

PROVINCE DE QUÉBEC  
DISTRICT DE CHICOUTIMI  
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY



PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 28 avril 2015 à 19 h, sous la présidence de M. Antonin Simard, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique.

*Ouverture de la session et constatation des présences*

Sont présents, présentes, outre le président, M. Antonin Simard :

*Les commissaires :*

M <sup>mes</sup>	Diane Durand Diane Gauthier France Gagné Hélène De Champlain Ruth Gagnon Sonia Desgagné Sylvie Belzile	MM.	Jean-Claude Martel Jimmy Tremblay Marc Larocque Michel Girard Raymond-Marie Mallette
------------------	--	-----	--

*Commissaires-parents :*

M <sup>mes</sup>	Annick Larouche Caroline Tremblay	MM.	Francis Bérubé Robert Tremblay
------------------	--------------------------------------	-----	-----------------------------------

*Sont également présents :*

M <sup>mes</sup>	Christine Tremblay, directrice générale Josée Gaudreault, directrice Sarah Tremblay, secrétaire générale
MM.	Carl Duchesne, directeur Gilles Routhier, directeur général adjoint Jean Blackburn, directeur Jocelyn Ouellet, directeur Martin Deschênes, directeur Paul Lalancette, directeur

**CC-2015-114**

*Adoption de l'ordre du jour*

**Il est proposé par M. Francis Bérubé et résolu :**

**D'ADOPTER** l'ordre du jour avec l'ajout des points suivants :

- 3.3 Parole au public - Représentants du Syndicat des professionnelles et professionnels de l'éducation;
- 5.24 Liste des enseignants susceptibles d'être mis en disponibilité ou non rengagés pour 2015-2016;
- 5.25 Amendement à la résolution CC-2014-430 / Comité consultatif du transport.

**ADOPTÉE**

**CC-2015-115**

*Adoption du procès-verbal de la séance du 24 mars 2015*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Gauthier et résolu :**

**D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance ordinaire du 24 mars 2015 tel qu'il a été déposé.

**Suivi CC-2015-74 - Demande de contribution financière du comité consultatif des services ÉHDAA**

M<sup>me</sup> Christine Tremblay mentionne que la Commission scolaire a contribué pour 4 000 \$ à la Semaine de la différence.

**Suivi CC-2015-78 - Modification à la tarification des services de garde**  
Étant donné que l'augmentation de la tarification des élèves réguliers des services de garde ne se fera pas à compter du 1<sup>er</sup> avril 2015, la Commission scolaire accordera un crédit aux parents.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-116**

*Courrier reçu*

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la Direction générale du 25 mars au 24 avril 2015.

---

**CC-2015-117**

*Parole au public - Visite des représentants du Syndicat de l'Enseignement du Saguenay, accompagnés de membres*

M<sup>me</sup> Aline Beaudoin, présidente du Syndicat de l'enseignement du Saguenay, fait remarquer aux commissaires la présence en grand nombre du personnel syndiqué et le compare au ratio maître-élève. Elle fait le portrait des tâches qu'effectuent les enseignants et de ce que représentent les demandes patronales. Après avoir donné quelques statistiques sur l'épuisement professionnel, elle prévient les commissaires qu'avec les coupures, ce sont les employés qui vont s'écrouler sous la tâche, car ce sont eux qui tiennent l'école à bout de bras.

---

**CC-2015-118**

*Parole au public - Visite des représentants du Syndicat régional des employés de soutien, accompagnés de membres*

M. Yvan Bilodeau, président du Syndicat régional des employés de soutien (SRES), s'adresse aux membres du Conseil relativement aux effets négatifs des compressions budgétaires. M. Bilodeau mentionne qu'il s'agit d'une destruction des services et que le SRES refuse de se taire, qu'il y a des limites à l'austérité et que le gouvernement n'a aucun respect envers les employés. Il dit que les coupures auront un effet sur les services aux jeunes et que c'est suffisamment d'argent économisé sur le dos des employés.

---

**CC-2015-119**

*Parole au public - Représentants du Syndicat des professionnelles et professionnels de l'éducation du Saguenay*

M. Richard Brisson, président du Syndicat des professionnelles et professionnels de l'éducation, dresse la liste des différents corps d'emploi que représente son syndicat, fait part du rôle du professionnel ainsi que des listes d'attente déjà existantes pour les services à rendre aux élèves. Il mentionne que malgré qu'ils essaient de donner le meilleur service, les parents doivent de plus en plus faire appel aux services privés.

Après ces trois interventions, le président, M. Antonin Simard, mentionne aux trois syndicats qu'il prend acte de leurs interventions, mais que les négociations ont lieu au niveau national. Il affirme que les membres du Conseil sont conscients de leur réalité, mais qu'ils doivent parfois prendre des décisions déchirantes. Il souhaite à tous un dénouement à la satisfaction de toutes les parties.

---

**CC-2015-120**

*Adoption du rapport d'étape du comité permanent budgétaire*

**ATTENDU** les travaux effectués par le comité permanent budgétaire en lien avec le budget 2015-2016 de la Commission scolaire;

**ATTENDU** le rapport d'étape déposé au conseil des commissaires le 28 avril 2015;

**Il est proposé par M. Michel Girard  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** le rapport d'étape mis à jour en date du 28 avril 2015 par le comité permanent budgétaire, en ne retenant pas la piste n<sup>o</sup> 11 révisant la formule de la fête de la reconnaissance;

**DE MANDATER** la directrice générale afin d'appliquer les mesures proposées dudit rapport pour l'année 2015-2016.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-121**

*Adoption des recommandations d'application du programme de départ volontaire*

**ATTENDU** que les membres du Conseil ont décidé de renouveler le programme de départ volontaire pour les cadres, le personnel de soutien secteur général et le personnel professionnel (CC-2015-6), et ce, jusqu'au 31 mars 2015;

**ATTENDU** l'analyse effectuée par la directrice générale conformément au mandat qui lui a été confié par le conseil des commissaires;

**ATTENDU** l'intérêt manifesté par certains personnels visés à participer audit programme;

**ATTENDU** que les participants retenus répondent aux différentes modalités d'application et respectent les principes énoncés;

**ATTENDU** que le dénouement du programme permettra d'atteindre différents objectifs financiers en lien avec le rapport du comité permanent budgétaire;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Gauthier  
et résolu :**

**D'ACCEPTER** six demandes de participation au programme de départ volontaire et de mandater la directrice générale afin de procéder à la mise en application du programme.

**ADOPTÉE**

---

*Suspension de la séance*

Le président suspend les travaux du conseil des commissaires, il est 19 h 32. La rencontre reprend, il est 19 h 50.

---

**CC-2015-122**

*Modifications à la structure administrative*

**ATTENDU** le contexte financier difficile et les compressions budgétaires que connaît la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay;

**ATTENDU** la reconduction du programme de départ volontaire (CC-2015-6);

**ATTENDU** les propositions de modifications à la structure administrative présentées par la directrice générale;

**ATTENDU** les consultations menées auprès de l'Association québécoise des cadres scolaires (AQCS) et de l'Association des directions d'établissements en éducation des Rives-du-Saguenay (ADEERS);

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**D'ADOPTER** la nouvelle structure administrative des services telle que présentée dans l'organigramme déposé par la directrice générale, et conséquemment, à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2015;

**DE MODIFIER** le poste 60 % directeur adjoint au Service des ressources matérielles et 40 % coordonnateur au Service des ressources humaines détenu par M. Claude A. Tremblay et d'affecter M. Tremblay 50 % coordonnateur au Service des ressources matérielles et 50 % gestionnaire administratif d'établissement à l'école secondaire des Grandes-Marées;

**D'ABOLIR** le poste 40 % de coordonnateur au Service des ressources humaines;

**D'ABOLIR** le poste vacant de coordonnateur au Service des ressources humaines;

**D'ABOLIR** le poste de coordonnateur au Service aux entreprises.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-123**

*Adoption du plan  
d'effectifs du personnel  
de soutien secteur  
général*

**ATTENDU** le dépôt d'un projet concernant la planification des effectifs du personnel de soutien, du secteur général pour l'année scolaire 2015-2016;

**ATTENDU** les démarches de consultation et de concertation réalisées en collaboration avec les gestionnaires des différents services et établissements de la Commission scolaire;

**ATTENDU** l'approbation du plan des effectifs de soutien administratif par la Direction générale;

**ATTENDU** l'approbation du plan des effectifs de soutien manuel par le Service des ressources matérielles;

**ATTENDU** les règles de la convention collective du personnel de soutien;

**ATTENDU** la démarche de consultation auprès des représentants du Syndicat régional des employés de soutien;

**ATTENDU** que le présent plan d'effectifs demeure ouvert de manière à pouvoir réaliser les ajustements nécessaires au fur et à mesure des situations nécessitant une convention éventuelle;

**ATTENDU** la consultation auprès du Comité consultatif de gestion;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile  
et résolu :**

**D'ADOPTER** tel que déposé et présenté, le plan d'effectifs du personnel de soutien, du secteur général pour l'année scolaire 2015-2016;

**D'ABOLIR**, de modifier et de créer les postes désignés au plan d'effectifs déposé;

**DE MAINTENIR** ouvert le plan d'effectifs en vue d'éventuelles modifications.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-124**

*Adoption du plan  
d'effectifs du personnel  
professionnel*

**ATTENDU** le dépôt d'un projet concernant la planification des effectifs du personnel professionnel pour l'année scolaire 2015-2016;

**ATTENDU** les démarches de consultation et de concertation réalisées en collaboration avec les gestionnaires des différents services et établissements de la Commission scolaire;

**ATTENDU** l'approbation de ce plan par les Services éducatifs concernés;

**ATTENDU** les règles de la convention collective du personnel professionnel;

**ATTENDU** la démarche de consultation auprès du Syndicat des professionnelles et des professionnels;

**ATTENDU** que le présent plan d'effectifs demeure ouvert de manière

à pouvoir réaliser les ajustements nécessaires au fur et à mesure des situations nécessitant une convention éventuelle;

**ATTENDU** la consultation faite auprès du Comité consultatif de gestion;

**ATTENDU** la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M. Raymond-Marie Mallette et résolu :**

**D'ADOPTER** tel que déposé et présenté, le plan d'effectifs du personnel professionnel pour l'année scolaire 2015-2016;

**D'ABOLIR**, de modifier et de créer les postes désignés au plan d'effectifs déposé.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-125**

*Adoption de la politique  
Régulation des  
apprentissages au  
primaire et au secondaire*

**ATTENDU** l'importance de se donner une vision commune de l'évaluation en lien avec le Programme de formation de l'école québécoise;

**ATTENDU** la volonté de rechercher collectivement et localement des solutions au regard des défis que pose l'évaluation;

**ATTENDU** l'obligation de s'assurer que les écoles évaluent les apprentissages et appliquent les épreuves imposées par le MEESR (ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche) et la Commission scolaire;

**ATTENDU** la volonté de mettre en oeuvre une régulation uniforme et systématique des apprentissages des élèves du primaire et du secondaire;

**ATTENDU** que la politique respecte les encadrements légaux en matière d'évaluation;

**ATTENDU** les consultations menées auprès des comités de concertation des écoles primaires et secondaires;

**ATTENDU** les consultations menées auprès du comité de parents et du Syndicat de l'enseignement du Saguenay;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services éducatifs jeunes et adultes;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Ruth Gagnon et résolu :**

**D'ADOPTER** la politique de Régulation des apprentissages au primaire et au secondaire.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-126**

*Adoption du programme  
de mesure*

**ATTENDU** la consultation menée auprès du comité de parents;

**ATTENDU** les consultations menées auprès des comités de concertation des écoles primaires et secondaires;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du Syndicat de l'enseignement du Saguenay;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services éducatifs jeunes et adultes;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**D'ADOPTER** le programme de mesure de juin 2015 pour les ordres  
d'enseignement primaire et secondaire.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-127**

*Adoption de la  
recommandation / Entrée  
progressive au  
préscolaire*

**ATTENDU** les demandes reçues par les commissaires de parents à  
l'effet de revoir à la baisse la durée de l'entrée progressive au préscolaire,  
qui est actuellement de 7 jours;

**ATTENDU** que l'annexe II de la convention collective du personnel  
enseignant prévoit trois jours d'entrée progressive pour les élèves du  
préscolaire;

**ATTENDU** la décision de poursuivre l'entrée progressive au  
préscolaire sur 7 jours pour l'année 2014-2015 (CC-2014-272);

**ATTENDU** le mandat confié à la Direction générale et aux Services  
éducatifs jeunes d'analyser l'entrée progressive sur 7 jours versus 5 jours  
pour application en 2015-2016;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du comité de parents;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services éducatifs  
jeunes et adultes;

**ATTENDU** le résultat des travaux d'analyse présenté lors de la  
soirée plénière du 17 mars 2015;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**DE REJETER** la recommandation du comité d'analyse sur l'entrée  
progressive au préscolaire, et;

**QUE** l'entrée progressive au préscolaire soit d'une durée de 5 jours,  
et ce, à compter de l'année scolaire 2015-2016.

M<sup>me</sup> Diane Durand demande le vote.

Ont voté pour : 10

S'est abstenu : 1

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-128**

*Adoption des règles de  
passage du primaire au  
secondaire*

**ATTENDU** les consultations menées auprès des comités de  
concertation des écoles primaires et secondaires;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du comité de parents et du  
Syndicat de l'enseignement du Saguenay;

**ATTENDU** la recommandation positive du comité des Services  
éducatifs jeunes et adultes;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**D'ADOPTER** le projet de règles pour le passage de l'enseignement  
primaire à l'enseignement secondaire pour l'année 2014-2015.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-129**

*Adoption des règles de passage du 1er cycle du secondaire vers le 2e cycle du secondaire*

**ATTENDU** la consultation menée auprès des comités de concertation des écoles primaires et secondaires;

**ATTENDU** la consultation menée auprès du comité de parents et du Syndicat de l'enseignement du Saguenay;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services éducatifs jeunes et adultes;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Ruth Gagnon et résolu :**

**D'ADOPTER** le projet de règles pour le passage des 1<sup>er</sup> au 2<sup>e</sup> cycles du secondaire pour l'année 2014-2015.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-130**

*Adoption des orientations budgétaires 2015-2016*

**ATTENDU** la nécessité de déterminer un cadre budgétaire pour la confection du budget 2015-2016;

**ATTENDU** la nécessité d'assurer et de maintenir une situation financière saine à la Commission scolaire malgré le contexte budgétaire très difficile;

**ATTENDU** les recommandations du comité permanent budgétaire et du comité consultatif de gestion;

**ATTENDU** la recommandation du comité de vérification (audit) et du Service des ressources financières;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel et résolu :**

**DE RETENIR** les orientations suivantes à titre d'orientations budgétaires pour l'année scolaire 2015-2016;

**Orientation majeure :**

Équilibre budgétaire opérationnel de la Commission scolaire.

**Autres orientations :**

1. Application des mesures proposées par le comité permanent budgétaire et approuvées par le Conseil des commissaires.
2. Intention de libération des surplus résiduels des écoles et centres des années antérieures. L'utilisation des surplus résiduels pourra servir pour les dépenses de fonctionnement et d'investissements (maximum de 25 000 \$ par projet) incluant les allocations spécifiques et les surplus libres dans le respect des conventions de gestion et de réussite éducative à convenir en début d'année.
3. Application d'une imputation (charge) financière à certaines allocations supplémentaires et nouvelles mesures budgétaires gérées d'une manière centralisée ou décentralisée.
4. Versement d'une allocation de 3 000 \$ aux écoles sans service de garde à même les revenus provenant du MEESR (services de garde).
5. Gestion en collégialité des montants d'investissement alloués aux écoles primaires ainsi qu'aux écoles secondaires (dans 2 fonds distincts, par ordre d'enseignement).

**CC-2015-131**

*Amendement à la politique relative aux contrats d'approvisionnement de services et de travaux de construction*

**ATTENDU** la Loi sur les contrats des organismes publics et les Règlements sur les contrats d'approvisionnement, sur les contrats de service et sur les contrats de travaux de construction des organismes publics;

**ATTENDU** la recommandation du Comité consultatif de gestion;

**ATTENDU** la recommandation du Comité des services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand et résolu :**

**D'AMENDER** la politique relative aux contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction selon le document présenté par la direction du Service des ressources matérielles.

ADOPTÉE

**CC-2015-132**

*Acceptation du plan triennal des immobilisations 2015-2018*

**ATTENDU** le plan triennal des immobilisations nécessaires pour l'entretien, l'amélioration, la transformation et le maintien d'actifs de la Commission scolaire;

**ATTENDU** que ce plan de trois ans est révisé annuellement;

**ATTENDU** la consultation effectuée auprès des membres du comité consultatif de gestion (CCG);

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Hélène De Champlain et résolu :**

**D'ACCEPTER** le plan triennal des immobilisations 2015-2018 en réservant le montant jusqu'à maintenant alloué par le ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (MEESR) dans les différentes mesures et de le modifier, si nécessaire, lors de la présentation du budget 2015-2016.

ADOPTÉE

**CC-2015-133**

*Octroi de contrat / Aménagement de la cafétéria et des aires de repos du CFP L'Oasis*

**ATTENDU** l'appel d'offres public lancé le 7 avril 2015;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions du 28 avril 2015;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux d'aménagement de la cafétéria et des aires de repos au centre de formation professionnelle l'Oasis au plus bas soumissionnaire conforme, soit Construction Lem-Tech inc.;



**DE DÉLÉGUER** le président et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-134**

*Octroi de contrat /  
Réfection des blocs  
sanitaires (secteur  
gymnases) école  
secondaire des Grandes-  
Marées*

**ATTENDU** l'appel d'offres public lancé le 8 avril 2015;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions du 23 avril 2015;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection des blocs sanitaires, secteur gymnases, école des Grandes-Marées au plus bas soumissionnaire conforme, soit Amec construction inc.;

**DE DÉLÉGUER** le président et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-135**

*Octroi de contrat /  
Remplacement des  
recouvrements de  
planchers de l'école  
Vanier*

**ATTENDU** l'appel d'offres public lancé le 1er avril 2015;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions du 24 avril 2015;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux du remplacement des recouvrements de planchers de l'école Vanier au plus bas soumissionnaire conforme, soit Les constructions CR;

**DE DÉLÉGUER** le président et la directrice générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-136**

*Octroi de contrat /  
Acquisition des manuels  
scolaires 2015-2016*

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé le 26 mars 2015;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 14 avril 2015;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Caroline Tremblay  
et résolu :**

**DE RETENIR** pour l'acquisition des manuels scolaires (manuels et matériel didactique) pour l'année scolaire 2015-2016 :

• Volet 1 :

Escompte : Accordé au plus haut soumissionnaire conforme, soit Brassard Buro pour les différentes maisons d'édition inscrites dans l'appel d'offres;

• Volet 2 :

Bescherelle et dictionnaires : Accordé au plus bas soumissionnaire conforme, soit Brassard Buro pour des titres apparaissant dans l'appel

d'offres.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-137**

*Voyages hors Canada /  
École secondaire  
Charles-Gravel -  
Vermont*

**ATTENDU** l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire Charles-Gravel;

**ATTENDU** les autorisations données par les parents des élèves concernés;

**ATTENDU** l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel  
et résolu :**

**D'AUTORISER** la participation d'un groupe de 50 élèves et de 4 accompagnateurs de l'école secondaire Charles-Gravel pour un voyage linguistique, culturel et historique ayant comme destination Burlington, Vermont, pour la période du 7 au 10 mai 2015.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-138**

*Voyage hors-Canada /  
École secondaire  
Charles-Gravel - Boston*

**ATTENDU** l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire Charles-Gravel;

**ATTENDU** les autorisations données par les parents des élèves concernés;

**ATTENDU** l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Gauthier  
et résolu :**

**D'AUTORISER** la participation d'un groupe de 50 élèves et de 4 accompagnateurs de l'école secondaire Charles-Gravel pour un voyage culturel et linguistique ayant comme destination Boston pour la période du 14 au 16 mai 2015.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-139**

*Abrogation de la  
résolution CC-2015-19 /  
Acquisition de tablettes*

**ATTENDU** la résolution CC-2015-19 approuvée au Conseil des commissaires du 27 janvier 2015 autorisant la participation de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay au regroupement d'achats de la Commission scolaire de Laval pour l'acquisition de tablettes numériques (outils technopédagogiques) pour l'année 2014-2015;

**ATTENDU** que la Commission scolaire de Laval a décidé d'annuler son processus d'appel d'offres, ce qui libère la Commission scolaire des

Rives-du-Saguenay de ce mandat;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Annick Larouche  
et résolu :**

**D'ABROGER** la résolution CC-2015-19.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-140**

*Approvisionnement en produits d'entretien ménager 2015-2017*

**ATTENDU** la nécessité d'approvisionnement en produits d'entretien ménager pour les établissements de la Commission scolaire;

**ATTENDU** l'appel d'offres public lancé le 26 mars 2015;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 16 avril 2015;

**ATTENDU** la politique d'approvisionnement en biens et services de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay ainsi que la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C-65.1);

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M. Marc Larocque  
et résolu :**

**DE RETENIR** pour les produits d'entretien ménager, requis par les écoles, centres et services de la Commission scolaire, les plus bas soumissionnaires conformes.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-141**

*Autorisation de signature/Convention de licence pour l'installations de boîtes postales communautaires (rue Delisle, école Saint-Henri)*

**ATTENDU** la demande de Postes Canada pour l'ajout de boîtes postales communautaires sur une portion non utilisée d'un de nos terrains, soit en bordure du stationnement de l'école St-Henri située sur la rue Delisle;

**ATTENDU** que Postes Canada assume l'entière responsabilité des réclamations, poursuites judiciaires, dommages, dépenses ou frais découlant de l'installation, de l'exploitation ou de l'entretien desdites boîtes postales;

**ATTENDU** que les terrains demeureront la propriété de la Commission scolaire;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M. Francis Bérubé  
et résolu :**

**D'AUTORISER** Postes Canada à installer des boîtes postales sur une portion de terrain de la Commission scolaire, soit en bordure du stationnement de l'école St-Henri située sur la rue Delisle;

**DE DÉLÉGUER** le président et la directrice générale pour signer les documents relatifs à cette convention de licence pour l'installation de boîtes postales communautaires.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-142**

*Dénonciation / Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs*

**CONSIDÉRANT** l'adoption de la Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs des ministères, des organismes et des réseaux du secteur public ainsi que des sociétés d'État;

**CONSIDÉRANT** le risque que ce projet de loi génère une bureaucratie et une lourdeur administrative inutiles pour les commissions scolaires;

**CONSIDÉRANT** la résolution du conseil général de la Fédération des commissions scolaires du Québec concernant la Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs des ministères, des organismes et des réseaux du secteur public ainsi que des sociétés d'État;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand et résolu :**

**D'APPUYER** la résolution de la Fédération des commissions scolaires du Québec, et;

**DE DEMANDER** au ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche d'intervenir auprès des autorités gouvernementales pour faciliter et limiter l'application de cette loi aux services administratifs afin d'éviter une bureaucratie importante contraire aux objectifs annoncés par le gouvernement.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-143**

*Liste des enseignants susceptibles d'être mis en disponibilité ou non rengagés pour 2015-2016*

**ATTENDU** le calcul des prévisions de la clientèle pour l'année pour l'année scolaire 2015-2016;

**ATTENDU** les besoins exprimés par la direction des Services éducatifs jeunes et la direction des Services éducatifs adultes;

**ATTENDU** les dispositions de la convention collective, notamment en ce qui concerne la sécurité d'emploi du personnel enseignant, sous réserve de l'article 5-3,16 D) officielle au 1<sup>er</sup> mai 2015.

**ATTENDU** les pourparlers tenus avec la partie syndicale concernant l'organisation scolaire 2015-2016 et l'information qui leur a été dûment transmise avant le 30 avril 2015;

**ATTENDU** l'obligation d'afficher dans les établissements la liste des enseignantes et enseignants susceptibles d'être mis en disponibilité ou non rengagés, et ce, avant le 5 mai de chaque année;

**Il est proposé par M. Robert Tremblay et résolu :**

**D'ACCUEILLIR** le dépôt de la liste des enseignantes et enseignants susceptibles d'être mis en disponibilité ou non rengagés pour l'année scolaire 2015-2016. Sous réserve de la liste 5-3,16 D) officielle au 1<sup>er</sup> mai 2015.

**MISES EN DISPONIBILITÉ OU NON RENGAGÉS POUR 2015-2016**

<u>Nom, prénom</u>	<u>Champs/discipline</u>	<u>École</u>
Desbiens, Lilia	1 - Adaptation scolaire	École/Commission
Lavoie, Audrey	1 - Adaptation scolaire	École/Commission
Coulombe, Marie-Pier	2 - Préscolaire	Mont-Valin
Ouellet, Geneviève	2 - Préscolaire	Médéric-Gravel
Côté, Marie-Eve	2 - Préscolaire	St-David
Grenon, Audrey	2 - Préscolaire	St-Joseph
Dion, Nancy	2 - Préscolaire	La Carrière
Girard, Marie-Claude	2 - Préscolaire	La Source/Jean-Fortin
Bergeron, Cynthia	2 - Préscolaire	St-Antoine-St-Coeur-de-Marie

Collard, Sophie	3 - Primaire	La Source/Jean-Fortin
Gagné-Tremblay Marise	3 - Primaire	Ste-Rose
Giroux, Maryse	3 - Primaire	Notre-Dame-du-Rosaire
Jean, Jennifer	3 - Primaire	Ste-Bernadette
Turbide, Marie-Michèle	3 - Primaire	L'Horizon
Lachance, Sophie	3 - Primaire	St-David
Madgin, Marie-Ève	7 - Arts Plastiques	École/Commission
Pettersen, Maude	8 - Anglais secondaire	Fréchette
McDonald, Jane	8 - Anglais secondaire	Grandes-Marées
Dufour, Yoan	9 - Éduc. physique secondaire	L'Odyssee
Gobeil, Marc-André	9 - Éduc. physique secondaire	L'Odyssee
Beaudin, Anne	11 - Arts plastiques secondaire	Charles-Gravel
Lamontagne, Sonia	13 - Mathématique et sciences	Charles-Gravel
Simard, Carine	13 - Mathématique et sciences	L'Odyssee
Girard, Nathalie	17 - Univers social	L'Odyssee
Bolduc, Jérôme	10A,2 - MV légers	CFEM
Gravel, Michel	16,1 - Soudage	CFP du Fjord
Cyr, Marcel	16,1 - Soudage	CFP du Fjord
Bergeron, Bernard	16,1 - Soudage	CFP du Fjord
Dufour, Alain	16,1 - Soudage	CFP du Fjord
Girard, Marc-Éric	16,1 - Soudage	CFP du Fjord

#### MISES EN DISPONIBILITÉ OU NON RENGAGÉS DES ANNÉES ANTÉRIEURES

Bouchard, Suzie	13 - Mathématique et sciences	Charles-Gravel
Dahl, Karène	13 - Mathématique et sciences	L'Odyssee
St-Gelais, Gilles	18 - Informatique	
Brousseau, Denis	18 - Informatique	
Girard, Gilles	10A,4 - VPMA	CFEM

**ADOPTÉE**

#### **CC-2015-144**

*Amendement à la  
résolution CC-2014-430 /  
Comité consultatif du  
transport*

**ATTENDU** que pour se conformer à l'article 188 de la Loi sur l'instruction publique, la Commission scolaire doit instituer un comité consultatif de transport dont la composition, le fonctionnement et les fonctions doivent être conformes au règlement du gouvernement;

**ATTENDU** la résolution n° CC-2014-430 nommant deux commissaires sur ledit comité;

**ATTENDU** la démission de M. Michel Girard comme membre du comité;

**Il est proposé par M. Michel Girard  
et résolu :**

**DE PROCÉDER** à la nomination d'un commissaire pour siéger sur le comité consultatif de transport.

M<sup>me</sup> Diane Durand propose M. Jean-Claude Martel  
M. Raymond-Marie Mallette propose M. Marc Larocque

M<sup>me</sup> Diane Durand demande le vote secret.

M. Jean-Claude Martel est élu à la majorité.

Par la suite, M. Raymond-Marie Mallette remet sa démission de membre du comité consultatif de transport.

M. Raymond-Marie Mallette propose M. Marc Larocque.

M. Marc Larocque est élu par acclamation.

---

M. Raymond-Marie Mallette quitte, il est 21 h 04.

---

**CC-2015-145***Rapport du président*

Est déposé, le rapport du président concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines :

**Le 24 mars 2015**

- Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.

**Le 26 mars 2015**

- Rencontre avec M. Luc Boivin, conseiller municipal de Ville de Saguenay concernant divers dossiers.

**Le 27 mars 2015**

- Participation à une rencontre du Conseil interordres de l'Éducation du Saguenay - Lac-Saint-Jean, en compagnie de la directrice générale, à Jonquière.

**Les 27 et 28 mars 2015**

- Participation à la Commission permanente des ressources humaines de la Fédération des commissions scolaires du Québec, à Québec.

**Le 31 mars 2015**

- Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.

**Le 7 avril 2015**

- Participation au coquetel bénéfice de Tel-Aide du Regroupement Loisirs et Sports du Saguenay - Lac-Saint-Jean, à Alma.

**Le 9 avril 2015**

- Participation à la remise de prix dans le cadre du Concours québécois en entrepreneuriat à l'école secondaire Charles-Gravel;
- Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers;
- Participations aux comités de relations professionnelles avec l'Association québécoise des cadres scolaires et l'Association des directions d'établissements d'enseignement des Rives-du-Saguenay, en compagnie de la directrice générale.

**Le 10 avril 2015**

- Participation au Concours québécois en entrepreneuriat, à Jonquière.

**Le 13 avril 2015**

- Rencontre avec la conseillère en communication concernant divers dossiers.

**Le 14 avril 2015**

- Rencontre avec la conseillère en communication concernant divers dossiers;
- Entrevues médiatiques avec Le Quotidien et la télévision de Radio-Canada;
- Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers;
- Participation à l'assemblée générale annuelle de la Maison des bâtisseurs de la Société d'histoire du Saguenay - Lac-Saint-Jean, à Alma.

**Le 15 avril 2015**

- Participation à une rencontre du conseil d'établissement du CFP du Fjord.

**Le 18 avril 2015**

- Participation à la rencontre thématique annuelle du CCSR-02, à Jonquière.

---

**Le 20 avril 2015**

- Participation à une rencontre du conseil d'administration de la Pulperie de Chicoutimi.

**Le 21 avril 2015**

- Rencontre avec la directrice générale concernant divers dossiers.

**Le 22 avril 2015**

- Participation à une rencontre du CCSR-02 en visioconférence, en compagnie de la directrice générale.

**Le 23 avril 2015**

- Participation à la soirée du mérite économique de la Chambre de commerce de Chicoutimi.

**Le 24 avril 2015**

- Participation à une rencontre du Conseil interordres de l'Éducation du Saguenay - Lac-Saint-Jean avec le MAMOT, rencontre sectorielle en lien avec le sommet économique régional.

**Les 24 et 25 avril 2015**

- Participation au Conseil général de la Fédération des commissions scolaires du Québec, à Québec.

---

**CC-2015-146**

*Rapport de la directrice générale*

La directrice générale présente un résumé d'interventions ou représentations faites au cours des dernières semaines :

**Le 24 mars 2015**

- Rencontre avec le président concernant divers dossiers.

**Le 26 mars 2015**

- Participation à l'exposition et encan pour le financement d'un voyage culturel à l'école Notre-Dame-du-Rosaire.

**Le 27 mars 2015**

- Participation à une rencontre du Conseil interordres de l'Éducation du Saguenay - Lac-Saint-Jean, en compagnie du président, à Jonquière.

**Le 31 mars 2015**

- Rencontre avec le président concernant divers dossiers.

**Le 1<sup>er</sup> avril 2015**

- Participation au Show des Rives à l'école secondaire Charles-Gravel.

**Le 8 avril 2015**

- Participation au comité de sélection pour un poste de direction à Éducation internationale, à Québec.

**Le 9 avril 2015**

- Rencontre avec le président concernant divers dossiers;
- Participation aux comités de relations professionnelles avec l'Association québécoise des cadres scolaires et l'Association des directions d'établissements d'enseignement des Rives-du-Saguenay, en compagnie du président.

**Le 10 avril 2015**

- Rencontre avec les gestionnaires au regard des moyens de pression du personnel enseignant, du personnel de soutien et du personnel professionnel.

**Le 14 avril 2015**

- Rencontre avec le président concernant divers dossiers.

**Le 17 avril 2015**

- Visite au salon funéraire pour le décès d'une enseignante de la Commission scolaire.

**Le 18 avril 2015**

- Participation à la rencontre thématique annuelle du CCSR-02, à

---

Jonquière.

**Le 21 avril 2015**

- Conférence téléphonique avec les membres du comité de sélection d'Éducation internationale;
- Rencontre avec le président concernant divers dossiers.

**Le 22 avril 2015**

- Participation à une rencontre du CCSR-02 en visioconférence, en compagnie du président.

**Le 23 avril 2015**

- Participation au spectacle *Un chœur, deux chorales, trois générations, quatre voix à l'unisson* de l'école La Carrière;
- Participation à une rencontre du conseil d'administration d'Éducation internationale, à Québec;
- Participation au spectacle de musique des élèves du Programme d'études internationales (PEI) à l'école secondaire Charles-Gravel.

**Le 24 avril 2015**

- Participation à une rencontre du Conseil interordres de l'Éducation du Saguenay - Lac-Saint-Jean avec le MAMOT, rencontre sectorielle en lien avec le sommet économique régional.

---

**CC-2015-147**

*Rapport de représentations des commissaires*

M<sup>me</sup> Ruth Gagnon, commissaire, rappelle la tenue de la Semaine de la différence qui aura lieu à l'Hôtel Delta de Jonquière, du 4 au 7 mai 2015, en collaboration avec la Commission scolaire De La Jonquière.

---

**CC-2015-148**

*Comptes rendus des comités de service et du comité de parents*

Les membres du Conseil ont l'occasion d'obtenir de l'information du comité consultatif de transport du 16 avril 2014 et du 25 mars 2015, du comité de vérification (audit) et du Service des ressources financières du 17 février 2015, du comité de parents du 11 mars 2015, du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique du 17 mars 2015, du comité des Services éducatifs jeunes et adultes du 17 mars 2015, du comité de Service des ressources humaines du 17 mars 2015 et du comité consultatif de gestion du 18 mars 2015.

---

**CC-2015-149**

*Contrôle budgétaire au 31 janvier*

Les commissaires sont invités à prendre connaissance du contrôle budgétaire au 31 janvier 2015, lequel tend vers un déficit de 8 048 \$ inférieur à celui anticipé de 1 003 000 \$.

---

**CC-2015-150**

*Règles d'effectifs pour les postes de direction d'établissement*

La directrice générale présente les règles d'effectifs des postes de directions d'établissement. Celles-ci prévoient l'ajout de 0,5 poste de direction adjointe à l'école La Source/Jean-Fortin et une diminution de 0,5 poste de gestionnaire administratif d'établissement à l'école secondaire des Grandes-Marées.

---

**CC-2015-151**

*Lumix - Étape 2*

M. Gilles Routhier présente le tableau des matières, par niveau et par école qui ont, après la 2<sup>e</sup> étape, un taux de réussite au sommaire dans LUMIX, avec un écart négatif de plus de 10 % par rapport à la cible-école. Par la suite, M. Jean Blackburn expose les résultats de la formation professionnelle et de la formation générale des adultes.

---

**CC-2015-152**

*Résultat du sondage sur la satisfaction au travail*

M. Jocelyn Ouellet présente le résultat du sondage sur la satisfaction des employés mené en lien avec le plan stratégique. La direction se montre satisfaite des résultats obtenus, le sondage sera refait dans deux ans, tel



---

que le prévoit le plan opérationnel.

---

**CC-2015-153**

*Message de la  
Fédération des  
commissions scolaires  
du Québec*

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec datés des lundis 30 mars, 6, 13, 20 et 27 avril 2015 sont déposés aux membres du Conseil.

---

**CC-2015-154**

*Loi sur la gestion et le  
contrôle des effectifs des  
ministères, des  
organismes et des  
réseaux du secteur  
public ainsi que des  
sociétés d'État*

Les commissaires reçoivent la résolution de la Fédération des commissions scolaires du Québec dénonçant la Loi sur le contrôle des effectifs ainsi que celle de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais l'appuyant.

---

**CC-2015-155**

*Ordre du mérite 2015*

Les membres du Conseil reçoivent le communiqué de presse du Conseil des commissions scolaires de la région 02 émis afin de souligner les quatre personnalités du milieu régional de l'Éducation qui ont été décorées, le 18 avril dernier.

---

**CC-2015-156**

*Lauréat Forces AVENIR*

Charles Tremblay, de l'école secondaire Charles-Gravel, un élève engagé à mettre son leadership et sa vivacité d'esprit au service de la vie étudiante de son école, a été sélectionné à titre de lauréat de la semaine Forces AVENIR au secondaire dans la catégorie AVENIR Élève engagé. Sincères félicitations!

---

**CC-2015-157**

*Démission pour fins de  
retraite*

En seule présence des membres du Conseil, M<sup>me</sup> Christine Tremblay, directrice générale, remet à tous sa lettre de démission pour fins de retraite. Elle remercie l'ensemble des commissaires et présidents qu'elle a cotoyés pour la collaboration et le support qu'ils lui ont apportés. M<sup>me</sup> Tremblay affirme être fière de l'organisation et de ce qu'elle y a apporté.

---

**CC-2015-158**

*Ouverture d'un huis clos*

**Il est proposé par M. Antonin Simard  
et résolu :**

**DE TENIR** un huis clos, il est 21 h 09.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-159**

*Fermeture du huis clos*

**Il est proposé par M. Antonin Simard  
et résolu :**

**DE CLORE** le huis clos, il est 21 h 29.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2015-160**

*Clôture de la rencontre*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**QUE** la présente séance soit close, il est 21 h 29.

**ADOPTÉE**

---

Le président

---

La secrétaire générale