

# Conseil des commissaires

## Session du 26 juin 2012

PROVINCE DE QUEBEC  
DISTRICT DE CHICOUTIMI  
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 26 juin 2012, à 19 h 30, sous la présidence de M<sup>me</sup> Liz S. Gagné à laquelle tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique.

*Ouverture de la session et constatation des présences*

Sont présents, présentes, outre la vice-présidente, M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné :

*Les commissaires :*

M <sup>mes</sup>	Sylvie Belzile	MM.	Yvon-Robert Côté
	Sonia Desgagné		Omer Deschesnes
	Diane Durand		Henri Girard
	France Gagné		Michel Girard
	Diane Gauthier		Guy Langlois
	Jany Saindon		Antonin Simard
	Diane Tremblay		Jean-Claude Martel
			Jimmy Tremblay
			Bernard Villeneuve

*Sont également présents-tes :*

M <sup>mes</sup>	Marie-Andrée Dufour, secrétaire générale
	Christine Tremblay, directrice générale
M.	Gilles Routhier, directeur général adjoint

*Commissaires-parents :*

M <sup>me</sup>	Caroline Tremblay
	Annick Larouche

*Absences motivées :*

M <sup>mes</sup>	Hélène De Champlain
	Lily Girard
	Diane Perron
M.	Hervé Charbonneau

**CC-2012-189**  
*Acceptation de l'ordre du jour*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Annick Larouche et résolu :**

**D'ACCEPTER** l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

- 5.22 Engagement de personnel de soutien / secteur général / service des ressources humaines ;
- 6.9 Service de location de véhicule ;
- 7.3 Revue de presse «Le péril des commissions scolaires».

**ADOPTÉE**

**CC-2012-190**  
*Acceptation du procès-verbal du 12 juin 2012*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Tremblay et résolu :**

**D'ACCEPTER** le procès-verbal de la session ordinaire du 12 juin 2012, tel que rédigé.

**ADOPTÉE**

**CC-2012-191**

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant

**CC-2012-191.2**  
*Parole au public*

M<sup>me</sup> Nancy Jobin, présidente du Conseil d'établissement des écoles Notre-Dame et Des Jolis-Prés, accompagnée de quelques parents vient exprimer aux membres du Conseil l'importance du projet d'agrandissement de l'école Des Jolis-Prés à la suite de l'augmentation de la clientèle scolaire dans ce secteur. Les parents soulignent le désir des enfants de fréquenter l'école Des Jolis-Prés et de garder leur projet éducatif de cirque qui leur tient à cœur. Madame Jobin tient à remercier la Commission scolaire pour la qualité de la consultation qui a été effectuée auprès des parents du secteur.

La Présidente, Madame Gagné, remercie les parents de leur intervention et tient à leur souligner que leur apport est très important dans ce dossier et qu'il faudra travailler ensemble pour atteindre ce but d'ajout d'espace à l'école Des Jolis-Prés.

---

**CC-2012-192**  
*Comité de révision de  
décision*

**ATTENDU** la demande de révision de décision faite au Conseil des commissaires le 12 juin 2012 (# PE-2012-03);

**ATTENDU** la mise en place d'un comité de révision de décision;

**ATTENDU** les travaux d'étude effectués par ledit comité auprès des parties concernées;

**ATTENDU** la recommandation du comité de révision de décision;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**DE MAINTENIR** la décision, soit de placer la jeune fille sur la liste d'attente du programme Sport-Études de l'école De La Pulperie pour l'année scolaire 2012-2013, et;

**DE METTRE EN PLACE** un comité chargé de régulariser la situation en lien avec le patinage artistique de Chicoutimi et Jonquière, et ce avant la rencontre d'information du Sport-Arts-Études au primaire du mois de novembre prochain.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-193**  
*Planification  
stratégique  
Nomination de trois  
commissaires sur le  
comité de pilotage*

**ATTENDU** l'obligation pour la Commission scolaire de se doter d'un plan stratégique selon l'article 209.1 de la Loi sur l'Instruction publique;

**ATTENDU** la planification stratégique 2008-2013 de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay adoptée le 10 février 2009 (CC-2009-052);

**ATTENDU** la nécessité d'élaborer un nouveau plan stratégique 2013-2018;

**ATTENDU** la démarche d'élaboration de la planification stratégique 2013-2018 proposée par la direction générale;

**Il est proposé par M. Henri Girard  
et résolu :**

**DE NOMMER** la présidente, M<sup>me</sup> Liz S. Gagné, et les deux autres commissaires suivants : M. Antonin Simard et M. Jean-Claude Martel comme représentants du conseil des commissaires au sein du comité de pilotage de la planification stratégique 2013-2018 et;

DE NOMMER M. Omer Deschesnes et M<sup>me</sup> Diane Durand, pour agir comme substitués.

ADOPTÉE

---

**CC-2012-194**  
*Délégation de pouvoir pendant la période estivale 2012*

**Il est proposé par M. Yvon-Robert Côté et résolu :**

QU'UN mandat soit confié à la présidente, M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné et à la directrice générale, M<sup>me</sup> Christine Tremblay, pour qu'elles prennent, au nom des membres du Conseil des commissaires, les décisions qui s'imposent, durant la période des vacances d'été 2012, quitte à ce que lesdites décisions soient ratifiées par la suite, par le Conseil des commissaires.

ADOPTÉE

---

**CC-2012-195**  
*Adoption du Règlement sur le code d'éthique pour le personnel et les bénévoles de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay*

ATTENDU la formation d'un comité de travail chargé de concevoir un règlement sur le code d'éthique pour le personnel et les bénévoles de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay (résolutions CC-2011-186 et CC-2011-587);

ATTENDU les résultats de la consultation effectuée auprès des instances de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay et des différentes tables de travail;

ATTENDU la consultation effectuée auprès du comité consultatif de gestion;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile et résolu**

D'ADOPTER le Règlement sur le code d'éthique pour le personnel et les bénévoles de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay tel que déposé.

ADOPTÉE

---

**CC-2012-196**  
*Octroi de contrats pour le transport scolaire*

ATTENDU les règles budgétaires du MELS pour le transport scolaire, d'une durée de cinq ans (2012-2013/2013-2014/2014-2015/2015-2016/2016-2017);

ATTENDU l'acceptation par les transporteurs d'uniformiser les coûts des contrats ;

ATTENDU la recommandation du comité de négociations ;

ATTENDU la recommandation du comité consultatif de transport ;

**Il est proposé par M. Antonin Simard et résolu :**

D'ACCEPTER les coûts (excluant toutes taxes) des contrats de transport résultant de la négociation avec les transporteurs scolaires ; pour les années subséquentes (2013-2014/2014-2015/2015-2016/2016-2017), les coûts seront indexés du taux de variation à la consommation entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre de l'année scolaire précédente au Canada et indiqué dans la publication de Statistique Canada, prix à la consommation et indice des prix, catalogue no 62-001 (IPC).

D'AUTORISER la directrice générale et la présidente de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay à signer lesdits contrats.

**CC-2012-198**  
*Protocole d'entente  
 Centre  
 d'employabilité de La  
 Baie (CEB)*

**ATTENDU** que les missions de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay et du Centre d'employabilité de La Baie (CEB) sont complémentaires;

**ATTENDU** que la mission éducative incluse dans celle du Centre d'employabilité de La Baie est sous la responsabilité de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay ;

**ATTENDU** que les deux partenaires veulent maintenir et faire évoluer ce partenariat à l'avantage des deux organismes;

**ATTENDU** la recommandation du Comité des services éducatifs adultes et informatique ;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes  
 et résolu :**

**D'AUTORISER** la présidente, M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné, et la directrice générale, M<sup>me</sup> Christine Tremblay, à signer pour et au nom de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, l'entente avec le Centre d'employabilité de La Baie (CEB).

ADOPTÉE

**CC-2012-199**  
*Objectifs, principes et  
 critères de répartition  
 (règles budgétaires)  
 des allocations entre  
 les écoles et les  
 centres de la  
 commission scolaire*

**ATTENDU** l'article 275 de la Loi sur l'instruction publique;

**ATTENDU** les différentes consultations au comité consultatif de gestion, au comité de parents et auprès des conseils d'établissements;

**ATTENDU** la recommandation positive du comité de Service des ressources financières et du comité permanent budgétaire;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Gauthier  
 et résolu :**

**D'ACCEPTER** le projet de la politique sur les « Objectifs, principes et critères de répartition (règles budgétaires) des allocations entre les écoles et les centres de la Commission scolaire » pour l'année 2012-2013, rédigé par la direction du Service des ressources financières.

ADOPTÉE

**CC-2012-200**  
*Adoption du budget  
 2012-2013 de la  
 Commission scolaire*

**ATTENDU QUE** conformément à la Loi sur l'instruction publique (L.R.Q., c. I-13.3), la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay doit adopter et transmettre à la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport son budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette pour l'année scolaire 2012-2013;

**ATTENDU QUE** ce budget prévoit un déficit d'exercice égal ou inférieur à 22 % du surplus accumulé au 30 juin 2011 exception faite de la valeur comptable nette des terrains;

**ATTENDU QUE** selon les stipulations de l'article 278 de la même Loi, un avis public paru le 27 mai 2012 dans « Le Progrès-Dimanche » indique la date, l'heure et le lieu de la séance ordinaire du Conseil des commissaires à laquelle ledit budget sera examiné et adopté;

**ATTENDU QUE** l'évaluation uniformisée qui a été utilisée pour l'établissement de la subvention de péréquation est établie à 6 590 882 454 \$

en conformité avec la Loi et les règles budgétaires 2012-2013;

**ATTENDU QUE** le budget prévoit que le taux de taxe scolaire est fixé à 0,35 \$ du cent dollars d'évaluation;

**ATTENDU QUE** ce taux respecte les limites prévues par la Loi;

**ATTENDU QUE** les articles 316 et 317 de la L.I.P. spécifient que la taxe scolaire porte intérêt au taux que fixe la Commission scolaire lors de l'imposition de la taxe et que celle-ci ne peut faire remise ni de la taxe scolaire ni des intérêts;

**ATTENDU QU'**en vertu de l'article 315 de la L.I.P., la taxe scolaire peut être payée en deux versements si elle est égale ou supérieure à 300 \$;

**ATTENDU QUE** si le premier versement n'est pas fait le trente et unième jour suivant l'expédition du compte de taxe, l'article 315 de la L.I.P. prévoit que le solde devient immédiatement exigible;

**ATTENDU** l'étude et l'appropriation du dossier, faites en séance de travail par le Comité « élargi » du service des ressources financières le mardi 19 juin 2012, ainsi qu'en Comité consultatif de gestion par les directions d'établissements et de services, le mardi 19 juin 2012.

**Il est proposé par M. Henri Girard  
et résolu :**

**QUE**, pour l'exercice financier 2012-2013, la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay :

- 1) ADOPTE le budget de fonctionnement et de service de la dette et le transmette à la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport conditionnellement à la publication du décret sur le taux de taxes 2012-2013 dans la Gazette officielle du Québec;
- 2) FIXE le taux de la taxe scolaire à 0,35 \$;
- 3) DÉTERMINE un taux d'intérêt annuel de 15 % que tout contribuable devra payer sur ses arrérages de taxe scolaire.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-201**  
*Reclassification /  
Personnel  
professionnel*

**ATTENDU** le plan d'effectifs 2012-2013 du personnel professionnel adopté au Conseil des commissaires du 8 mai 2012 (résolution CC-2012-094);

**ATTENDU** la demande de reclassification déposée respectivement par M<sup>me</sup> Isabelle Proteau et M. Richard Dessureault en regard des fonctions effectuées;

**ATTENDU** la description des classes d'emplois de technicien en loisir, d'animateur de vie étudiante et d'enseignant établie respectivement par le plan de classification du personnel de soutien et professionnel et de la convention collective du personnel enseignant;

**ATTENDU** qu'une analyse détaillée réalisée par le Service des ressources humaines confirme que les tâches confiées à M<sup>me</sup> Isabelle Proteau et M. Richard Dessureault correspondent à la classe d'emploi d'animateur de vie étudiante;

**ATTENDU** l'analyse des besoins manifestés par l'école secondaire

de L'Odyssée/Dominique-Racine et les Services éducatifs jeunes en regard du Centre Lucien-Brunel;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**DE CRÉER** deux postes réguliers temps plein de 35 heures par semaine, d'animateur de vie étudiante à l'école secondaire de L'Odyssée/Dominique-Racine;

**DE PROCÉDER** à la nomination de M<sup>me</sup> Isabelle Proteau et de M. Richard Dessureault à ces postes;

**DE MODIFIER** en conséquence le plan d'effectifs du personnel professionnel;

**DE MANDATER** le Service des ressources humaines pour assurer le suivi quant aux procédures d'abolition du poste de technicien en loisir.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-202**  
*Acceptation du plan  
triennal de  
répartition et de  
destination des  
immeubles 2012-  
2015*

**ATTENDU** le plan triennal de répartition et de destination des immeubles élaboré conformément à l'article 211 de la Loi sur l'Instruction publique;

**ATTENDU** la consultation effectuée auprès des membres du Comité consultatif de gestion (CCG);

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** le plan triennal de répartition et de destination des immeubles pour 2012-2013, 2013-2014 et 2014-2015 tel que présenté.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-203**  
*Octroi de  
contrat/Réfection de  
la toiture de l'école  
Sainte Bernadette*

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé le 23 mai 2012;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 14 juin 2012;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection de la toiture de l'école Sainte-Bernadette au plus bas soumissionnaire conforme, soit Poly-Toiture Inc.;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-204**  
*Octroi de*

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé le 4 juin 2012;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 19 juin 2012;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection de la cour et du stationnement de l'école La Carrière au plus bas soumissionnaire conforme, soit Les Entreprises Siderco Inc.;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-205**

*Autorisation de  
transmission de  
demande de  
subvention /  
Maintien du  
bâtiment (50620)*

**ATTENDU** la résolution numéro CC-2012-158 approuvant le plan triennal des investissements 2012-2015;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné  
et résolu :**

**DE TRANSMETTRE** au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport une demande de subvention pour le maintien des bâtiments (*mesure 50620*) selon les projets prioritaires dans le plan triennal des investissements pour l'année 2012-2013.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-206**

*Octroi de  
contrat/Ventilation  
du Centre L'Oasis*

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé le 1<sup>er</sup> juin 2012;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 12 juin 2012;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de ventilation requis au Centre L'Oasis au plus bas soumissionnaire conforme, soit Mauvalin Inc.;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-207**

*Autorisation de  
transmission de  
demande de  
subvention pour  
l'école Des Jolis-Prés  
/ Ajout d'espace pour  
la formation générale*

**ATTENDU** la problématique de manque d'espace vécue à l'école Des Jolis-Prés;

**ATTENDU** la recommandation du Comité d'analyse des effectifs scolaires du secteur Laterrière;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Jany Saindon  
et résolu :**

**DE TRANSMETTRE** au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport une demande de subvention pour la construction d'une aile supplémentaire (six classes et un bloc sanitaire) à l'école Des Jolis-Prés dans le cadre de la mesure d'ajout d'espace pour la formation générale (mesure 50511);

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer tous les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-208**  
*Protocole d'entente  
Sport-Arts-études /  
Fédération de  
basketball*

**ATTENDU** la reconnaissance par le MELS de la discipline sportive suivante : basket-ball que la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay offre dans son profil Sports-Arts-Études ;

**ATTENDU** l'obligation pour la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay de signer les nouveaux protocoles d'entente établis par le MELS et ce, avec toutes les Fédérations sportives dans toutes les disciplines sportives reconnues.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** le nouveau protocole d'entente avec les différentes Fédérations.

**D'AUTORISER** le directeur général adjoint à signer tous les documents y afférents.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-209**  
*Protocole d'entente  
Sport-Arts-Études /  
Tennis Québec*

**ATTENDU** la reconnaissance par le MELS de la discipline sportive suivante : tennis que la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay offre dans son profil Sports-Arts-Études ;

**ATTENDU** l'obligation pour la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay de signer les nouveaux protocoles d'entente établis par le MELS et ce, avec toutes les Fédérations sportives dans toutes les disciplines sportives reconnues.

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** le nouveau protocole d'entente avec les différentes Fédérations.

**D'AUTORISER** la directrice des Services éducatifs jeunes à signer tous les documents y afférents.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-210**  
*Amendement à la  
politique de dotation  
de personnel*

**ATTENDU** la politique de dotation de personnel amendée le 22 mars 2005 (CC-2005-080);

**ATTENDU** les travaux du comité de travail composé de gestionnaires de la Commission scolaire visant à mettre à jour la politique;

**ATTENDU** la démarche de consultation de mai à juin 2012, et ce, auprès du Conseil des commissaires, du Comité consultatif de gestion ainsi que des associations représentatives des différents groupes d'employés et employés de la Commission scolaire;



**ATTENDU** les adaptations et correctifs effectués à ce projet suite aux commentaires et suggestions reçues dans le cadre de cette démarche de consultation;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Tremblay  
et résolu :**

**D'AMENDER** la politique de dotation de personnel;

**DE MANDATER** la direction du Service des ressources humaines pour faire connaître les dispositions de la présente politique auprès des membres du personnel et auprès des autres acteurs impliqués, et ce, dans les meilleurs délais.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-211**

*Abolition / création  
personnel de soutien  
- secteur général*

**ATTENDU** le plan d'effectifs 2011-2012 du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des commissaires du 10 mai 2011 (résolution CC-2011-217);

**ATTENDU** les dispositions prévues à l'article 7-1.01 de la convention collective permettant l'abolition ou la modification d'un poste ainsi que les délais qui y sont prescrits;

**ATTENDU** la vacance du poste à temps plein de concierge classe II, suite à la nomination de M. Jean-Marc Rodrigue le 26 mars 2012 et à la fin de sa période d'adaptation le 26 juin 2012;

**ATTENDU** l'entente intervenue sur les classes d'emploi du personnel affecté à l'entretien ménager;

**ATTENDU** les tâches et attributions du poste visé;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Caroline Tremblay  
et résolu :**

**D'ABOLIR** le poste régulier temps plein de 38,75 heures par semaine, de concierge classe II, à l'école secondaire de L'Odyssée/Dominique-Racine dès le 27 juin 2012;

**DE CRÉER** un poste régulier temps plein de 38,75 heures par semaine d'ouvrier d'entretien de classe II à l'école secondaire de L'Odyssée/Dominique-Racine;

**DE MODIFIER** en conséquence le plan d'effectifs du personnel de soutien secteur général.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-212**

*Modification au plan  
d'effectifs 2012-2013  
en adaptation scolaire*

**ATTENDU** le plan d'effectifs 2012-2013 du personnel de soutien en adaptation scolaire adopté au Conseil des commissaires du 12 juin 2012 (résolution CC-2012-169);

**ATTENDU** les nouveaux besoins à l'école primaire St-Denis en

adaptation scolaire;

**ATTENDU** les règles de la convention collective du personnel de soutien;

**ATTENDU** les résultats des pourparlers avec les représentants du Syndicat régional des employés de soutien;

**ATTENDU** que le plan d'effectifs en adaptation scolaire 2012-2013 demeure ouvert de manière à pouvoir réaliser les ajustements nécessaires au fur et à mesure des situations nécessitant une convention éventuelle;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M. Antonin Simard  
et résolu:**

**DE RECONDUIRE** le poste de technicien en éducation spécialisée, 20 heures par semaine, occupé par M<sup>me</sup> Marie-Michèle Simard, à l'école primaire St-Denis, pour une entrée en fonction prévue le ou vers le 24 août 2012;

**DE MODIFIER** en conséquence le plan d'effectifs du personnel de soutien en adaptation scolaire.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-213**

*Modification au plan  
d'effectifs 2012-2013  
en service de garde*

**ATTENDU** le plan d'effectifs 2012-2013 du personnel de soutien en service de garde adopté au Conseil des commissaires du 12 juin 2012 (résolution CC-2012-169);

**ATTENDU** l'analyse des nouveaux besoins en service de garde à l'école primaire de Médéric-Gravel;

**ATTENDU** les règles de la convention collective du personnel de soutien;

**ATTENDU** les résultats des pourparlers avec les représentants du Syndicat régional des employés de soutien;

**ATTENDU** que le plan d'effectifs en service de garde 2012-2013 demeure ouvert de manière à pouvoir réaliser les ajustements nécessaires au fur et à mesure des situations nécessitant une convention éventuelle;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**DE PROCÉDER** à la création d'un poste d'éducatrice en service de garde, 6 heures 40 minutes par semaine, à l'école primaire Médéric-Gravel, pour une entrée en fonction prévue le ou vers le 24 août 2012;

**DE MODIFIER** en conséquence le plan d'effectifs du personnel de soutien en service de garde.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-214**

*Engagement de*

**ATTENDU** le plan d'effectifs 2012-2013 du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des commissaires du 8 mai 2012

(résolution CC-2012-093);

**ATTENDU** les dispositions de la convention collective du personnel de soutien concernant les mouvements de personnel et la gestion de la liste de priorité;

**ATTENDU** les résultats de l'affichage externe n° 04-2012-87, l'affichage interne n° 06-2012-07 et le comité de sélection tenu le 6 juin 2012;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**DE PROCÉDER** à la nomination de M<sup>me</sup> Josée Boivin, au poste régulier temps plein de technicienne en administration, aux Services éducatifs jeunes, pour une entrée en fonction prévue le ou vers le 6 août 2012.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2012-215**  
*Rapport de la vice-  
présidente*

❖ **Le 7 juin 2012**

- Rencontre de la Vice-Présidente, avec la directrice générale pour divers dossiers
- Participation au vernissage d'œuvres d'art réalisées par des élèves du programme « Passage » de l'école secondaire Charles-Gravel à la salle Ménéstrel

❖ **Le 9 juin 2012**

- Participation à la cérémonie de la remise des médailles du lieutenant-gouverneur du Québec au séminaire Marie-Reine-du-Clergé à Métabetchouan

❖ **Le 12 juin 2012**

- Rencontre avec la directrice générale pour la préparation de la séance du Conseil des commissaires

❖ **Le 19 juin 2012**

- Rencontre avec la directrice générale pour la préparation de la séance du Conseil des commissaires

---

**CC-2012-216**  
*Rapport de la  
directrice générale*

❖ **Le 7 juin 2012**

- Remise d'argent, de la part d'élèves de l'école Vanier, dans le cadre de la campagne des 500 jours au bureau de la directrice générale

❖ **Le 11 juin 2012**

- Participation au Gala méritas de l'école secondaire Fréchette

❖ **Le 12 juin 2012**

- Rencontre avec la vice-présidente pour la préparation de la séance du Conseil des commissaires

❖ **Le 13 juin 2012**

- Participation au Gala méritas de l'école secondaire Charles-Gravel

❖ **Le 14 juin 2012**

- Participation à la rencontre régionale des directeurs d'éducation des

- adultes à Alma
  - Participation à la table régionale des directeurs généraux à la Commission scolaire du Lac-St-Jean.
  - Participation au spectacle de cirque à l'école des Jolis-Prés
- ❖ **Le 15 juin 2012**
- Participation au tournoi de golf de la Fondation « Campagne des 500 jours »
- ❖ **Le 19 juin 2012**
- Rencontre avec la présidente pour divers dossiers
  - Participation au comité de finances élargi
- ❖ **Le 21 juin 2012**
- Participation au conseil d'administration de l'Éducation internationale Québec à Québec
- ❖ **Le 22 juin 2012**
- Rencontre avec M. Jean-François Coulombe, nouveau directeur régional du Ministère de l'Éducation du Loisir et du sport
- ❖ **Le 28 juin 2012**
- Participation à une rencontre-interview de la revue *Savoir*, pour « École-communauté » à St-Félix d'Otis

---

**CC-2012-217**  
*Comptes-rendus des comités*

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir des informations supplémentaires quant aux divers sujets traités lors du Comité de vérification et des ressources financières du 16 mai 2012 et du Comité consultatif de gestion du 30 mai 2012.

---

**CC-2012-218**  
*Examens de reprises -Été 2012*

La directrice des services éducatifs jeunes, M<sup>me</sup> Josée Gaudreault, informe les membres des dates des examens de reprise et des cours de récupération; l'horaire sera déposé sur le site de la Commission scolaire.

---

**CC-2012-219**  
*Liste de matériel scolaire 2012-2013*

La liste du matériel scolaire pour l'année 2012-2013 sera déposée également sur le site internet pour information aux parents des élèves du primaire.

---

**CC-2012-220**  
*Rapport de formation des gestionnaires*

M. Gilles Routhier, directeur général adjoint, dépose la compilation 2011-2012 de la formation des gestionnaires.

---

**CC-2012-221**  
*Adoption du projet de loi no. 56*

Un communiqué du Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport est déposé sur l'adoption du projet de loi n° 56.

---

**CC-2012-222**  
*Service de location de véhicule*

À la suite d'une interrogation de M. Omer Deschesnes sur les contrats de location de voitures, le directeur du service des ressources financières donne des précisions sur le nouveau contrat de location avec National.

---

**CC-2012-223**  
*Message de la FSQ*

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec des lundis 11 et 18 juin 2012 sont remis aux commissaires.

---

**CC-2012-224**  
*Le brise-glace*

Les commissaires ont reçu copie du Brise-Glace, journal des jeux du Québec, Hiver 2013.

---

**CC-2012-225**

Une copie de l'article du journaliste Michel Girard de la Presse est

**CC-2012-226**  
*Clôture de la séance*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**QUE** la présente session soit close à 20 h 45.

**ADOPTÉE**

---

La présidente

---

La secrétaire générale