

# Conseil des commissaires

## Session du 22 mai 2007

PROVINCE DE QUÉBEC  
DISTRICT DE CHICOUTIMI  
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue en la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 22 mai 2007, à 19 h 30, sous la présidence de M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

*Ouverture de la session et constatation des présences*

sont présents, présentes, outre la présidente, M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné :

*Les commissaires :*

M <sup>me</sup> s	Jacqueline Asselin	MM.	Jean-Claude Basque
	Sylvie Belzile		Rino Beaulieu
	Hélène De Champlain		Omer Deschesnes
	Sonia Desgagné		Magella Desmeules
	Diane Durand		Michel Girard
	France Gagné		Charles Lavoie
	Ruth Gagnon		Antonin Simard
	Diane Gauthier		Bernard Villeneuve
	Madeleine Jean		
	Diane Perron		
	Diane Tremblay		

*Commissaires parents :*

MM. Christian Fillion  
Jean-Marc Girard

*Sont également présents-tes :*

M<sup>mes</sup> Marie-Andrée Dufour, secrétaire générale  
Christine Tremblay, directrice générale adjointe  
MM. Claude Dauphinais, directeur général  
Yvon Pelletier, directeur général adjoint

**CC-2007-237**  
*Ordre du jour*

**Il est proposé par M. Charles Lavoie et résolu :**

**D'ACCEPTER** l'ordre du jour avec l'ajout des sujets suivants :

- 4.9 Autorisation de voyage hors Canada;
- 4.10 Formation du Comité d'évaluation du directeur général.

**ADOPTÉE**

**CC-2007-238**  
*Procès-verbal de la session ordinaire du 8 mai 2007*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Hélène De Champlain et résolu :**

**D'ACCEPTER** le procès-verbal de la session ordinaire du Conseil des commissaires du 8 mai 2007, tel qu'il a été déposé.

**ADOPTÉE**

**CC-2007-239**  
*Courrier reçu du 13  
avril et du 9 au 15  
mai 2007*

Chaque membre du Conseil a reçu, pour information, une liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale, le 13 avril et du 9 au 15 mai 2007.

---

**CC-2007-240**  
*Objectifs, principes et  
critères de répartition  
(règles budgétaires)  
des allocations entre  
les écoles et les centres*

**ATTENDU** l'article 275 de la Loi sur l'instruction publique;

**ATTENDU** les différentes consultations positives tenues au Comité de coordination des écoles primaires (CCEP), au Comité de coordination des écoles secondaires (CCES), au Comité de coordination des centres (CCC) et au Comité de parents;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières et du Comité permanent budgétaire;

**Il est proposé par M. Jean-Marc Girard  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** le projet de la politique sur les « Objectifs, principes et critères de répartition (règles budgétaires) des allocations entre les écoles et les centres de la Commission scolaire » daté du 9 mai 2007 et rédigé par la direction du Service des ressources financières.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2007-241**  
*Fonds de support aux  
établissements / École  
André-Gagnon*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet présenté par M. Jean-Claude Basque au montant de 2,000 \$ pour l'achat de vélos de montagne à l'école André-Gagnon;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Ruth Gagnon  
et résolu :**

**D'ENTÉRINER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2007-242**  
*Fonds de support aux  
établissements / École  
Fréchette*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet présenté par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile au montant de 1,750 \$ pour le réaménagement du terrain de soccer et jeux à l'école Fréchette;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Jacqueline Asselin  
et résolu :**

**D'ENTÉRINER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2007-243**  
*Réfection des  
bouilloires des écoles  
Le Roseau et Notre-  
Dame-du-Rosaire*

**Il est proposé par M. Antonin Simard  
et résolu :**

**D'ACCORDER** au plus bas soumissionnaire conforme soit, Pro-Combustion Inc., le remplacement du système de chauffage des écoles Le Roseau et Notre-Dame du Rosaire pour un montant total de 205 023,36 \$ toutes taxes incluses, pris à même le budget d'investissement 2007-2008;

**DE DÉLÉGUER** la présidente, M<sup>me</sup> Liz S. Gagné, et le directeur général, M. Claude Dauphinais, pour la signature du contrat.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2007-244**  
*Appel d'offres /  
Réaménagement de la  
salle des archives*

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes  
et résolu :**

**D'ACCORDER** au plus bas soumissionnaire conforme, soit Classement Turcotte le contrat de réaménagement de la salle des archives de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay pour un montant total de 50 224,72\$ toutes taxes incluses, pris à même le budget d'investissement 2006-2007.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2007-245**  
*Plan d'effectifs /  
Personnel  
professionnel*

**ATTENDU** le dépôt d'un projet concernant la planification d'effectifs professionnel pour l'année 2007-2008;

**ATTENDU** les démarches de consultation et de concertation réalisées en collaboration avec les gestionnaires des différents services et établissements de la Commission scolaire;

**ATTENDU** l'approbation de ce plan par les Services éducatifs concernés;

**ATTENDU** les règles de la convention collective du personnel professionnel;

**ATTENDU** les résultats des pourparlers avec les représentants du Syndicat des professionnelles et des professionnels;

**ATTENDU** que le présent plan d'effectifs demeure ouvert de manière à pouvoir réaliser les ajustements nécessaires au fur et à mesure des situations nécessitant une convention éventuelle;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Perron  
et résolu :**

**QUE** le projet de planification d'effectifs 2007-2008 du personnel professionnel soit accepté tel que déposé;

**D'ABOLIR**, de modifier et de créer les postes désignés au plan d'effectifs déposé;

**DE MAINTENIR** ouvert le plan d'effectifs en vue d'éventuelles modifications.

**ADOPTÉE**

---

---

**CC-2007-246**

*Modifications au plan  
d'effectifs du  
personnel de soutien  
secteur général*

**ATTENDU** le plan d'effectifs du personnel de soutien secteur général, adopté au Conseil des commissaires du 8 mai 2007;

**ATTENDU** que le Centre Lucien Brunel est un centre d'activités à l'intérieur duquel se donne des heures d'enseignement et où sont encadrés environ 300 jeunes par semaine dans le cadre d'activités d'entraînement et de soutien au développement sportif des jeunes inscrits au programme sports, art et études de la commission scolaire;

**ATTENDU** que les activités du Centre Lucien Brunel relèvent de l'autorité de l'école secondaire de L'Odyssee, que ces activités constituent un prolongement des services éducatifs dispensés dans le cadre du programme Sports-Arts-Études des écoles de L'Odyssee et De La Pulperie;

**ATTENDU** que l'autofinancement des activités du Centre Lucien Brunel est assuré par le volume d'activités qu'il génère lui-même et que son administration relève de l'école secondaire de L'Odyssee;

**ATTENDU** le besoin rencontré au programme Sports-Arts-Études de l'école secondaire de L'Odyssee;

**ATTENDU** les dispositions de la convention collective concernant les mouvements de personnel et la gestion de la liste de priorité d'emploi;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**DE PROCÉDER** à l'abolition du poste cyclique de technicien en loisirs de 33 heures par semaine. à l'école secondaire de L'Odyssee/Dominique-Racine, Centre Lucien- Brunel;

**DE CRÉER** un poste régulier annuel de technicien en loisirs de 35 heures par semaine à l'école secondaire de L'Odyssee/Dominique-Racine, Centre Lucien Brunel et ce, à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2007.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2007-247**

*Modifications au plan  
d'effectifs du  
personnel de soutien  
secteur général*

**ATTENDU** le plan d'effectifs du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des Commissaires du 8 mai 2007;

**ATTENDU** les dispositions prévues à l'article 7-3.00 de la convention collective et les échanges intervenus avec la partie syndicale relativement au délai prescrit;

**ATTENDU** la mise en place d'un poste particulier dans la classe d'emploi de technicien en administration affecté temporairement aux activités de coordination et de gestion administrative reliées aux projets en entrepreneuriat scolaire auprès des écoles primaires, des écoles secondaires et des centres du secteur de la formation des adultes;

**ATTENDU** l'analyse des besoins exprimés par le milieu et le financement généré par le concours québécois d'entrepreneuriat scolaire;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Magella Desmeules  
et résolu :**

Que la Commission procède à la création d'un poste périodique de technicien en administration, 35 heures par semaine, aux Services éducatifs jeunes.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2007-248**  
*Engagement /  
Personnel de soutien  
secteur général*

**ATTENDU** le plan d'effectifs du personnel de soutien, autre que EHDAA et services de garde, adopté au Conseil des Commissaires du 9 mai 2006;

**ATTENDU** les dispositions de la convention collective concernant les mouvements de personnel et la gestion de la liste de priorité;

**ATTENDU** les résultats de l'affichage au concours n° 02-2007-57;

**ATTENDU** la recommandation favorable du comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve  
et résolu :**

**DE PROCÉDER** à l'engagement de M<sup>me</sup> Julie Bouchard, au poste de technicienne en travaux pratiques, 16 heures par semaine, à l'école primaire/secondaire Fréchette, pour une entrée en fonction prévisible le ou vers le 23 mai 2007.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2007-249**  
*Liste des personnes  
mises en disponibilité  
et non rengagées*

**ATTENDU** l'estimation des besoins d'effectifs enseignant avant le 30 avril, et ce, pour l'année scolaire 2007-2008;

**ATTENDU** les besoins exprimés par les Services éducatifs jeunes et adultes;

**ATTENDU** les dispositions nationales concernant la gestion des excédents d'effectifs au niveau du personnel enseignant;

**ATTENDU** les résultats des pourparlers avec le représentant du Syndicat de l'enseignement du Saguenay;

**ATTENDU** l'affichage de la liste des enseignantes et enseignants susceptibles d'être mis en disponibilité ou non rengagés pour 2007-2008 qui a eu lieu avant le 5 mai 2007;

**ATTENDU** les procédures d'affectation et de mutation qui s'amorceront dans les semaines à venir;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Charles Lavoie  
et résolu :**

**DE PRENDRE** acte de la liste des personnes susceptibles d'être mises en disponibilité ou non rengagées pour l'année scolaire 2007-2008.

Nom	École	Champ
<b><u>Non-renagements</u></b>		
Blais, Véronique	École Fréchette	12 Français-sec.
Drolet, Patrice	de L'Odyssée/Dom-Racine	12 Français-sec.
Morasse, Sophie	Polyvalente de La Baie	12 Français-sec.
Houle, Sophie	Charles-Gravel	12 Français-sec.
Tremblay, Janick	Polyvalente de La Baie	14 Rel/Morale/FPS
<b><u>Mises en disponibilité</u></b>		
St-Gelais, Hélène	Charles-Gravel	18 Informatique
Dubé, Daniel	CFEM	M.V.L.R.

**ADOPTÉE**

**CC-2007-250**  
Autorisation de  
voyage hors Canada

**ATTENDU** l'acceptation du projet de voyage hors Canada par le Conseil d'établissement de la École Fréchette;

**ATTENDU** les mesures prises pour encadrer la participation des élèves concernés;

**ATTENDU** les autorisations données par les parents des élèves concernés;

**ATTENDU** l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile  
et résolu :**

**D'AUTORISER** la participation d'un groupe de 33 élèves, 17 parents et de 4 accompagnateurs de la École Fréchette à un voyage à caractère éducatif et culturel ayant comme destination New-York et comme durée de séjour du 6 au 9 juin 2007.

**ADOPTÉE**

**CC-2007-251**  
Formation du Comité  
d'évaluation du  
directeur général

**ATTENDU** l'Arrêté du ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport concernant le règlement déterminant certaines conditions de travail des hors cadres des commissions scolaires;

**ATTENDU** l'article 25 dudit règlement qui prévoit que la Commission scolaire doit mettre en place un processus qui permet de procéder à l'évaluation annuelle du directeur général;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Gauthier  
et résolu :**

**DE CONSTITUER** un comité ayant pour mandat de donner suite à la mise en œuvre du processus annuel d'évaluation du directeur général pour l'année 2006-2007, et;

**DE DÉSIGNER** les personnes suivantes pour en faire partie :

- ✓ La présidente, M<sup>me</sup> Liz S. Gagné;
- ✓ Les présidents et présidentes des comités de service, soit :
  - M<sup>me</sup> Ruth Gagnon, présidente du comité des Services éducatifs jeunes;
  - M. Antonin Simard, président du comité du Service des ressources matérielles;
  - M<sup>me</sup> Diane Durand, présidente du comité du Service des ressources financières;

- M<sup>me</sup> Sonia Desgagné, présidente du comité des Services éducatifs adultes et Informatique;
- M<sup>me</sup> Diane Perron, présidente du comité du Service des ressources humaines.

**ADOPTÉE**

**CC-2007-252**

*Rapport de la présidente*

Madame la Présidente résume certaines représentations ou interventions qu'elle a faites au cours des derniers jours.

- ✚ **Le 7 mai 2007 :**
  - Rencontre avec le directeur général concernant divers dossiers.
- ✚ **Le 8 mai 2007 :**
  - Participation à l'assemblée générale du CFER;
  - Participation à la rencontre avec les conseillers municipaux de La Baie sur les parcs, les investissements dans les cours d'école et le projet de l'école St-Joseph.
- ✚ **Le 10 mai 2007 :**
  - Participation à une conférence téléphonique avec Emploi Québec.
- ✚ **Le 14 mai 2007 :**
  - Participation à la rencontre du Conseil des commissions scolaires de la région 02, à Alma.
- ✚ **Le 17 mai 2007 :**
  - Participation au Conseil d'administration de la Conférence régionale des élus.
- ✚ **Le 18 mai 2007 :**
  - Rencontre avec la secrétaire générale et le directeur général concernant divers dossiers.

**CC-2007-253**

*Rapport du directeur général*

Le directeur général présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

- **Le 19 avril 2007 :**
  - ✓ Participation à l'inauguration de la bibliothèque de l'école Saint-David.
- **Le 26 avril 2007 :**
  - ✓ Visite du vernissage de la « Fresque roseraine » des élèves de l'école Sainte-Rose.
- **Le 2 mai 2007 :**
  - ✓ Participation à la 9<sup>e</sup> remise de prix régionale du Concours québécois en entrepreneuriat, au Vieux Théâtre de La Baie;
  - ✓ Participation au 24<sup>e</sup> Mérite scientifique régional, à Roberval.
- **Le 3 mai 2007 :**
  - ✓ Rencontre d'un jubilaire absent lors de la Fête de la reconnaissance pour la remise de son cadeau.

**CC-2007-254**

*Comptes-rendus des comités de services et du comité de parents*

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir des informations supplémentaires quant aux divers sujets traités lors des réunions du Comité de service des ressources humaines du 27 février et du 17 avril ainsi que du Comité de parents du 4 avril.

À la suite de la demande du Comité de parents d'analyser la possibilité de confier (en tout ou en partie) à la Société de transport de Saguenay le transport des élèves du secondaire, la directrice générale adjointe, madame Christine Tremblay, fait part de la réponse du directeur général de la STS, monsieur Jacques Munger, à l'effet qu'après toutes les vérifications effectuées, ils sont dans l'impossibilité d'assurer ce service par manque de véhicules. Il leur faudrait au moins vingt (20) véhicules supplémentaires ce qu'ils n'ont pas et qui représentent des coûts trop importants. Madame Tremblay transmettra copie de la réponse écrite de la STS au Président du Comité de parents.

---

**CC-2007-255**  
*Liste d'affectation des  
directions  
d'établissement 2007-  
2008 complétée*

Le directeur général, Monsieur Dauphinais, fait part des dernières modifications apportées à la liste d'affectation des directions d'établissement pour l'année 2007-2008.

---

**CC-2007-256**  
*Message de la FCSQ*

Le Message de la Fédération des commissions scolaires du Québec des lundis 7 et 14 mai est remis aux commissaires.

---

**CC-2007-257**  
*Clôture de la séance*

**Il est proposé par M. Magella Desmeules  
et résolu :**

**QUE** la présente session soit close à 20 h 20.

**ADOPTÉE**

---

La présidente

---

La secrétaire générale