

# Conseil des commissaires

## Session du 25 janvier 2011

PROVINCE DE QUEBEC  
DISTRICT DE CHICOUTIMI  
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 25 janvier 2011, à 19 h 30, sous la présidence de M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

*Ouverture de la session et constatation des présences*

sont présents, présentes, outre la présidente, M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné :

*Les commissaires :*

M <sup>mes</sup>	Sylvie Belzile	MM.	Yvon-Robert Côté
	Hélène De Champlain		Omer Deschesnes
	Sonia Desgagné		Henri Girard
	Lily Girard		Michel Girard
	France Gagné		Guy Langlois
	Ruth Gagnon		Jean-Claude Martel
	Diane Gauthier		Antonin Simard
	Diane Perron		Jimmy Tremblay
	Jany Saindon		Bernard Villeneuve
	Diane Tremblay		

*Commissaires - parents :*

MM.	Hervé Charbonneau	Frédéric Mercier
-----	-------------------	------------------

*Sont également présentes-tes :*

M <sup>mes</sup>	Marie-Andrée Dufour, secrétaire générale
	Christine Tremblay, directrice générale
M.	Gilles Routhier, directeur général adjoint

*Absences motivées :*

M <sup>mes</sup>	Diane Durand
------------------	--------------

---

### CC-2011-001

*Acceptation de l'ordre du jour*

**Il est proposé par Mme Hélène De Champlain et résolu :**

**D'ACCEPTER** l'ordre du jour avec l'ajout des sujets suivants :

- 6.9 Maison familiale rurale (MFR) ;
- 6.10 Étudiants amérindiens;
- 7.3 Invitation / Journée portes ouvertes au Centre de formation professionnelle en Équipement motorisé.

**ADOPTÉE**

---

### CC-2011-002

*Acceptation des procès-verbaux des sessions ordinaires du 14 décembre 2010 et du 11 janvier 2011*

**Il est proposé par M. Yvon-Robert Côté et résolu :**

**D'ACCEPTER** les procès-verbaux des sessions ordinaires du 14 décembre 2010 et du 11 janvier 2011 tel que déposés.

**ADOPTÉE**

---

### CC-2011-003

*Suivi à la résolution*

Les commissaires reçoivent le programme d'assurance-élève en cas d'accident de la compagnie AXA pour l'année scolaire 2010-2011 décrivant

toutes les prestations, protections et garanties pour les élèves de la Commission scolaire. Les frais de cette assurance-élève sont assumés par la Commission scolaire.

---

**CC-2011-004**  
Courrier reçu du 18  
décembre 2010 au 10  
janvier 2011

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale, du 8 décembre 2010 au 10 janvier 2011.

---

**CC-2011-005**  
Création d'un poste  
de conseiller en  
orientation / Services  
éducatifs jeunes

**ATTENDU** le plan d'effectifs 2010-2011 du personnel professionnel adopté au Conseil des commissaires du 11 mai 2010 (résolution CC-2010-229);

**ATTENDU** l'engagement récurrent de conseillers d'orientation temporaires dans les écoles secondaires;

**ATTENDU** l'analyse de la situation réalisée par le Service des ressources humaines et les Services éducatifs jeunes avec les écoles secondaires;

**ATTENDU** les dispositions de la convention collective des professionnels;

**ATTENDU** l'entente intervenue entre la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay et le Syndicat des professionnelles et professionnels de l'éducation du Saguenay visant à régler des litiges en cours;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**DE CRÉER** un poste régulier temps plein de 35 heures par semaine, de conseiller d'orientation, aux écoles secondaires de l'Odyssée (14 heures), de Charles-Gravel (14 heures) et des Grandes-Marées (7 heures);

**DE PROCÉDER** à la nomination de Mme Dominique Papillon à ce poste régulier temps plein pour une entrée en fonction le ou vers le 11 janvier 2011;

**DE MODIFIER** en conséquence le plan d'effectifs du personnel professionnel.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-006**  
Modifications au  
plan d'effectifs du  
personnel de soutien

**ATTENDU** le plan d'effectifs 2010-2011 du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des commissaires du 11 mai 2010 (résolution CC-2010-228);

**ATTENDU** les dispositions prévues à l'article 7-1.01 de la convention collective permettant l'abolition ou la modification d'un poste ainsi que les délais qui y sont prescrits;

**ATTENDU** la vacance du poste à temps plein de concierge (-9275m<sup>2</sup>) suite à la nomination de M. Jean Girard au poste de concierge (+9275m<sup>2</sup>);

**ATTENDU** l'entente intervenue sur les classes d'emploi du personnel affecté à l'entretien ménager;

**ATTENDU** les tâches et attributions du poste visé;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité du Service des ressources humaines.

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve  
et résolu :**

**D'ABOLIR** le poste régulier temps plein de 38,75 heures par semaine, de concierge (-9275m<sup>2</sup>), à l'école secondaire de l'Odysée / Dominique-Racine dès le 11 janvier 2011;

**DE CRÉER** un poste régulier temps plein de 38,75 heures par semaine d'ouvrier d'entretien de classe II à l'école secondaire de l'Odysée / Dominique-Racine;

**DE MODIFIER** en conséquence le plan d'effectifs du personnel de soutien secteur général.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-007**  
*Octroi de contrat /  
Repas du midi à  
l'école Notre-Dame*

**ATTENDU** que le fournisseur Banquets Lisa a résilié son contrat;

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé le 9 décembre 2010;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 21 décembre 2010;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par Mme Sonia Desgagné  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat de repas du midi en service de garde à l'école Notre-Dame pour la période du 24 janvier 2011 au 30 juin 2011 avec possibilité de renouvellement une année à la fois pour un maximum de deux années supplémentaires (années scolaires 2011-2012 et 2012-2013) au plus bas soumissionnaire conforme, soit Alimentation Claudin Dassylva.

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale à signer ledit contrat.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-008**  
*Nomination d'un  
substitut au  
protecteur de l'élève*

**ATTENDU** la résolution n° CC-2010-125 adoptée le 23 mars 2010 adoptant le Règlement sur la procédure d'examen des plaintes;

**ATTENDU** la résolution n° CC-2010-007 adoptée le 26 janvier 2010, nommant M. André Garon à titre de protecteur de l'élève;

**ATTENDU** le besoin de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay de s'appuyer sur une personne substitut en cas d'absence de M. Garon, protecteur de l'élève;

**ATTENDU** le profil élaboré par le comité de gouvernance et d'éthique;

**ATTENDU** la consultation faite auprès du comité de parents;

**ATTENDU** la recommandation du comité de gouvernance et d'éthique;

**Il est proposé par Mme Diane Perron  
et résolu :**

**DE PROCÉDER** à l'engagement de M. Marc Pomerleau à titre de

substitut au protecteur de l'élève, et ce, pour une période de deux ans se terminant le 30 juin 2013.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-009**

*Fonds de support aux établissements /  
Activité parascolaire de cheerleading à Charles-Gravel*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet présenté par M<sup>me</sup> Diane Perron et MM. Henri Girard, Guy Langlois et Jean-Claude Martel au montant total de 4 750 \$, à raison d'un montant de 1 250 \$ accordé par MM. Girard, Langlois et Martel et d'un montant de 1 000 \$ accordé par M<sup>me</sup> Perron, pour le support financier du projet cheerleading pour l'école Charles-Gravel;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par Mme Diane Gauthier  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-010**

*Fonds de support aux établissements /  
Expo-sciences locale et régionale 2011 à Charles-Gravel*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet présenté par M<sup>me</sup> Diane Perron et MM. Henri Girard, Guy Langlois et Jean-Claude Martel au montant total de 4 750 \$, à raison d'un montant de 1 250 \$ accordé par MM. Girard, Langlois et Martel et d'un montant de 1 000 \$ accordé par M<sup>me</sup> Perron, pour le support financier du projet Expo-sciences locale et régionale 2011 pour l'école Charles-Gravel;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Antonin Simard  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-011**

*Fonds de support aux établissements /  
Panier de Noël pour le Centre L'Oasis*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet présenté par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné au montant total de 1 000 \$ pour le support financier du projet Panier de Noël pour le centre de formation professionnelle L'Oasis;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

**CC-2011-012**  
*Fonds de support aux établissements / Achat de matériel multimédia à l'école Des Quatre-Vents*

**ATTENDU** le programme intitulé « Fonds de support aux établissements »;

**ATTENDU** le projet présenté par M. Jean-Claude Martel au montant total de 1 250 \$ pour le support financier du projet Achat de matériel multimédia pour l'école Des Quatre-Vents;

**ATTENDU** la recommandation positive du Comité de service des ressources financières;

**Il est proposé par Mme Ruth Gagnon et résolu :**

**D'ACCEPTER** la recommandation du Comité de service des ressources financières et d'autoriser le versement dudit montant.

ADOPTÉE

**CC-2011-013**  
*Modalités de contrôle interne relatives aux chèques émis*

**CONSIDÉRANT** que l'ensemble de nos opérations bancaires se transige avec la Caisse populaire Desjardins de Chicoutimi;

**CONSIDÉRANT** qu'il convient de désigner les signataires des effets bancaires de la Commission scolaire par des individus en autorité;

**CONSIDÉRANT** le règlement relatif à la délégation de fonctions et pouvoirs;

**CONSIDÉRANT** les changements à la direction générale;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes et résolu :**

**D'AMENDER** la résolution n° CC-2010-323;

**QUE** les chèques, effets bancaires divers, toute demande de crédit et tout document relié aux opérations bancaires des comptes du Centre administratif de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay soient autorisés comme tels par la signature conjointe de deux des quatre personnes suivantes :

- M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné, présidente;
- M<sup>me</sup> Christine Tremblay, directrice générale;
- M. Gilles Routhier, directeur général adjoint;
- M. Michel Simard, directeur du Service des ressources financières;

**QUE** les signatures mécanographiques de la présidente, M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné, et de la directrice générale, M<sup>me</sup> Christine Tremblay, apparaissant sur les chèques, soient reconnues comme valides;

**QUE** la signature d'une des **quatre** personnes suivantes soit obligatoire aux fins de contrôle interne sur la liste imprimée ou informatique des chèques émis sur les comptes bancaires du centre administratif de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay :

- M<sup>me</sup> Christine Tremblay, directrice générale;
- M. Michel Simard, directeur du Service des ressources financières;
- M. Carl Duchesne, directeur adjoint du Service des ressources financières;

- M. Gilles Routhier, directeur général adjoint.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-014**

*Autorisation de voyage hors Canada / École secondaire des Grandes-Marées*

**ATTENDU** l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire des Grandes-Marées;

**ATTENDU** les mesures prises pour encadrer la participation des élèves concernés;

**ATTENDU** les autorisations données par les parents des élèves concernés;

**ATTENDU** l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par Mme France Gagné et résolu :**

**D'AUTORISER** la participation d'un groupe de 14 élèves et de 3 accompagnateurs de l'école secondaire des Grandes-Marées pour un voyage de coopération internationale ayant comme destination Honduras en Amérique Centrale et d'une durée de séjour du 21 février au 8 mars 2011.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-015**

*Cession de biens meubles en faveur du Club de curling de Chicoutimi*

**ATTENDU** la lettre du Club de curling de Chicoutimi adressée à la Commission scolaire, demandant de lui céder gratuitement un aspirateur commercial;

**ATTENDU** les dispositions de la procédure d'aliénation sur les biens meubles de la Commission scolaire qui prévoit la possibilité de céder à des organismes à but non lucratif des biens meubles dont la valeur estimée est inférieure à 10 000 \$;

**ATTENDU** que l'équipement visé par la présente est d'une valeur approximative de 200 \$;

**ATTENDU** que cet équipement est en surplus d'inventaire et jugé désuet pour l'usage de la Commission scolaire;

**ATTENDU** la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Frédérick Mercier et résolu :**

**DE CÉDER** sans frais, au Club de curling de Chicoutimi, un aspirateur commercial;

**DE MANDATER** le directeur du Service des ressources matérielles à finaliser la cession de ce bien meuble.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-016**

*Approvisionnement en produits d'entretien ménager /*

**ATTENDU** la nécessité d'approvisionnement en cire pour les finis à plancher des établissements de la Commission scolaire;

**ATTENDU** l'appel d'offres public qui sera lancé le 27 janvier 2011 en vue de conclure un contrat à commandes en produits d'entretien ménager;

**ATTENDU** la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C-65.1, a. 18) stipulant que les commandes peuvent être attribuées à l'un ou l'autre des fournisseurs retenus dont le prix soumis n'excède pas de plus de 10 % le prix le plus bas;

**ATTENDU** la recommandation du comité de Service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve  
et résolu :**

**DE RETENIR** pour l'achat de cire pour les finis à plancher tous les soumissionnaires dont le prix soumis n'excède pas de plus de 10 % le prix le plus bas.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2011-017**  
*Rapport de la  
présidente*

Madame la présidente résume certaines représentations ou interventions faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 14 décembre 2010 :**
  - Participation à la rencontre du Conseil régional des partenaires du marché du travail;
  - Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 15 décembre 2010 :**
  - Participation à la rencontre du Conseil d'administration de la Conférence régionale des Élus.
- ❖ **Le 21 décembre 2010 :**
  - Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.
  - Visite de l'école Le Roseau.
- ❖ **Le 23 décembre 2010 :**
  - Participation à la signature de l'acte de servitude pour l'école Ste-Thérèse;
  - Participation au dîner de Noël des employés du Centre administratif.
- ❖ **Le 13 janvier 2011 :**
  - Participation à la rencontre du Conseil Interordres tenue au Centre administratif de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay;
  - Participation au Verre de l'amitié avec les commissaires et les gestionnaires dans le but de souligner la nouvelle année.

---

**CC-2011-018**  
*Rapport de la  
directrice générale*

La directrice générale présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 14 décembre 2010 :**
  - Participation à la prise de photo avec la gagnante d'un ordinateur du concours relatif à l'inscription en ligne des employés au relevé de paie électronique, à l'école De L'Odyssée/Dominique-Racine.
- ❖ **Le 22 décembre 2010 :**
  - Remise d'un cadeau d'un jubilaire absent lors de la Fête de la Reconnaissance.
- ❖ **Le 23 décembre 2010 :**

- Participation à la signature de l'acte de servitude pour l'école Ste-Thérèse;
  - Participation au dîner de Noël des employés du Centre administratif.
- ❖ **Le 12 janvier 2011 :**
- Participation au démarrage du projet pilote « Aiguise ta matière grise » organisé par Pierre Lavoie.
- ❖ **Le 13 janvier 2011 :**
- Participation à la rencontre du Conseil Interordres tenue au Centre administratif de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay;
  - Participation au Verre de l'amitié avec les commissaires et les gestionnaires dans le but de souligner la nouvelle année.
- ❖ **Le 18 janvier 2011 :**
- Rencontre exploratoire avec M. Alain Veilleux sous-ministre adjoint au ministère de l'Éducation et le CEFRIO pour la pérennité du Programme École éloignée en réseau.
- ❖ **Le 20 janvier 2011 :**
- Participation à la présentation des nouvelles conventions collectives aux directions générales et directions des ressources humaines par la Fédération des commissions scolaires du Québec, à l'Hôtel Delta de Québec.

**CC-2011-019**

*Rapports de représentations des commissaires*

Les membres reçoivent le rapport de représentation du commissaire, M. Jean-Claude Martel.

**CC-2011-020**

*Comptes-rendus des comités*

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir des informations supplémentaires quant aux divers sujets traités lors du Comité consultatif de gestion du 3 novembre et du 8 décembre, du Comité des services éducatifs adultes et de l'informatique du 2 novembre, du Comité de service des ressources matérielles du 7 décembre ainsi que du Comité de parents du 3 novembre et du 1<sup>er</sup> décembre. M. Hervey Charbonneau fait part des sujets qui ont fait l'objet de discussion lors de la rencontre du Comité de parents du 12 janvier dernier : assurance-élève / substitut de protecteur de l'élève / calendrier scolaire / sécurité autour de l'école André-Gagnon.

**CC-2011-021**

*États des travaux du Centre de formation professionnelle en Métallurgie et multiservices*

La directrice générale donne l'état des travaux de mise aux normes (CSST) au Centre de formation professionnelle en Métallurgie et multiservices; à la fin du mois de janvier, tous les travaux devraient être terminés.

**CC-2011-022**

*Information sur le nouveau bulletin (nouvelles orientations en évaluations)*

De la documentation est déposée aux membres du Conseil sur le bulletin scolaire unique qui sera implanté dans toutes les écoles du Québec à compter de l'année scolaire 2011-2012.

**CC-2011-023**

*Reconnaissance des employés ayant cumulé 10 ans de service*

En lien avec la planification stratégique, le Comité de service des ressources humaines propose une activité de reconnaissance pour les employés qui ont « 10 ans » de service à la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay. Cette activité se déroulerait sous la forme d'un « 5 à 7 hommage » où les employés seraient accueillis par les membres du Conseil et leur direction d'établissement ou de service; un article personnalisé, fabriqué par le Centre de formation professionnelle de La Baie leur sera remis. On demande aux commissaires de réserver la date du 14 avril 2011.

---

**CC-2011-024**

*Défi « Aiguise ta  
matière grise »*

La directrice générale informe les membres du projet pilote « Aiguise ta matière grise » qui se déroulera dans trois écoles primaires de notre Commission scolaire (St-Joseph, Félix-Antoine Savard et St-David). Ce projet est organisé par Le grand défi Pierre Lavoie dans le cadre de la persévérance scolaire et consiste à motiver les élèves à faire des activités d'apprentissage tout au long du mois de février à la maison avec les parents.

---

**CC-2011-025**

*Maison familiale  
rurale*

À une interrogation de M. Jean-Claude Martel sur le fonctionnement de la Maison familiale rurale de l'Anse-St-Jean, la Présidente précise que ce projet est à sa première année d'existence et que nous verrons les résultats à la fin de l'année.

---

**CC-2011-026**

*Étudiants  
amérindiens*

En lien avec l'information sur la situation des élèves amérindiens à la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets, le directeur des Services éducatifs adultes donne des précisions sur les subventions du gouvernement fédéral et sur le bon déroulement des activités pour nos étudiants amérindiens du Centre de formation générale Laure-Conan

---

**CC-2011-027**

*Message de la FCSQ*

Le message de la Fédération des commissions scolaires du Québec des lundis 10 et 17 janvier 2011 sont remis aux commissaires.

---

**CC-2011-028**

*Invitation à l'Expo-  
sciences des élèves du  
programme  
performance de  
Lafontaine*

Les commissaires sont invités à participer à l'Expo-sciences des élèves du profil excellence de l'école De L'Odyssee/Lafontaine qui aura lieu les 2, 3 et 4 février au gymnase C-401 de l'école.

---

**CC-2011-029**

*Invitation / Journée  
porte ouverte au  
CFEM*

Les Olympiades du Centre de formation professionnelle en Équipement motorisé se dérouleront le mercredi 9 février 2011, à compter de 9 h 30; les commissaires sont invités à cette activité porte ouverte.

---

**CC-2011-031**

*Clôture de la séance*

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve  
et résolu :**

**QUE** la présente session soit close à 20 h 25.

**ADOPTÉE**

---

La présidente

---

La secrétaire générale