

Conseil des commissaires

Session du 26 août 2008

PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 26 août 2008, à 19 h 30, sous la présidence de M^{me} Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'Instruction publique,

Ouverture de la session et constatation des présences

sont présents, présentes, outre la présidente, M^{me} Liz S.-Gagné :

Les commissaires :

M ^{mes}	Sylvie Belzile	MM.	Yvon-Robert Côté
	Hélène De Champlain		Omer Deschesnes
	Sonia Desgagné		Henri Girard
	Diane Durand		Michel Girard
	France Gagné		Guy Langlois
	Ruth Gagnon		Jean-Claude Martel
	Diane Gauthier		Antonin Simard
	Lily Girard		Jimmy Tremblay
	Diane Perron		Bernard Villeneuve
	Jany Saindon		
	Diane Tremblay		

Commissaire parent :

M ^{me}	Chantale Imbeault	M.	Jean-Marc Girard
-----------------	-------------------	----	------------------

Sont également présents-tes :

M ^{me}	Marie-Andrée Dufour, secrétaire générale
	Christine Tremblay, directrice générale adjointe
M.	Yvon Pelletier, directeur général

CC-2008-389
Acceptation de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Jean-Marc Girard et résolu :

D'ACCEPTER l'ordre du jour avec le retrait du sujet 5.2 a) et l'ajout des sujets suivants :

- 6.10 Rencontre thématique du CCSR-02;
- 6.11 Programme de formation de la FCSQ;
- 6.12 Cours d'éthique et de culture religieuse;
- 6.13 Cahier du transport;
- 6.14 Visite des établissements.

ADOPTÉE

CC-2008-390
Acceptation des procès-verbaux de la session ordinaire du 10 juin et de l'ajournement du 25 juin 2008

Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier et résolu :

D'ACCEPTER les procès-verbaux de la session ordinaire du 10 juin 2008 ainsi que de l'ajournement du 25 juin 2008, tels qu'ils ont été déposés.

ADOPTÉE

En suivi au point CC-2008-382 - Le directeur général informe les

membres qu'un défibrillateur cardiaque se vend 2000 \$ et que la formation doit être donnée par des secouristes. Des discussions sont en cours avec les directions des écoles et des centres sur ce projet d'achat.

En suivi au point CC-2008-322 - La directrice du Service des ressources matérielles, M^{me} Flamand, fait part que certains milieux sont à expérimenter des produits biologiques pour l'entretien ménager ainsi que des sacs à déchets biodégradables. Si les résultats sont probants, des achats de groupes seront effectués.

En suivi au point CC-2008-368 - M^{me} Flamand fait le suivi du dossier « Tonte de pelouses » dans les petites municipalités; à chaque semaine, les entrepreneurs indiquent le nom de l'établissement où la tonte s'effectue. L'an prochain, des mesures seront mises en place afin de connaître l'horaire de la tonte de pelouse.

En suivi au point CC-2008-322 - À la suite de la visite de deux élèves de l'école Des Jolis-Prés concernant la campagne de sensibilisation sur la protection de l'eau potable, un retour leur sera fait ainsi qu'à leur enseignante, M^{me} Fabienne Leblond par la directrice du Service des ressources matérielles.

CC-2008-391
*Courrier reçu du 11
juin au 18 aout 2008*

Chaque membre du conseil a reçu, pour information, une liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale, du 11 juin au 18 aout 2008.

CC-2008-392
*Nomination d'un
délégué officiel /
Éducation
internationale*

**Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné
et résolu :**

Que M. Jean Blackburn soit désigné comme délégué officiel auprès de l'assemblée générale de la Coopérative de services de développement et d'échanges en « Éducation internationale », avec mandat de parler pour et au nom de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay.

ADOPTÉE

CC-2008-393
*Modifications aux
plans d'effectifs du
personnel de soutien
secteur direct aux
élèves*

ATTENDU le plan d'effectifs concernant le personnel de soutien en services directs aux élèves en adaptation scolaire adopté au conseil des commissaires du 10 juin 2008;

ATTENDU la recommandation des Services éducatifs jeunes et des directions d'école à l'effet de donner suite à ces besoins;

ATTENDU la décision de la direction générale de donner suite à la création ou à la modification des postes visés.

**Il est proposé par M^{me} France Gagné
et résolu :**

D'ENTÉRINER la création de cinq postes de technicien ou technicienne en éducation spécialisée, à partir du budget des Services éducatifs jeunes, soit :

20 h École De la Pulperie
10 h École Le Roseau
15 h École Le Roseau
32 h École de l'Odyssée / Lafontaine
10 h École Des Quatre-Vents

D'ENTÉRINER la création d'un poste de technicien ou technicienne en éducation spécialisée au service de garde de l'école La Carrière, 7.5

heures par semaine, à partir du budget de l'école.

DE MODIFIER de 28 à 30 heures, par semaine, le poste de Mme Louise Gilbert à l'école secondaire La Baie.

ADOPTÉE

CC-2008-394

Modifications aux plans d'effectifs du personnel de soutien secteur direct aux élèves

ATTENDU le plan d'effectifs concernant le personnel de soutien en services directs aux élèves en service de garde adopté au Conseil des commissaires du 10 juin 2008;

ATTENDU la recommandation des services éducatifs et des directions d'école à l'effet de donner suite à ces besoins;

ATTENDU la décision de la direction générale de donner suite à la création du poste visé;

Il est proposé par M^{me} France Gagné et résolu :

D'ENTÉRINER la création d'un poste comme éducateur ou éducatrice en service de garde, 10 heures par semaine, à l'école Le Roseau (budget école).

ADOPTÉE

CC-2008-395

Engagements de personnel de soutien au secteur général

ATTENDU le plan d'effectifs du personnel de soutien au secteur général adopté au conseil des commissaires du 13 mai 2008 (résolution CC-2008-266);

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant les mouvements de personnel et la gestion de la liste de priorité;

ATTENDU les résultats de l'affichage aux concours nos 06-2008-12, 06-2008-17, 06-2008-24, 06-2008-25;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

Il est proposé par M^{me} Diane Tremblay et résolu :

DE PROCÉDER à l'engagement de :

- M^{me} Sonia Marceau, au poste d'appariteur à l'école secondaire Charles-Gravel, 35 heures par semaine, en fonction le ou vers le 27 août 2008;
- M^{me} Claudia Perron, au poste d'agente de bureau cl. I au Service des ressources matérielles, 35 heures par semaine, qui sera en fonction le ou vers le 15 septembre 2008;
- M. Stéphane St-Pierre, au poste d'ouvrier d'entretien cl. II, 25 heures par semaine, à l'école Fréchette, qui sera en fonction le ou vers le 27 août 2008;
- M. Jasmin Gagné, au poste d'ouvrier d'entretien cl. II, 20 heures par semaine, au centre administratif, qui sera en fonction le ou vers le 27 août 2008.

ADOPTÉE

CC-2008-396

Engagements de personnel de soutien au secteur général

ATTENDU le plan d'effectifs du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des Commissaires du 13 mai 2008 (résolution CC-2008-266);

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant les mouvements de personnel et la gestion de la liste de priorité;

ATTENDU les résultats de l'affichage aux concours n^{os} 06-2008-30, 06-2008-31, 06-2008-32, 06-2008-33;

ATTENDU les conclusions et les recommandations du comité de sélection tenu le 20 août 2008;

ATTENDU la recommandation de la direction générale;

Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain et résolu :

D'ENTÉRINER l'engagement de :

- M^{me} Cyndie Bergeron, au poste de technicienne en travaux pratiques à l'école de L'Odyssee/Dominique-Racine, 35 heures par semaine, entrée en fonction le 25 août 2008;
- M^{me} Claudia Desjardins, au poste de technicienne en travaux pratiques à l'école Charles-Gravel, 35 heures par semaine, entrée en fonction le 25 août 2008;
- M^{me} Hélène Tremblay, au poste de technicienne en travaux pratiques à l'école Charles-Gravel, 10 heures par semaine, entrée en fonction le 25 août 2008;
- M^{me} Sophie Dion, au poste de technicienne en travaux pratiques à l'école Fréchette, 28 heures par semaine, entrée en fonction le 25 août 2008.

ADOPTÉE

CC-2008-397

Engagements de personnel de soutien en services directs aux élèves HDAA

ATTENDU le plan d'effectifs 2008-2009 du personnel de soutien en services directs aux élèves en adaptation scolaire accepté au Conseil des commissaires du 10 juin 2008;

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant les mouvements et l'engagement du personnel et la gestion de la liste de priorité;

ATTENDU le résultat de la séance d'affectation du personnel de soutien en services directs aux élèves en adaptation scolaire tenue le 25 et 26 juin 2008;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

ATTENDU la recommandation de la direction générale;

Il est proposé par M. Jean-Claude Martel et résolu :

DE PROCÉDER à l'engagement des personnes suivantes à titre de salariées régulières à temps partiel, postes cycliques, comme technicienne en éducation spécialisée à compter du ou vers le 28 août 2008.

➤ M ^{me} Nadine Gaudreault	TES, La Carrière	17,5 h/sem;
➤ M ^{me} Amélie Claveau	TES, St-David	15 h/sem;
➤ M ^{me} Mireille Tremblay	TES, Médéric-Gravel	15 h/sem;
➤ M ^{me} Audrey Tremblay	TES, Des Jolis-Prés/ N.-D.	15 h/sem ;
➤ M ^{me} Audrey Lavoie	TES, Mont-Valin	20 h/sem;
➤ M ^{me} Valérie Bouchard	TES, Charles-Gravel	25 h/sem;
➤ M ^{me} Stéphanie Savard	TES, Le Roseau	15 h/sem ;
➤ M ^{me} Vicky Tremblay	TES, Odysée / Lafontaine	15 h/sem;
➤ M ^{me} Vicky Tremblay	PPH, Odysée / Lafontaine	5 h/sem;
➤ M ^{me} Lucie Grenon	PPH, Odysée/D.-Racine	25 h/sem;

D'ENTÉRINER l'engagement de M^{me} Valérie Bouchard à titre de salariée régulière à temps partiel, poste cyclique, comme technicienne en éducation spécialisée détenant un certificat en toxicomanie, pour répondre au poste de technicienne de l'aide sociale, 25 h/sem., à l'école secondaire Charles-Gravel à compter du ou vers le 25 août 2008.

ADOPTÉE

CC-2008-398

Engagement de personnel de soutien en services directs aux élèves en service de garde

ATTENDU le plan d'effectifs 2008-2009 du personnel de soutien en services directs aux élèves en service de garde accepté au Conseil des commissaires du 10 juin 2008;

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant les mouvements et l'engagement du personnel et la gestion de la liste de priorité;

ATTENDU le résultat de la séance d'affectation du personnel de soutien en services directs aux élèves en adaptation scolaire tenue les 25 et 26 juin 2008;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

Il est proposé par M^{me} Diane Perron et résolu :

DE PROCÉDER à l'engagement des personnes suivantes à titre de salariées régulières à temps partiel, postes cycliques, comme éducatrices en service de garde à compter du ou vers le 28 août 2008 :

➤ M ^{me} Mélanie Gauthier	Éducatrice	La Source	16h15/sem
➤ M ^{me} Sylvie Larouche	Éducatrice	Félix-Antoine-Savard	10h/sem
➤ M ^{me} Aline Leroux	Éducatrice	Antoine-de-St-Exupéry	10h30/sem
➤ M ^{me} Sandra Gauthier	Éducatrice	Le Roseau	10h/sem
➤ M ^{me} Manon Gaudreault	Éducatrice	St-David	10h/sem

ADOPTÉE

CC-2008-399

Engagement de personnel professionnel

ATTENDU le plan d'effectifs 2008-2009 concernant le personnel professionnel adopté au Conseil des commissaires du 13 mai 2008;

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant les mouvements de personnel et les conditions d'engagements du personnel régulier soumis à une période d'essai;

ATTENDU le résultat de l'affichage interne n° 06-2008-27;

ATTENDU le résultat favorable du comité de sélection tenu le 2 juillet 2008;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

ATTENDU la recommandation de la direction générale;

**Il est proposé par M^{me} Ruth Gagnon
et résolu :**

D'ENTÉRINER l'engagement de M^{me} Louise Grandisson, au poste régulier d'agente de service social à l'école secondaire de L'Odysée/Dominique-Racine, 35 heures par semaine, pour une entrée en fonction le 11 août 2008.

ADOPTÉE

CC-2008-400

*Vente de trois terrains
sur la rue St-Gérard*

ATTENDU les appels d'offres lancés depuis décembre 2005 qui n'avaient donné aucun résultat;

ATTENDU le rapport d'évaluation sur la valeur des terrains de la Firme *Les services d'évaluation ÉVALUATECH*;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes
et résolu :**

D'AUTORISER la vente de gré à gré, au premier acheteur qui se présente, de trois terrains situés rue Saint-Gérard à Chicoutimi à leur valeur marchande, soit les terrains « A et B » au montant de 27 000 \$ chacun et le terrain « C » au montant de 38 000 \$;

QUE tous les frais d'arpentage et de notariat soient à la charge de l'acquéreur;

QUE tous les frais de branchement aux services municipaux soient à la charge de l'acquéreur;

DE DÉLÉGUER la présidente et le directeur général pour signer tous les documents relatifs à cette transaction.

ADOPTÉE

CC-2008-401

*Octroi de contrat /
Alarme incendie*

ATTENDU la lettre de renonciation au contrat reçue le 3 juin 2008 du plus bas soumissionnaire, Alarme 911;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M^{me} Diane Durand
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat pour la vérification des systèmes d'alarme incendie du bloc 2 (*écoles secondaires*) à Sidelco inc. pour la période se situant entre le 1^{er} juillet 2008 et le 30 juin 2011, et ce, pour un montant de 43 171,30 \$ toutes taxes incluses ainsi que l'entretien et la réparation à un taux horaire de 75,00 \$ plus taxes basé sur une estimation de 30 heures.

CC-2008-402
Évaluation du
directeur général /
Formation du comité

ATTENDU l'Arrêté du Ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport concernant le règlement déterminant certaines conditions de travail des hors cadres des commissions scolaires;

ATTENDU l'article 25 dudit règlement qui prévoit que la Commission scolaire doit mettre en place un processus qui permet de procéder à l'évaluation annuelle du directeur général;

**Il est proposé par M^{me} Lily Girard
et résolu :**

DE CONSTITUER un comité ayant pour mandat de donner suite à la mise en œuvre du processus annuel d'évaluation du directeur général pour l'année 2007-2008, et;











DE DÉSIGNER les personnes suivantes pour en faire partie :

- ✓ La présidente, M^{me} Liz S. Gagné, et;
- ✓ Les présidents des comités de service de l'année scolaire 2007-2008.

ADOPTÉE

CC-2008-403
Rapport de la
présidente

Madame la présidente résume certaines représentations ou interventions faites au cours des derniers jours.

-  **Le 10 juin 2008 :**
 - Présentation du « Plan de rapprochement » de la formation professionnelle et technique aux différents syndicats, au centre administratif.
-  **Le 11 juin 2008 :**
 - Participation à la rencontre du Conseil Interordres, à Jonquière.
-  **Le 13 juin 2008 :**
 - Participation au dîner hot-dog avec les employés du centre administratif.
-  **Le 16 juin 2008 :**
 - Participation à la rencontre du comité de plan d'action des partenaires du marché du travail, à Chicoutimi.
-  **Le 26 juin 2008 :**
 - Participation à la rencontre du comité de sélection de la banque de relève des directions d'établissement pour l'étude des Curriculum Vitae.
-  **Le 1^{er} juillet 2008 :**
 - Participation au retour de consultation sur la planification stratégique avec MM. Richard Lemieux et Richard Bergeron du Centre de santé et de services sociaux CSSS, à Chicoutimi.
-  **Le 2 juillet 2008 :**
 - Participation à la rencontre d'Emploi-Québec, à Chicoutimi.
-  **Le 3 juillet 2008 :**
 - Participation au comité de sélection pour le poste de secrétaire de gestion à l'atelier;
-  **Le 5 août 2008 :**
 - Participation à la rencontre du comité de sélection de la banque de relève des directions d'établissement pour les entrevues de sélection, à l'hôtel Chicoutimi.
-  **Le 13 août 2008 :**

- Rencontre avec la secrétaire générale concernant divers dossiers;
- Participation à la rencontre du comité de sélection de la banque de relève des directions d'établissement;
- Participation à une rencontre sociale avec les membres du conseil des commissaires et les gestionnaires pour souligner la rentrée scolaire.

🇺🇳 **Le 19 août 2008 :**

- Participation au déjeuner de la rentrée des employés au Centre administratifs, à Chicoutimi;
- Participation à la rencontre du Conseil Interordres.

CC-2008-404

Rapport du directeur général

Le directeur général présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

■ **Le 10 juin 2008 :**

- ✓ Participation à la remise des prix du programme « Faire la différence », à Chicoutimi.

■ **Le 11 juin 2008 :**

- ✓ Visite du spectacle Bohémia des élèves du cirque-école de Laterrière.

■ **Le 12 juin 2008 :**

- ✓ Dîner avec le comité central SST, au centre de services La Baie.

■ **Le 13 juin 2008 :**

- ✓ Participation au dîner hot-dog avec les employés du centre administratif.

■ **Le 18 juin 2008 :**

- ✓ Remise de cadeaux à l'effigie de la Commission scolaire aux participants du Centre Ressources aux Olympiades nationales.

■ **Le 13 août 2008 :**

- ✓ Participation à une rencontre sociale avec les membres du conseil des commissaires et les gestionnaires pour souligner la rentrée scolaire.

CC-2008-405

Liste d'affectation officielle des directions d'établissement

Une nouvelle mise à jour de la liste d'affectation officielle des directions d'établissement est transmise aux membres du conseil.

CC-2008-406

Relève des directions d'établissement

Le directeur général informe les commissaires que quatre personnes sont disponibles dans la banque de relève des directions d'établissement.

CC-2008-407

Responsabilités du directeur général et de la directrice générale adjointe

M. Pelletier dépose et commente le document « Responsabilités du directeur général et de la directrice générale adjointe pour l'année scolaire 2008-2009 » ainsi que le partage des dossiers; quelques modifications seront apportées.

CC-2008-408

Principaux indicateurs de réussite

La directrice générale adjointe, M^{me} Tremblay, commente le tableau des principaux indicateurs de réussite qui présente le portrait de la Commission scolaire à partir des indicateurs les plus significatifs de la réussite scolaire.

CC-2008-409

Suivi des projets d'immobilisation 2008-2009

La directrice du Service des ressources matérielles, M^{me} Flamand, donne l'état des travaux effectués dans les établissements pendant la période estivale et ceux qui sont en cours. Les mesures ont été prises pour que la rentrée scolaire se déroule bien.

Par la suite, M^{me} Gaudreault, directrice des Services éducatifs jeunes, donne l'état de la clientèle scolaire à cette date; lors du prochain conseil des commissaires, de la documentation sera transmise. Des informations seront données également sur la rentrée scolaire en général.

À son tour, le directeur des Services éducatifs adultes fait le point sur la rentrée scolaire en formation professionnelle et sur l'augmentation des heures/groupes. Plus d'information sera donnée, à la prochaine rencontre, sur la rentrée des élèves en formation générale adultes. Pour ce qui est du service aux entreprises, tout se déroule très bien.

Quant au Service des ressources financières, le directeur, M. Simard, souligne les principaux dossiers :

- les taxes scolaires;
- l'accompagnement des nouvelles directions d'établissement;
- le réforme de la comptabilité.

Pour sa part, M. Pierre Imbeault, directeur du Service des ressources humaines, donne des précisions sur les entrées en fonction des différentes catégories de personnel. 800 enseignants réguliers sont en poste, il y a eu 44 retraites, 30 nouveaux engagements réguliers temps complet et 169 contrats à temps partiel.

CC-2008-410
*Rencontre thématique
du CCSR-02*

La Présidente avise les commissaires que la journée thématique des commissaires prévue le 1^{er} novembre, à Chicoutimi, est reportée au printemps 2009 compte tenu que le projet de modification de la Loi sur l'Instruction publique n'a pu être adopté.

CC-2008-411
*Programme de
formation de la FCSQ*

À la suite d'une interrogation de M^{me} Jany Saindon sur le programme de formation de la Fédération des commissions scolaires du Québec, les commissaires intéressés par ces sessions de formation en font part à la Présidente.

CC-2008-412
*Cours d'éthique et de
culture religieuse*

La directrice des Services éducatifs jeunes donne des précisions sur le cours d'éthique et de culture religieuse et précise qu'aucun manuel n'a encore été approuvé. Le matériel de certaines maisons d'édition sera expérimenté.

CC-2008-413
Cahier du transport

On tient à souligner la qualité du cahier du transport affichant les « 10 ans de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay »; ce cahier a été transmis à toutes les familles du territoire.

CC-2008-414
Visite des écoles

La visite des établissements organisée par le Service des ressources matérielles, pour les commissaires, aura lieu le 27 septembre prochain.

CC-2008-415
*Message de la rentrée
scolaire de la FCSQ*

Le Message de la Fédération des commissions scolaires du Québec concernant la rentrée scolaire est remis aux commissaires.

CC-2008-416
Clôture de la séance

**Il est proposé par M. Antonin Simard
et résolu :**

QUE la présente session soit close à 20 h 50.

ADOPTÉE

La présidente

La secrétaire générale