

# Conseil des commissaires

## Session du 14 mai 2013

PROVINCE DE QUEBEC  
DISTRICT DE CHICOUTIMI  
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 14 mai 2013, à 19 h 30, sous la présidence de M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

Ouverture de la session et constatation des présences

sont présents, présentes, outre la présidente, M<sup>me</sup> Liz S.-Gagné :

Les commissaires :

M <sup>mes</sup>	Sylvie Belzile	MM.	Hervé Charbonneau
	Hélène De Champlain		Yvon-Robert Côté
	Sonia Desgagné		Omer Deschesnes
	Diane Durand		Michel Girard
	France Gagné		Henri Girard
	Diane Gauthier		Guy Langlois
	Lily Girard		Jean-Claude Martel
	Diane Perron		Antonin Simard
	Jany Saindon		Jimmy Tremblay
	Diane Tremblay		Bernard Villeneuve

Commissaires-parents :

M<sup>me</sup> Annick Larouche  
Caroline Tremblay

Sont également présents-tes :

M<sup>mes</sup> Christine Tremblay, directrice générale  
Marie-Andrée Dufour, secrétaire générale  
M. Gilles Routhier, directeur général adjoint

**CC-2013-189**  
Acceptation de l'ordre du jour

**Il est proposé par M. Antonin Simard et résolu:**

**D'ACCEPTER** l'ordre du jour avec la correction du sujet 5.14 - Octroi de contrat / Réfection de la fenestration et du parement de l'école St-Henri et l'ajout des sujets suivants :

- 6.7 - Prix François-Maurais 2013;
- 6.8 - Recours collectif - frais chargés aux parents;
- 6.9 - Revue annuelle Corps de cadets 1532;
- 6.10 - Finales régionales en Entrepreneuriat;
- 6.11 - Bulletin express commissaires.

**ADOPTÉE**

**CC-2013-190**  
Acceptation du procès-verbal du 23 avril 2013

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes et résolu:**

**D'ACCEPTER** le procès-verbal de la session ordinaire du 23 avril 2013 avec la correction de la résolution n° CC-2013-167, point 6, lire : Application générale d'une ponction des revenus du MELS, 50 \$ par élève régulier, des services de garde [...].

**Suivis au procès-verbal :**

**CC-2013-164** - Le directeur du Service des ressources humaines, M. Ouellet, donne le suivi au projet de planification des effectifs du personnel de soutien, du secteur général, pour l'année scolaire 2013-2014 : Sept employés ont été relocalisés et la Commission scolaire procédera à l'affiche de six postes pour différents besoins.

**CC-2013-165** - La direction du Service des ressources humaines a rencontré les personnes concernées afin de leur présenter les différentes alternatives.

**CC-2013-178** - Après les travaux effectués auprès des directions de service, la directrice générale mentionne que le déficit pour l'année 2012-2013 sera de (1 505 000 \$) au lieu de (2 207 258\$).

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-191**

*Courrier reçu du 19  
avril au 8 mai 2013*

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale du 19 avril au 8 mai 2013.

---

**CC-2013-192**

*Adoption du rapport  
du comité consultatif  
du transport*

*À la suite de la présentation du retour de consultation du rapport du Comité consultatif du transport par ses représentants :*

**ATTENDU** la résolution du Conseil des commissaires CC-2012-155;

**ATTENDU** l'analyse effectuée en 2012-2013;

**ATTENDU** le déficit du transport scolaire;

**ATTENDU** la nécessité d'équilibrer le budget du transport;

**ATTENDU** la consultation effectuée auprès du comité de parents;

**ATTENDU** la recommandation du comité consultatif du transport scolaire;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**DE FACTURER** 50 \$ par demande de deuxième adresse ou de garde partagée;

**D'AUGMENTER** à 350 \$ par famille le coût du transport du midi;

**D'AUGMENTER** à 350 \$ par famille le coût pour une place disponible;

**D'AUGMENTER** la contribution des parents de 35 % à 40 % pour le laissez-passer de la STS;

**DE MAINTENIR**, si nécessaire, le service de surveillance dans les trois circuits. soit Sagard, Mont-Valin et le transport adapté qui dessert les écoles André-Gagnon, Félix-Antoine-Savard et Antoine de St-Exupéry;

**DE MODIFIER** la politique du transport du secondaire afin de permettre l'accessibilité aux places disponibles et de facturer 350 \$ par famille;

**DE MAINTENIR** le transport en STS pour les élèves du programme Sport-Arts-Études (SAÉ);

**DE MAINTENIR** le transport des 260 élèves du secteur sud de

ADOPTÉE

---

**CC-2013-193**

*Acceptation du renouvellement du protocole d'entente pour les centres des enfants*

**ATTENDU** le partenariat existant entre les écoles De La Pulperie et Antoine-de-Saint-Exupéry et les Centres de soir enfants des secteurs Saint-Paul et Centre-ville;

**ATTENDU** la volonté des directions d'écoles, des conseils d'établissement et des responsables des organismes communautaires concernés de maintenir ce partenariat;

**ATTENDU** la volonté de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay d'affirmer et d'encourager ce partenariat;

**ATTENDU** l'adoption dudit protocole d'entente le 27 février 2007 (CC-2007-103) et son arrivée à échéance;

**Il est proposé par M. Hervé Charbonneau et résolu :**

**D'ACCEPTER** le renouvellement du protocole d'entente entre la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, le Carrefour communautaire St-Paul (secteur Ste-Thérèse) volet centre de soir-enfants ainsi que le centre des enfants Centre-ville, et;

**DE DESIGNER** M<sup>me</sup> Christine Tremblay, directrice générale, afin de signer pour et au nom de la Commission scolaire ledit protocole.

ADOPTÉE

---

**CC-2013-194**

*Entérinement / Réactions aux règles budgétaires 2013-2014*

**ATTENDU** le dépôt du projet de règles budgétaires 2013-2014;

**ATTENDU** que l'ampleur répétée des compressions budgétaires pour la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, se situe à un niveau sans précédent et amènera irrévocablement des effets négatifs importants;

**ATTENDU** que les mesures de réduction budgétaire nuiront considérablement à l'atteinte des objectifs de la convention de partenariat et, par le fait même, à la réalisation des conventions de gestion et de réussite éducative convenues avec ses écoles et centres;

**ATTENDU** que la bureaucratie est toujours présente; plans d'action, mesures ciblées, reddition de comptes, réforme comptable, etc. ;

**ATTENDU** les conséquences majeures incontournables telles qu'une hausse de tarification pour les parents et une hausse de taxes scolaires pour les contribuables;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Gauthier et résolu :**

**QUE** la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay appuie le mémoire déposé par la Fédération des commissions scolaires du Québec concernant le projet de règles budgétaires pour l'année scolaire 2013-2014 pour le fonctionnement des commissions scolaires, les investissements et le transport scolaire et dénonce vigoureusement le projet amenant une diminution de ressources financières importante pour notre commission scolaire;

**QUE** la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay entérine la lettre cosignée par M<sup>me</sup> Christine Tremblay et M. Michel Simard

relativement à la rétroaction de dudit projet de règles budgétaires;

**D'ACHEMINER** la présente résolution à M<sup>me</sup> Pauline Marois, Première Ministre, M<sup>me</sup> Marie Malavoy, Ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport, M. Stéphane Bédard, président du conseil du trésor, leader parlementaire et député de Chicoutimi, M. Jean-Marie Claveau, député de Dubuc et à M<sup>me</sup> Josée Bouchard, présidente de la Fédération des commissions scolaires du Québec.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-195**  
*Délégation au Club  
Rotary Rive-Nord du  
Saguenay*

**ATTENDU** la demande du Club Rotary Rive-Nord du Saguenay d'avoir un représentant de la Commission scolaire pour agir au sein de l'organisme;

**ATTENDU** la mission du Club qui est de servir autrui, de promouvoir l'intégrité et de favoriser l'entente internationale, la bonne volonté et la paix;

**ATTENDU** la quatrième orientation de la Planification stratégique 2008-2013 qui vise à contribuer au développement régional;

**ATTENDU** l'intérêt pour la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay d'avoir un membre au sein du Club Rotary Rive-Nord du Saguenay;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné  
et résolu :**

**DE DÉSIGNER** M. Jean-Claude Martel, commissaire, pour représenter la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay pour agir comme membre du Club Rotary Rive-Nord du Saguenay.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-196**  
*Adoption de la liste  
des enseignants  
susceptibles d'être  
mis en disponibilité  
ou non rengagés*

**ATTENDU** le calcul des prévisions de la clientèle pour l'année scolaire 2013-2014;

**ATTENDU** les besoins exprimés par la direction des Services éducatifs jeunes et la direction des Services éducatifs adultes;

**ATTENDU** les dispositions de la convention collective, notamment en ce qui concerne la sécurité d'emploi du personnel enseignant;

**ATTENDU** les pourparlers tenus avec la partie syndicale concernant l'organisation scolaire 2013-2014 et l'information qui leur a été dûment transmise avant le 30 avril 2013;

**ATTENDU** l'obligation d'afficher dans les établissements la liste des enseignantes et enseignants susceptibles d'être mis en disponibilité ou non rengagés, et ce, avant le 5 mai de chaque année;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M. Antonin Simard  
et résolu :**

**D'ACCUEILLIR** le dépôt de la liste des enseignantes et enseignants susceptibles d'être mis en disponibilité ou non rengagés pour l'année scolaire 2013-2014.

**MISES EN DISPONIBILITÉ OU NON RENGAGÉS POUR 2013-2014**

<u>Nom, prénom</u>	<u>Champs/discipline</u>	<u>École</u>
Savard, Isabelle	6 - Musique primaire	École/Commission
Groleau, Richard	6 - Musique primaire	École/Commission
Pattersen, Maude	8 - Anglais secondaire	Fréchette
Bouchard, Suzie	13 - Mathématique et sciences	Charles-Gravel
Dahl, Karène	13 - Mathématique et sciences	L'Odyssee
Marchand, Véronique	19 - Espagnol et art dramatique	Charles-Gravel

**MISES EN DISPONIBILITÉ OU NON RENGAGÉS  
DES ANNÉES ANTÉRIEURES**

Lévesque, Mario	10 - Musique secondaire	Charles-Gravel
Girard, Nathalie	17 - Univers social	Charles-Gravel
St-Gelais, Hélène	18 - Informatique	
Brousseau, Denis	18 - Informatique	
Lussier, Ghislaine	3153 - Foresterie	

**ADOPTÉE****CC-2013-197**

*Adoption du  
document  
d'organisation des  
services directs  
EHDAA 2013-2014*

*À la suite de la présentation du retour de consultation du document d'organisation des services directs EHDAA 2013-2014 par la directrice des Services éducatifs jeunes, M<sup>me</sup> Gaudreault :*

**ATTENDU** que la commission scolaire des Rives-du-Saguenay désire maintenir des services éducatifs, professionnels et de soutien de qualité à tous les élèves inscrits sur son territoire;

**ATTENDU** que la clientèle d'élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage est toujours en croissance;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du comité consultatif pour les élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (ÉHDAA);

**ATTENDU** la consultation menée auprès du comité de parents;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du comité paritaire ÉHDAA (8-9.04);

**ATTENDU** les consultations menées auprès des comités de concertation des écoles primaires et secondaires;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du Syndicat régional des employés de soutien;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du Syndicat des professionnels et des professionnelles de l'éducation;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du comité des Services éducatifs jeunes;

**Il est proposé par M. Yvon-Robert Côté  
et résolu :**

**D'ADOPTER** le projet d'organisation des services de soutien direct aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage pour l'année scolaire 2013-2014.

**ADOPTÉE****CC-2013-198**

*Cession de biens  
meubles / Centre  
d'action bénévole de*

**ATTENDU** la lettre de M<sup>me</sup> Dominique Drapeau, coordonnatrice du Centre d'action bénévole de Chicoutimi (CABC), adressée à M. Martin Deschênes, directeur du Service des ressources matérielles, demandant de lui céder gratuitement douze chaises;

**ATTENDU** les dispositions de la procédure d'aliénation sur les biens meubles de la Commission scolaire qui prévoit la possibilité de céder à des organismes à but non lucratif des biens meubles dont la valeur estimée est inférieure à 10 000 \$;

**ATTENDU** que les douze chaises visées par la présente sont d'une valeur approximative de 120 \$;

**ATTENDU** que cet équipement est en surplus d'inventaire et jugé désuet pour l'usage de la Commission scolaire;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Henri Girard  
et résolu :**

**DE CÉDER** sans frais, au Centre d'action bénévole de Chicoutimi (CABC) douze chaises;

**DE MANDATER** le directeur du Service des ressources matérielles pour finaliser la cession de ces biens meubles.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-199**

*Octroi de contrat /  
Réaménagement des  
blocs sanitaires de  
l'école secondaire Des  
Grandes-Marées*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le 29 mars 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 16 avril 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réaménagement des blocs sanitaires à l'école secondaire des Grandes-Marées au plus bas soumissionnaire conforme, soit Amec construction Inc.;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-200**

*Octroi de contrat /  
Réfection de la  
fenestration de l'école  
Félix-Antoine-Savard*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le 28 mars 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 19 avril 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Bernard Villeneuve  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection de la fenestration à l'école Félix-Antoine-Savard au plus bas soumissionnaire conforme, soit Vitrierie A. E. Fortin ;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-201**  
*Entérinement /  
Octroi de contrat  
pour la  
transformation de la  
piscine à l'école de  
l'Odyssée/Lafontaine*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le 11 avril 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 30 avril 2013;

**ATTENDU** les longs délais de livraison et la nécessité de terminer les travaux avant le 30 juin 2013;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes  
et résolu :**

**D'ENTÉRINER** la décision prise par la présidente et la directrice générale d'accorder le contrat pour les travaux de transformation de la piscine à l'école secondaire L'Odyssée/Lafontaine au plus bas soumissionnaire conforme, soit Mauco Inc.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-202**  
*Cession de bien  
meuble/Club de  
curling de  
Chicoutimi*

**ATTENDU** la lettre de M. Serge Tremblay, président du Club de curling de Chicoutimi, adressée à M. Martin Deschênes, directeur du Service des ressources matérielles, demandant de lui céder gratuitement une étagère métallique;

**ATTENDU** les dispositions de la procédure d'aliénation sur les biens meubles de la Commission scolaire qui prévoit la possibilité de céder à des organismes à but non lucratif des biens meubles dont la valeur estimée est inférieure à 10 000 \$;

**ATTENDU** que l'étagère métallique visée par la présente est d'une valeur approximative de 75 \$;

**ATTENDU** que cet équipement est en surplus d'inventaire et jugé désuet pour l'usage de la Commission scolaire;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile  
et résolu :**

**DE CÉDER** sans frais, au Club de curling de Chicoutimi une étagère métallique;

**DE MANDATER** le directeur du Service des ressources matérielles pour finaliser la cession de ce bien meuble.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-203**  
*Autorisation de  
signature / Bail  
Centre de  
réadaptation en  
déficience  
intellectuelle et en  
troubles envahissants  
du développement*

**ATTENDU** la demande du Centre de réadaptation en déficience intellectuelle et en troubles envahissants du développement du Saguenay-Lac-Saint-Jean (CRDITED) pour la location de locaux à l'école Georges-Vanier;

**ATTENDU** la disponibilité de locaux à l'école Georges-Vanier;

**ATTENDU** la volonté des deux parties de conclure un bail de location à cet effet;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Jany Saindon**

**et résolu :**

**D'ACCEPTER** les termes du bail à intervenir entre le CRDITED et la Commission scolaire, relativement à la location de locaux situés à l'école Georges-Vanier, sise au 1623 rue Sirois, La Baie, et ce, pour une période de cinq ans avec possibilité de renouvellement de cinq ans;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer ledit bail.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-204**

*Autorisation de transmission de demande de subvention pour l'école Ste-Bernadette / Ajout d'espace pour la formation générale*

**ATTENDU** la problématique de manque d'espace vécue à l'école Sainte-Bernadette;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Omer Deschesnes et résolu :**

**DE TRANSMETTRE** à nouveau au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport une demande de subvention pour la construction d'une salle polyvalente à l'école Sainte-Bernadette dans le cadre de la mesure d'ajout d'espace pour la formation générale (mesure 50511);

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer tous les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-205**

*Octroi de contrat / Réfection de la fenestration et du parement de l'école St-Henri*

**ATTENDU** l'appel d'offres lancé le 15 avril 2013;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 14 mai 2013;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection de la fenestration et du parement extérieur à l'école Saint-Henri au plus bas soumissionnaire conforme, soit Isofor Inc.;

**DE DÉLÉGUER** la présidente et la directrice générale pour signer le contrat relatif à ces travaux.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-206**

*Autorisation de renouvellement de l'entente avec Armure visuelle inc.*

**ATTENDU** la recommandation du Comité central en santé et sécurité au travail;

**ATTENDU** la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Annick Larouche et résolu :**

**DE RENOUVELER** l'entente avec Armure Visuelle Inc. pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2013 au 30 juin 2015 afin de permettre aux employés de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay de se procurer, si

besoin est, des lunettes de sécurité avec verres correcteurs ;

**DE DÉLÉGUER** la directrice générale pour signer ledit protocole d'entente.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2013-207**  
*Rapport de la  
présidente*

Madame la présidente résume certaines représentations ou interventions faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 23 avril 2013 :**
  - Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 25 avril 2013 :**
  - Visite aux élèves participant à la compétition régionale d'empilage sportif organisée dans le cadre des fêtes du 175<sup>e</sup> de la région du Saguenay-Lac-St-Jean, au Centre Georges-Vézina.
- ❖ **Le 30 avril 2013 :**
  - Participation à la rencontre du comité exécutif du Conseil Interordres, à Jonquière.
- ❖ **Le 1<sup>er</sup> mai 2013 :**
  - Conférence téléphonique avec la FCSQ relativement aux réactions sur les règles budgétaires.
- ❖ **Le 2 mai 2013 :**
  - Participation au colloque de gestion des ressources humaines ayant comme thème « L'évaluation du rendement : Pourquoi et comment? », à l'hôtel Delta Saguenay.
- ❖ **Le 3 mai 2013 :**
  - Participation à la conférence de presse donnée par M. Jean-Marie Claveau, député du comté Dubuc, à La Baie, pour l'annonce de travaux d'infrastructure totalisant plus de 2 M \$.
- ❖ **Le 6 mai 2013 :**
  - Participation à la conférence de presse donnée par M. Stéphane Bédard, député du comté Chicoutimi, à l'école de l'Odysée/Lafontaine, pour l'annonce de travaux d'infrastructure totalisant plus de 3 M \$.
- ❖ **Le 7 mai 2013 :**
  - Participation à la rencontre du comité de relations professionnelles avec l'Association des directions d'établissement d'enseignement des Rives-du-Saguenay.
- ❖ **Le 8 mai 2013 :**
  - Rencontre avec M. Michel Gauthier, président du Syndicat des chauffeurs d'autobus d'Intercar;
  - Visite aux élèves participant au Colloque carrières, à Charles-Gravel;
  - Participation à la rencontre du Conseil d'établissement de l'école de l'Odysée afin de discuter des coupures budgétaires.
- ❖ **Le 10 mai 2013 :**
  - Participation à la rencontre du Conseil Interordres, au Cégep de Chicoutimi.

---

**CC-2013-208**  
*Rapport de la  
directrice générale*

La directrice générale présente un bref résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours:

- ❖ **Le 23 avril 2013 :**
  - Rencontre avec la présidente concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 25 avril 2013 :**
  - Visite des élèves participant à la compétition régionale d'empilage sportif organisée dans le cadre des fêtes du 175<sup>e</sup> de la région du Saguenay-Lac-St-Jean, au Centre Georges-Vézina.
- ❖ **Le 26 avril 2013 :**
  - Participation à la rencontre du Conseil d'administration d'Éducation Internationale, à Québec.
- ❖ **Le 3 mai 2013 :**
  - Participation à la conférence de presse donnée par M. Jean-Marie Claveau, député du comté Dubuc, à La Baie, pour l'annonce de travaux d'infrastructure totalisant plus de 2 M \$.
  - Participation à la finale régionale du concours Chapeau les Filles!, au CFP de Jonquière, en compagnie de la vice-présidente M<sup>me</sup> Sonia Desgagné.
- ❖ **Le 6 mai 2013 :**
  - Participation à la conférence de presse donnée par M. Stéphane Bédard, député du comté Chicoutimi, à l'école de l'Odyssée/Lafontaine, pour l'annonce de travaux d'infrastructure totalisant plus de 3 M \$.
- ❖ **Le 7 mai 2013 :**
  - Participation au Conseil d'administration d'École en réseau, en vidéoconférence;
  - Participation à la rencontre du comité de relations professionnelles avec l'Association des directions d'établissement d'enseignement des Rives-du-Saguenay.
- ❖ **Le 8 mai 2013 :**
  - Participation à la rencontre de la Table régionale des directeurs généraux des commissions scolaires de la région, à Alma.
- ❖ **Le 10 mai 2013 :**
  - Participation à la rencontre du Conseil Interordres, au Cégep de Chicoutimi.

**CC-2013-209**  
Comptes-rendus des comités

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir des informations des rencontres du Comité des services éducatifs jeunes du 2 avril, du Comité des services éducatifs adultes et de l'informatique du 4 avril, du Comité consultatif du transport du 3 avril, du Comité consultatif de gestion du 20 mars, du Comité du service des ressources humaines du 2 avril ainsi que du Comité du service des ressources matérielles des 2 et 9 avril 2013.

M<sup>me</sup> Caroline Tremblay, commissaire-parent, fait un retour sur les différents sujets qui ont été discutés au Comité de parents dont : le transport scolaire du midi et l'organisation des services directs EHDAA 2013-2014.

M. Bernard Villeneuve quitte, il est 20 h 18.

**CC-2013-210**  
Prix de la chambre de commerce attribué au Carrefour environnement Saguenay

M. Jean Blackburn, directeur des Services éducatifs adultes, informe les membres du Conseil du prix que s'est mérité le Carrefour Environnement Saguenay « Mention Développement durable » de la Chambre de commerce du Saguenay. **FÉLICITATIONS!**

**CC-2013-211**  
*Structure  
administrative des  
cadres d'école et de  
centre*

La directrice générale présente la Structure administrative des cadres des écoles et des centres pour l'année 2013-2014; elle souligne les changements qui seront apportés.

---

**CC-2013-212**  
*Prix François-  
Maurais 2013*

Dans le cadre de la campagne de sécurité en transport scolaire, le Comité de sécurité en transport scolaire des Rives-du-Saguenay a été retenu pour l'obtention du prix François-Maurais dans la catégorie « Meilleure activité de la Campagne ». FÉLICITATIONS!

---

**CC-2013-213**  
*Recours collectif –  
frais exigés aux  
parents*

Dans le cadre du recours collectif en lien avec les frais exigés aux parents pour le matériel scolaire, M<sup>me</sup> Jany Saindon s'informe des frais chargés pour certaines activités ou ateliers école. La directrice des Services éducatifs jeunes donne des précisions sur les différents projets de liste à venir sur ces frais.

---

**CC-2013-214**  
*Revue annuelle –  
Corps de cadets 1532*

M. Jean-claude Martel tient à souligner le bon déroulement de l'activité « Revue annuelle – Corps de cadets 1532 ».

---

**CC-2013-215**  
*Concours québécois  
en entrepreneuriat*

M. Martel félicite tous les gagnants de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay qui ont participé au Concours québécois en entrepreneuriat. FÉLICITATIONS!

---

**CC-2013-216**  
*Bulletin Express  
commissaire*

À la suite de la parution du dernier numéro de la revue Bulletin Express commissaire, M. Martel s'informe de la transmission des résolutions du Conseil général de la Fédération des commissions scolaires du Québec.

---

**CC-2013-217**  
*Messages de la FCSQ*

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec datés des lundis 22 avril, 29 avril et 6 mai 2013 sont déposés aux membres du Conseil.

---

**CC-2013-218**  
*Clôture de la séance*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu:**

**QUE** la présente session soit close à 20 h 47.

**ADOPTÉE**

---

La présidente

---

La secrétaire générale