

Conseil des commissaires

Session du 23 août 2011

PROVINCE DE QUEBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 23 août 2011, à 19 h 30, sous la présidence de M^{me} Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

Ouverture de la session et constatation des présences

sont présents, présentes, outre la présidente, M^{me} Liz S.-Gagné :

Les commissaires :

M ^{mes}	Sylvie Belzile	MM.	Yvon-Robert Côté
	Hélène De Champlain		Omer Deschesnes
	Diane Durand		Henri Girard
	France Gagné		Michel Girard
	Ruth Gagnon		Guy Langlois
	Lily Girard		Jean-Claude Martel
	Diane Perron		Antonin Simard
	Jany Saindon		Jimmy Tremblay
	Diane Tremblay		Bernard Villeneuve

Commissaires-parents :

MM.	Hervé Charbonneau	Frédéric Mercier
-----	-------------------	------------------

Sont également présents-tes :

M ^{mes}	Marie-Andrée Dufour, secrétaire générale
	Christine Tremblay, directrice générale
M.	Gilles Routhier, directeur général adjoint

Absences motivées :

M ^{mes}	Sonia Desgagné
	Diane Gauthier

La Présidente, M^{me} Gagné, souhaite la bienvenue à tous les membres du Conseil des commissaires et, particulièrement, à M^{me} Diane Perron qui est de retour d'un congé maladie.

CC-2011-326

Acceptation de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Yvon-Robert Côté et résolu :

D'ACCEPTER l'ordre du jour avec la correction au point 5.14 : Abolition d'un poste [...] et l'ajout des sujets suivants :

5.15 - Engagements / Personnel de soutien en adaptation scolaire;
6.8 - Documentaire de Radio-Canada / OVNI;
6.9 - Formation des comités de service.

ADOPTÉE

CC-2011-327

Acceptation du procès-verbal du 28 juin 2011

Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain et résolu :

D'ACCEPTER le procès-verbal de la session ordinaire du 28 juin 2011, tel qu'il a été déposé.

Au point CC-2011-310 – La Présidente informe les membres que le déménagement des services de l’Atelier de la Commission scolaire devrait s’effectuer au mois de novembre; on attend que tous les travaux dans les établissements soient terminés.

ADOPTÉE

CC-2011-328
*Courrier reçu du 23
juin au 10 août 2011*

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale, du 23 juin au 10 août 2011.

CC-2011-329
*Nomination d’un
représentant au sein
du Conseil régional
de l’environnement et
du développement
durable du
Saguenay-Lac-St-
Jean*

ATTENDU le Conseil régional de l’environnement et du développement durable;

ATTENDU les intérêts pour la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay d’avoir un représentant au Conseil d’administration de l’organisme Conseil régional de l’environnement et du développement durable du Saguenay-Lac-St-Jean;

ATTENDU la quatrième orientation de la Planification stratégique 2008-2013 qui vise à « Soutenir les écoles et les centres dans la mise en place et le développement de partenariats avec les entreprises et les différents groupes culturels, sociaux, sportifs, économiques, scientifiques et environnementaux »;

ATTENDU la quatrième orientation de la Planification stratégique 2008-2013 qui vise à « Optimiser notre représentation administrative et politique en identifiant une stratégie d’information, de participation et de visibilité ».

**Il est proposé M^{me} Ruth Gagnon
et résolu :**

DE RENOUELER l’adhésion de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay en tant que membre du Conseil régional de l’environnement et du développement durable du Saguenay-Lac-St-Jean, et;

DE NOMMER M. Jean-Claude Martel, commissaire, pour agir comme représentant au sein de l’organisme pour une période de deux ans, soit 2011-2012 et 2012-2013.

ADOPTÉE

CC-2011-330
*Renouvellement du
support financier
accordé à la
Maisonniee d’Évelyne*

ATTENDU la fin de l’entente de 10 ans concernant le support financier accordé à la Maisonniee d’Évelyne en octobre 2000 (CC-2000-376);

ATTENDU la demande de renouvellement du support financier déposée par la Maisonniee d’Évelyne;

ATTENDU la mission de la Maisonniee d’Évelyne d’offrir du répit dépannage aux familles de personnes atteintes d’un handicap;

**Il est proposé par M. Hervé Charbonneau
et résolu :**

DE RÉPONDRE par l’affirmative à la demande de la Maisonniee d’Évelyne, et;

D’ACCEPTER le principe de verser une contribution annuelle à cet organisme, pour un montant équivalent au montant que cet organisme aurait à verser en taxes scolaires à la Commission scolaire des Rives-du-

Saguenay, et ce, pour une période de dix ans, à compter de la présente année.

ADOPTÉE

CC-2011-331

*Entérinement /
Abolition du poste de
technicien en
administration au
Service des ressources
financières*

ATTENDU le plan d'effectifs 2011-2012 du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des Commissaires du 10 mai 2011 (résolution CC-2011-217);

ATTENDU les dispositions prévues à l'article 7-1.01 de la convention collective permettant l'abolition ou la modification d'un poste ainsi que les délais qui y sont prescrits;

ATTENDU la vacance du poste à temps plein de technicien en administration, de 35 heures par semaine, au Service des ressources financières à la suite de la nomination de M. Francis Maltais le 1^{er} juillet 2011;

ATTENDU l'analyse des besoins effectuée par la direction du Service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel
et résolu :**

D'ENTÉRINER la décision prise par la présidente du conseil et la directrice générale, dans le cadre de la délégation de pouvoir en période estivale, à l'effet de procéder à l'abolition du poste régulier temps plein de 35 heures par semaine, de technicien en administration au Service des ressources financières;

DE MODIFIER en conséquence le plan d'effectifs du personnel de soutien au secteur général.

ADOPTÉE

CC-2011-332

*Création de poste de
personnel
professionnel / Agent
de développement aux
Services éducatifs
adultes*

ATTENDU le plan d'effectifs 2011-2012 du personnel professionnel adopté au Conseil des commissaires du 10 mai 2011 (résolution CC-2011-218);

ATTENDU l'analyse des besoins effectuée aux Services éducatifs adultes pour desservir la clientèle à l'École nationale d'apprentissage par la marionnette ainsi qu'aux Services aux entreprises;

ATTENDU que M^{mes} Kathy Langevin et Ginette Cormier occupent respectivement ces postes depuis plus de trois ans de manière temporaire;

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant les mouvements de personnel et les statuts d'engagements du personnel professionnel;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Antonin Simard
et résolu :**

DE CRÉER un poste régulier temps partiel de 14 heures par semaine d'agent de développement aux Services éducatifs adultes;

DE PROCÉDER à l'engagement de M^{me} Ginette Cormier à ce poste régulier temps partiel, pour une entrée en fonction prévue le ou vers le 24 août 2011;

DE CRÉER un poste régulier temps partiel de 21 heures par semaine d'agent de service social aux Services éducatifs adultes;

DE PROCÉDER à l'engagement de M^{me} Kathy Langevin à ce poste régulier temps partiel pour une entrée en fonction prévue le ou vers le 29 août 2011;

DE MODIFIER en conséquence le plan d'effectifs du personnel professionnel.

ADOPTÉE

CC-2011-333
Création de poste de personnel professionnel / Orthophoniste aux Services éducatifs jeunes

ATTENDU le plan d'effectifs 2011-2012 du personnel professionnel adopté au Conseil des commissaires du 10 mai 2011 (résolution CC-2011-218);

ATTENDU les nouvelles sommes allouées par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport pour des ressources professionnelles en soutien à la réussite des élèves jeunes et adultes;

ATTENDU l'analyse des besoins effectuée pour les services professionnels;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

Il est proposé par M^{me} Jany Saindon et résolu :

DE CRÉER un poste régulier temps plein de 35 heures par semaine d'orthophoniste aux Services éducatifs jeunes;

DE MODIFIER en conséquence le plan d'effectifs du personnel professionnel.

ADOPTÉE

CC-2011-334
Engagements de personnel de soutien en service de garde

ATTENDU le plan d'effectifs 2011-2012 du personnel de soutien services directs aux élèves en service de garde accepté au Conseil des commissaires du 14 juin 2011 (CC-2011-268);

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant les mouvements et l'engagement du personnel et la gestion de la liste de priorité;

ATTENDU le résultat de la séance d'affectation du personnel de soutien services directs aux élèves en service de garde tenue les 28 et 29 juin 2011;

ATTENDU la recommandation favorable du comité de service des ressources humaines;

Il est proposé par M^{me} France Gagné et résolu :

DE PROCÉDER à l'engagement des personnes suivantes à titre de salariées régulières à temps partiel, postes cycliques, comme éducatrices en service de garde à compter du ou vers le 26 août 2011.

- M^{me} Josée Fortin à l'école Ste-Thérèse, 7 heures 45 par semaine;
- M^{me} Annie Gagnon à l'école De la Pulperie, 13 heures 15 par semaine;
- M^{me} Louise Gaudreault à l'école Médéric-Gravel, 8 heures par semaine;
- M^{me} Gina Girard à l'école Le Roseau, 10 heures par semaine;

- M^{me} Pamela Maltais-Desmeules à l'école André-Gagnon, 8 heures 45 par semaine;
- M^{me} Vicky Migneault à l'école André-Gagnon, 8 heures 45 par semaine;
- M^{me} Hélène Néron à l'école St-Cœur-de-Marie, 12 heures 10 par semaine;
- M^{me} Louise Parent à l'école De la Pulperie, 10 heures par semaine;
- M^{me} Karen Simard à l'école André-Gagnon, 8 heures 45 minutes par semaine.

ADOPTÉE

CC-2011-335
Engagements de
personnel de soutien
en adaptation scolaire

ATTENDU le plan d'effectifs 2011-2012 du personnel de soutien services directs aux élèves en adaptation scolaire accepté au Conseil des commissaires du 14 juin 2011 (CC-2011-267);

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant les mouvements et l'engagement du personnel et la gestion de la liste de priorité;

ATTENDU le résultat de la séance d'affectation du personnel de soutien services directs aux élèves en adaptation scolaire tenue les 28 et 29 juin 2011;

ATTENDU la recommandation favorable du comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve
et résolu :**

DE PROCÉDER à l'engagement des personnes suivantes à titre de salariées régulières à temps partiel, postes cycliques, comme techniciennes en éducation spécialisée et préposée aux élèves handicapés à compter du ou vers le 26 août 2011.

Techniciennes en éducation spécialisée :

- M^{me} Maryse Côté à l'école St-Félix, 15 heures par semaine;
- M^{me} Josée Fortin à l'école Ste-Thérèse, 10 heures par semaine;
- M^{me} Mélissa Gauthier à l'école St-Félix, 25 heures par semaine;
- M^{me} Louise Godbout à l'école St-Joseph, 10 heures par semaine;
- M^{me} Catherine Lajoie à l'école Charles-Gravel, 15 heures par semaine;
- M^{me} Marie-Andrée Lortie à l'école Des Quatre-Vents, 10 heures par semaine;
- M^{me} Jessica Tremblay à l'école Antoine-de-St-Exupéry, 12 heures par semaine;
- M^{me} Marie-Ève Tremblay à l'école La Carrière, 8 heures 30 par semaine;
- M^{me} Sandra Tremblay à l'école La Carrière, 10 heures par semaine;

Préposée aux élèves handicapés :

- M^{me} Laury Harvey à l'école De la Pulperie, 23 heures 45 par semaine.

ADOPTÉE

CC-2011-336
Engagements de
personnel de soutien
secteur général

ATTENDU le plan d'effectifs 2011-2012 du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des Commissaires du 10 mai 2011 (résolution CC-2011-217);

ATTENDU les dispositions prévues de la convention collective concernant les mouvements de personnel et la gestion de la liste

de priorité;

ATTENDU les résultats des affichages internes suivants : concours nos 06-2011-02; 06-2011-03; 06-2011-08; 06-2011-09; 06-2011-10; 06-2011-13;

ATTENDU que toutes les personnes répondent aux exigences particulières des postes visés;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M^{me} Diane Durand
et résolu :**

DE PROCÉDER à l'engagement de :

- M^{me} Nathalie Bouchard, au poste régulier temps plein d'agente de bureau classe principale au Service des ressources humaines, 35 heures par semaine, qui sera en fonction le ou vers le 9 novembre 2011;
- M^{me} Josée Bérubé, au poste régulier temps plein de secrétaire de gestion aux Services éducatifs jeunes, 35 heures par semaine, qui sera en fonction le ou vers le 1^{er} octobre 2011;
- M^{me} Marie-Karol Harvey, au poste régulier temps plein d'agente de bureau classe I à l'école secondaire des Grandes-Marées, 35 heures par semaine, qui sera en fonction le ou vers le 24 août 2011;
- M^{me} Sheila Gagnon, au poste régulier temps plein de secrétaire à l'école secondaire de L'Odysée/Dominique-Racine, 35 heures par semaine, qui sera en fonction le ou vers le 24 août 2011;
- M. Luc Sabourin, au poste régulier temps partiel d'opérateur informatique classe I au Service informatique, 25 heures par semaine, qui sera en fonction le ou vers le 24 août 2011;
- M. Luc Rhains, au poste régulier temps partiel de concierge classe II à l'Unité de rattrapage de l'école Charles-Gravel, 18 heures 45 minutes par semaine, qui sera en fonction le ou vers le 24 août 2011.

ADOPTÉE

CC-2011-337
*Entérinement /
Octroi de contrat
réfection des blocs
sanitaires de l'école
secondaire De
L'Odysée/Lafontaine*

ATTENDU l'appel d'offres lancé le vendredi 17 juin 2011;

ATTENDU l'ouverture de soumissions du mercredi 6 juillet 2011;

ATTENDU la résolution CC-2011-307 sur la délégation de fonctions et pouvoirs;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes
et résolu :**

D'ENTÉRINER la décision prise par la présidente et la directrice générale d'accorder au plus bas soumissionnaire conforme soit, Amec construction Inc., le contrat de réfection des blocs sanitaires à l'école secondaire De L'Odysée/Lafontaine.

ADOPTÉE

CC-2011-338
*Entérinement /
Octroi de contrat
réfection des finis
intérieurs de l'école
Notre-Dame*

ATTENDU l'appel d'offres lancé le vendredi 17 juin 2011;

ATTENDU l'ouverture de soumissions du lundi 11 juillet 2011;

ATTENDU la résolution CC-2011-307 sur la délégation de fonctions et pouvoirs;

**Il est proposé par M^{me} Sylvie Belzile
et résolu :**

D'ENTÉRINER la décision prise par la présidente et la directrice générale d'accorder au plus bas soumissionnaire conforme soit, Les Constructions BMJ Inc., le contrat de réfection des finis intérieurs à l'école Notre-Dame.

ADOPTÉE

CC-2011-339
*Entérinement /
Octroi de contrat
réparation de
l'asphaltage des cours
de certains
établissements*

ATTENDU l'appel d'offres lancé le lundi 13 juin 2011;

ATTENDU l'ouverture de soumissions du mardi 28 juin 2011;

ATTENDU la résolution CC-2011-307 sur la délégation de fonctions et pouvoirs;

**Il est proposé par M. Antonin Simard
et résolu :**

D'ENTÉRINER la décision prise par la présidente et la directrice générale d'accorder au plus bas soumissionnaire conforme soit, Potvin & Simard Inc., le contrat de réparation de l'asphaltage des cours de certains établissements.

ADOPTÉE

CC-2011-340
*Octroi de contrat /
Autorisation d'achats
regroupés
d'ordinateurs
portables*

ATTENDU les paramètres initiaux d'allocations des ressources selon les règles budgétaires 2011-2012 indiquant une allocation pour l'allocation de 91 ordinateurs portables (mesure 50680);

ATTENTU la lettre datée du 16 juin du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport reconnaissant un seul organisme pour effectuer les achats regroupés des ordinateurs portables, soit le Centre de services partagés du Québec (CSPQ);

ATTENDU les résultats de l'appel d'offres du CSPQ portant le numéro 99716411;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat d'achat des ordinateurs portables au montant de 111 873,22 \$ toutes taxes incluses à la compagnie désignée par le fabricant retenu Lenovo Canada inc., soit Informatique E.B.R. inc.;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer ledit contrat.

ADOPTÉE

CC-2011-341
Tenue d'un huis clos

M^{me} Diane Durand propose la tenue d'un huis clos.

CC-2011-342
Levée du huis clos

M. Jean-Claude Martel propose la clôture du huis clos.

CC-2011-343
*Rapport du
protecteur de l'élève*

ATTENDU l'article 220.2 de la Loi sur l'instruction publique;

et suivi

ATTENDU le Règlement sur la procédure d'examen des plaintes formulées par les élèves ou leurs parents;

ATTENDU la résolution CC-2010-007 désignant M. André Garon à titre de Protecteur de l'élève;

ATTENDU la plainte formulée au Protecteur de l'élève par un parent d'élève (Réf. : PE-2011-01);

ATTENDU l'avis écrit du Protecteur de l'élève quant au bien-fondé de la plainte et quant à ses recommandations;

ATTENDU la nature confidentielle de l'avis écrit du Protecteur de l'élève;

**Il est proposé par M^{me} Jany Saindon
et résolu :**

DE PRENDRE acte de l'avis du Protecteur de l'élève;

DE MANDATER la direction générale afin d'assurer le suivi de l'avis du Protecteur de l'élève dans le dossier PE-2011-01.

ADOPTÉE

CC-2011-344
*Abolition d'un poste /
Technicien en
adaptation scolaire*

ATTENDU le plan d'effectifs du personnel de soutien en adaptation scolaire adopté au Conseil des commissaires du 14 juin 2011 (CC-2011-267);

ATTENDU qu'il a été proposé et résolu de maintenir ouvert le plan d'effectifs du personnel de soutien en adaptation scolaire pour l'année 2011-2012;

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant la sécurité d'emploi du secteur des services directs aux élèves;

ATTENDU l'annulation du besoin du poste de technicien en éducation spécialisée à l'école primaire Ste-Thérèse, 12 heures par semaine;

ATTENDU la recommandation des Services éducatifs jeunes et des directions d'école à l'effet de ne pas reconduire ces postes;

ATTENDU la recommandation favorable du comité de service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Antonin Simard
et résolu :**

D'ABOLIR le poste de technicien en éducation spécialisée de 12 heures par semaine à l'école primaire Ste-Thérèse;

DE MODIFIER en conséquence le plan d'effectifs du personnel de soutien en adaptation scolaire.

ADOPTÉE

CC-2011-345
*Abolition d'un poste /
Technicien en
adaptation scolaire*

ATTENDU le plan d'effectifs 2011-2012 du personnel de soutien - services directs aux élèves en adaptation scolaire accepté au Conseil des commissaires du 14 juin 2011 (CC-2011-267);

ATTENDU les dispositions de la convention collective concernant les mouvements et l'engagement du personnel et la gestion de la liste de priorité;

ATTENDU les affichages nos 08-2011-18 à 08-2011-24 pour les postes demeurés vacants en adaptation scolaire à la suite de la séance d'affectation du personnel de soutien services directs tenue les 28 et 29 juin 2011 ;

ATTENDU les recommandations favorables des comités de sélection précédant l'entrée en fonction des personnes sur les banques de candidature;

ATTENDU la recommandation favorable du comité de Service des ressources humaines;

**Il est proposé par M. Hervé Charbonneau
et résolu :**

DE PROCÉDER à l'engagement des personnes suivantes à titre de salariées régulières à temps partiel postes cycliques à compter du ou vers le 26 août 2011.

- M^{me} Anne-Marie Leclerc, technicienne-interprète à l'école St-Cœur-de-Marie, 25 heures par semaine;
- M^{me} Cynthia Bouchard Lalancette, technicienne en éducation spécialisée à l'école Ste-Thérèse, 10 heures par semaine;
- M^{me} Sonia Lévesque, préposée aux élèves handicapées à l'école de L'Odysée / Dominique-Racine, 10 heures par semaine.

ADOPTÉE

CC-2011-346
*Rapport de la
présidente*

Madame la présidente résume certaines représentations ou interventions faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 28 juin 2011 :**
 - Rencontre avec le journaliste Louis Tremblay du journal *Le Quotidien* relativement au budget 2011-2012.
- ❖ **Le 6 juillet 2011 :**
 - Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 16 août 2011 :**
 - Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers;
 - Participation au 4 à 6 de la rentrée pour l'accueil des commissaires et des gestionnaires.

CC-2011-347
*Rapport de la
directrice générale*

La directrice générale présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 28 juin 2011 :**
 - Participation à une téléconférence avec le sous-ministre M. Veilleux, dans le cadre du programme Écoles Éloignées en réseau;
- ❖ **Le 29 juin 2011 :**
 - Participation à une conférence téléphonique pour la mise en place du Comité du réseau des écoles éloignées en réseau;
 - Participation au tournoi de golf au profit de l'école De L'Odysée.
- ❖ **Le 6 juillet 2011 :**
 - Rencontre avec la présidente concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 7 juillet 2011 :**
 - Participation au tournoi de golf au profit de la sclérose en plaques.
- ❖ **Le 16 août 2011 :**

- Rencontre avec la présidente concernant divers dossiers;
- Participation au 4 à 6 de la rentrée pour l'accueil des commissaires et des gestionnaires.

❖ **Le 18 août 2011 :**

- Participation au tournoi de golf au profit du club Mustang midget.

CC-2011-348
Comptes-rendus des comités

Les procès-verbaux des rencontres des différents comités seront présentés à la prochaine session du Conseil des commissaires.

CC-2011-349
Le point sur la rentrée scolaire

La directrice générale invite chaque direction de service à faire le point sur la rentrée scolaire 2011-2012 :

Service des ressources humaines : la rentrée des enseignants a lieu demain, le 24 août; les séances de mouvement volontaire sont terminées; tous les postes dans les établissements sont comblés.

Service des ressources matérielles : 75 % des travaux dans les établissements sont faits, d'ici la fin du mois de septembre tout devrait être terminé. L'opération « grands-ménages » dans les établissements est également terminée.

Services éducatifs jeunes : on a procédé à l'ouverture d'une classe de maternelle aux écoles Notre-Dame et Des Quatre-Vents ainsi qu'un autre groupe de maternelle 4 ans à Saint-David. On dénote une augmentation de 115 élèves au niveau primaire et préscolaire.

Services éducatifs adultes : les cours sont débutés en formation professionnelle dans les différents centres et les inscriptions vont très bien dans les différents secteurs. L'entrée est plus difficile au secteur de la formation générale adulte compte tenu des restrictions budgétaires qui ont été effectuées. Les activités aux services aux entreprises se déroulent très bien.

Service informatique : à la suite des grands-ménages, on procède aux travaux de réseautage dans les établissements; on est à terminer l'installation des tableaux blancs interactifs et la formation sera donnée aux enseignants; les portables devraient être livrés dans les établissements au mois d'octobre.

Service des ressources financières : formation du personnel de soutien sur l'application de la nouvelle Réforme comptable; perception des taxes scolaires et préparation du rapport financier de la Commission scolaire.

Direction générale adjointe : inscriptions de 20 élèves à la Maison familiale rurale pour l'année 2011-2012.

Direction générale : tout le personnel cadre est présent dans les différents établissements et services;

Service du secrétariat général et des communications : la conseillère en communications est de retour à la suite d'un congé maladie et différentes activités seront organisées pour la rentrée scolaire. La Présidente participera à des entrevues radiophoniques sur la rentrée scolaire.

CC-2011-350
Cahier de la rentrée

Les membres du Conseil reçoivent le cahier de la rentrée sur le transport scolaire pour l'année 2011-2012.

CC-2011-351

La directrice générale informe les commissaires que la Commission

scolaire sera partenaire avec Ville de Saguenay, l'Université du Québec à Chicoutimi et le Cégep de Chicoutimi pour l'organisation de l'Expo-sciences panquébécoise qui aura lieu en 2013 au hangar du Vieux-Port ainsi que pour une contribution financière de 10 000 \$.

CC-2011-352
*Documentaire de
Radio-Canada /
OVNI*

La directrice générale informe les membres du Conseil que Radio-Canada procédera à la préparation d'un documentaire sur la persévérance scolaire avec le groupe d'élèves d'OVNI. Plusieurs séances d'enregistrement auront lieu sous la supervision de l'enseignant M. Gary Tardif et la direction du Centre Laure-Conan a donné son autorisation pour ce projet.

CC-2011-353
Comités de services

À une interrogation de M. Omer Deschesnes concernant la formation des comités de service, la Présidente explique la procédure qu'elle utilise pour affecter les commissaires aux différents comités.

CC-2011-354
Clôture de la séance

**Il est proposé par M. Antonin Simard
et résolu :**

QUE la présente session soit close à 20 h 44.

ADOPTÉE

La présidente

La secrétaire générale