

Conseil des commissaires

Session du 10 septembre 2013

PROVINCE DE QUEBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY

À une session ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 10 septembre 2013, à 19 h 30, sous la présidence de M^{me} Liz S.-Gagné, à laquelle tous les membres du conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique,

Ouverture de la session et constatation des présences

sont présents, présentes, outre la présidente, M^{me} Liz S.-Gagné :

Les commissaires :

M ^{mes}	Sylvie Belzile	MM.	Hervé Charbonneau
	Hélène De Champlain		Yvon-Robert Côté
	Sonia Desgagné		Omer Deschesnes
	Diane Durand		Henri Girard
	France Gagné		Michel Girard
	Diane Gauthier		Guy Langlois
	Lily Girard		Jean-Claude Martel
	Diane Perron		Antonin Simard
	Jany Saindon		Jimmy Tremblay
	Diane Tremblay		Bernard Villeneuve

Commissaires-parents :

M^{mes} Annick Larouche Caroline Tremblay

Sont également présentes :

M^{mes} Christine Tremblay, directrice générale
Sarah Tremblay, secrétaire générale

Absence motivée :

M. Gilles Routhier, directeur général adjoint

CC-2013-350
Acceptation de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Hervé Charbonneau et résolu :

D'ACCEPTER l'ordre du jour avec l'ajout des sujets suivants :

- 2.2 Retour de correspondance d'une contribuable;
- 5.4 Octroi de contrat / achat d'ordinateurs portables;
- 7.5 - Réaction de la FCSQ aux propos de la première ministre concernant la taxe scolaire;
- 7.6 Réponse de la Commission de la représentation électorale du Québec;
- 7.7 Services rendus par la Fédération des commissions scolaires du Québec.

ADOPTÉE

CC-2013-351
Acceptation du procès-verbal du 27 août 2013

Il est proposé par M^{me} Hélène De Champlain et résolu :

D'ACCEPTER le procès-verbal de la session ordinaire du 27 août 2013 tel qu'il a été déposé.

ADOPTÉE

CC-2013-352
Courrier reçu du 22
août au 3 septembre
2013

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale du 22 août au 3 septembre 2013.

CC-2013-353
Retour d'une
contribuable sur
notre réponse

À la réponse que nous avons adressée à une contribuable sur ses questionnements relatifs à la hausse de la taxe scolaire, le retour de cette contribuable est déposé.

CC-2013-354
Composition du
Comité d'analyse des
effectifs et des services
offerts dans les écoles
primaires et
nominations

ATTENDU les augmentations de clientèles prévues dans les prochaines années;

ATTENDU la nécessité de revoir les emplacements des différents services offerts dans les écoles primaires;

**Il est proposé par M^{me} Diane Tremblay
et résolu :**

DE CONSTITUER un comité ad hoc ayant pour mandat de revoir la localisation des services offerts dans les écoles primaires en tenant compte de l'évolution de la clientèle;

QUE le comité soit composé des personnes suivantes :

- M. Gilles Routhier, directeur général adjoint;
- M^{me} Sonia Desgagné, commissaire;
- M^{me} France Gagné, commissaire;
- M^{me} Diane Perron, commissaire;
- 1 représentant du Service des ressources matérielles;
- 2 représentants des Services éducatifs jeunes;
- 3 directions d'écoles primaires.

DE PRÉSENTER le rapport final pour étude et décision, au plus tard en décembre 2013.

ADOPTÉE

CC-2013-355
Vente d'un terrain
sur la rue Mézy

ATTENDU l'appel d'offres public lancé le 23 juin 2013;

ATTENDU l'ouverture des soumissions du 11 juillet 2013;

ATTENDU le rapport d'évaluation sur la valeur des terrains de la Firme BTF Brisson, Tremblay, Fleury évaluateurs agréés;

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

**Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier
et résolu :**

D'AUTORISER la vente du terrain portant les lots 4 840 178, 4 950 847 et 4 950 848 en faveur du soumissionnaire ayant déposé l'offre la plus haute, soit Immeubles B. Simard et fils Inc. pour un montant de 77 150,00 \$;

QUE tous les frais d'arpentage et de notariat soient à la charge de l'acquéreur;

QUE tous les frais de branchement aux services municipaux soient à la charge de l'acquéreur;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer tous les documents relatifs à cette transaction.

ADOPTÉE

CC-2013-356
Octroi de contrat de services professionnels en ingénierie/Réfection de la cour d'école Sainte-Rose

ATTENDU la sélection de prestataires de services réalisée par le comité de sélection pour l'année 2012-2013;

ATTENDU les projets prioritaires dans le plan triennal 2012-2015 adopté le 12 juin 2012 (CC-2012-202);

ATTENDU la politique d'approvisionnement en biens et services de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay ainsi que la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C65.1);

ATTENDU la recommandation du Comité de service des ressources matérielles;

Il est proposé par M^{me} Sylvie Belzile et résolu :

D'ACCORDER le contrat d'honoraires professionnels en ingénierie suivant :

	Contrat	Estimation des coûts	Firme retenue
1	Sainte-Rose Réfection de la cour d'école	300 000,00 \$	BPR Inc.

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer le contrat.

ADOPTÉE

CC-2013-357
Octroi de contrat / achat d'ordinateurs portables

ATTENDU la nouvelle règle budgétaire qui couvre l'acquisition de Technologies Numériques Interactives (TNI) pour les commissions scolaires portant le numéro 50730 et s'intitulant ainsi : « Technologie de l'information et de la communication dans les écoles du Québec »;

ATTENDU que cette mesure permet à notre Commission scolaire l'acquisition de cent vingt-sept ordinateurs portables s'ils sont acquis par l'entremise de l'entente regroupée Centre collégial des services regroupés (CCSR, SAR 130-2013) en partenariat avec le Centre de services partagés du Québec (CSPQ);

ATTENDU l'adhésion de la Commission scolaire au regroupement d'achats de technologies numériques interactives (CC-2013-307);

Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné et résolu :

D'ACCORDER le contrat d'achat des ordinateurs portables au montant de 117 591,42 \$ toutes taxes incluses à la compagnie désignée par le fabricant retenu Lenovo Canada inc., soit Informatique E.B.R. inc.;

DE DÉLÉGUER la présidente et la directrice générale pour signer le contrat.

ADOPTÉE

CC-2013-358
*Rapport de la
présidente*

Madame la présidente résume certaines représentations ou interventions faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 27 août 2013**
 - Rencontre avec les médias dans le cadre de la rentrée scolaire;
 - Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 3 septembre 2013**
 - Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers;
 - Remise de matériel scolaire dans le cadre de la cueillette les « Sacs à d'autres » en collaboration avec les treize Jean Coutu de la région;
 - Rencontre du comité de gouvernance et d'éthique.

CC-2013-359
*Rapport de la
directrice générale*

La directrice générale présente un résumé d'interventions ou représentations faites au cours des derniers jours :

- ❖ **Le 23 août 2013**
 - Accueil de M^{me} Fatou Baldé, médecin et responsable de santé communautaire et accompagnatrice des deux représentantes des quatre commissions scolaires de la région lors de la mission en Guinée Conakry afin de la remercier de son soutien.
- ❖ **Le 26 août 2013**
 - Rencontre avec M^{me} Solange Racine du CEFRIO dans le cadre du projet « L'École en Réseau »;
 - Rencontre avec M^{me} Louise Bilodeau, directrice régionale par intérim du MELS concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 27 août 2013 :**
 - Rencontre avec les médias dans le cadre de la rentrée scolaire;
 - Rencontre avec la présidente concernant divers dossiers.
- ❖ **Le 3 septembre 2013**
 - Rencontre avec la présidente concernant divers dossiers;
 - Remise de matériel scolaire dans le cadre de la cueillette les « Sacs à d'autres » en collaboration avec les treize Jean Coutu de la région.

CC-2013-360
*Comptes-rendus des
comités*

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir des informations supplémentaires quant aux divers sujets traités aux rencontres du Comité des services éducatifs jeunes du 4 juin 2013 du Comité de service des ressources humaines du 4 juin 2013 du Comité des services éducatifs adultes et informatique du 4 juin 2013 ainsi que du Comité de service des ressources matérielles des 4 et 25 juin 2013.

CC-2013-361
*Avis du MELS sur la
convention de
partenariat*

Un avis du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport sur la reddition de comptes de la convention de partenariat 2011-2012 est déposé à tous les membres du Conseil.

CC-2013-362
*Promotion de la
participation des
parents et date des
assemblées générales*

Les membres prennent connaissance du dépliant « La participation des parents, c'est important! » ainsi que des dates des Assemblées générales des parents. Un questionnement est soulevé par rapport au mode de distribution.

CC-2013-363
*Évaluation des
priorités des services
2012-2013*

M^{me} Tremblay, directrice générale, présente et commente le suivi des priorités des services pour l'année scolaire 2012-2013.

CC-2013-364
*Priorités des services
2013-2014*

La directrice générale dépose également le document sur les priorités des services pour l'année scolaire 2013-2014.

CC-2013-365
*Partage des dossiers
DG - DGA*

La directrice générale dépose et commente le document « Responsabilités de la directrice générale et du directeur général adjoint pour l'année 2013-2014 »; elle explique également les changements qui ont été apportés au document.

CC-2013-366
Clientèle non validée

La clientèle scolaire, secteur jeunes, non validée en date du 28 août est remise aux membres du Conseil; elle indique une variation de + 96 élèves au primaire, - 14 au secondaire et + 82 au total.

CC-2013-367
Messages de la FCSQ

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec datés des lundis 26 août et 2 septembre 2013 sont déposés aux membres du Conseil.

CC-2013-368
*Priorités et enjeux
2013-2014 de la
FCSQ*

En suivi au Conseil général des 23 et 24 août dernier, la présidente remet le document Contexte, enjeux et priorités 2013-2014 de la FCSQ.

CC-2013-369
*Réaction de la FCSQ
sur le livre vert*

Est déposée copie de la lettre de la FCSQ, en réponse aux consultations nationales menées sur le Livre vert *Le goût et le plaisir de bouger, vers une politique nationale du sport, du loisir et de l'activité physique*.

CC-2013-370
*Résolution de la
Commission scolaire
des Hauts-Bois-de-
l'Outaouais*

Une résolution de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais en réaction au dossier de l'indemnité de transition à la FCSQ est déposée.

CC-2013-371
*Réaction de la FCSQ
aux propos de la
première ministre
concernant la taxe
scolaire*

En réaction aux propos de la première ministre concernant la taxe scolaire, deux lettres de la FCSQ sont remises.

CC-2013-372
*Réponse de la
Commission de la
représentation
électorale du Québec*

Les membres reçoivent copie de la lettre de la Commission de la représentation électorale, transmettant son approbation au regard du découpage du territoire de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay en douze circonscriptions électorales comprenant une circonscription d'exception. Le nouveau découpage entrera en vigueur le 31 mars 2013.

CC-2013-373
*Services rendus par
la FCSQ*

La fiche descriptive sur les services rendus par la FCSQ à la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay est déposée.

CC-2013-374
Clôture de la séance

**Il est proposé par M^{me} France Gagné
et résolu :**

QUE la présente session soit close, il est 20 h 06.

ADOPTÉE

La présidente

La secrétaire générale