prendre note de l'intervention de M^{me} Sonia Desgagné qui informait qu'un groupe de religieuses laïques, La famille Myriam, ont pu rencontrer en classe, un groupe d'élèves de secondaire I de l'école de L'Odysée/Lafontaine. M. Dauphinais prendra une information sur les circonstances et les modalités relatives à cette visite.

CC-2005-182

*Campagne de levée de
fonds*

En réponse à une intervention de M. Bernard Villeneuve, il est mentionné qu'il revient effectivement au Conseil d'établissement d'une école, d'accepter un projet de sollicitation des élèves d'une école aux fins de recueillir des montants d'argent susceptibles d'aider à l'acquisition de matériels et d'équipements ou à la réparation d'équipements relatifs aux jeux extérieurs, comme c'est le cas pour une campagne organisée au niveau des écoles St-Denis et St-Isidore.

CC-2005-183

*Mémoire présenté au
Congrès de la FCSQ /
Réflexions et
suggestions relatives à
notre vision de l'école et
de la réussite*

Il est remis aux membres du Conseil pour leur information, une copie d'un mémoire préparé par deux élèves de l'école Charles-Gravel, lequel mémoire a été présenté lors du dernier Congrès annuel de la Fédération des commissions scolaires du Québec tenu à Montréal les 12 et 13 mai dernier.

Ce document présente un certain nombre de réflexions et de suggestions relatives à leur vision de l'école et à la réussite scolaire. Les deux élèves sont Alexandra Émond et Maryline Tremblay, 5^e secondaire, inscrites toutes deux au programme de journalisme.

CC-2005-184

*Communiqué no 8 du
Comité Patronal de
Négociation pour les
commissions scolaires
francophones*

Une copie du n^o 8 du bulletin CPNCF-Négo, est remise aux membres du Conseil.

Sur ce, la présente session du Conseil se termine

La présidente

Le secrétaire général