

PROVINCE DE QUÉBEC  
DISTRICT DE CHICOUTIMI  
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY



PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 10 mai 2016 à 20 h, sous la présidence de M. Antonin Simard, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique.

*Ouverture de la session et constatation des présences*

Sont présents, présentes, outre le président, M. Antonin Simard :

*Les commissaires :*

M <sup>mes</sup>	Sylvie Belzile Sonia Desgagné Diane Durand France Gagné Ruth Gagnon Diane Gauthier	MM.	Michel Girard Marc Larocque Raymond-Marie Mallette Jean-Claude Martel Jimmy Tremblay
------------------	---	-----	--

*Commissaires-parents :*

M <sup>mes</sup>	Annick Larouche Caroline Tremblay	MM.	Francis Bérubé Robert Tremblay
------------------	--------------------------------------	-----	-----------------------------------

*Sont également présents :*

M <sup>mes</sup>	Catherine Gagné, directrice Josée Gaudreault, directrice générale adjointe par intérim Sarah Tremblay, secrétaire générale
------------------	--

MM.	Jean Blackburn, directeur Martin Deschênes, directeur Carl Duchesne, directeur Jocelyn Ouellet, directeur
-----	--

*Absence motivée :*

M <sup>me</sup>	Hélène De Champlain	M.	Gilles Routhier
-----------------	---------------------	----	-----------------

**CC-2016-157**

*Adoption de l'ordre du jour*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Annick Larouche et résolu :**

**D'ADOPTER** l'ordre du jour avec l'ajout des sujets suivants :

- 6.7 - Système Écho;
- 6.8 - Comité culturel;
- 6.9 - Projet Quille-oton tandem;
- 6.10 - Demande pour la banque de suppléance.

**ADOPTÉE**

**CC-2016-158**

*Adoption du procès-verbal de la séance du 26 avril 2016*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Gauthier et résolu :**

**D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance ordinaire du 26 avril 2016 tel que déposé.

**ADOPTÉE**

**CC-2016-159**  
Courrier reçu

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la Direction générale du 18 au 20 avril 2016.

**CC-2016-160**  
Tarification du Service  
aux entreprises 2016-  
2017

**ATTENDU** la nécessité de mettre à jour annuellement la tarification du Service aux entreprises;

**ATTENDU** la nécessité d'harmoniser les tarifs des Services aux entreprises sur le territoire du Saguenay-Lac-Saint-Jean;

**ATTENDU** la recommandation favorable des membres du comité des Services éducatifs adultes et jeunes;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Ruth Gagnon  
et résolu :**

**D'ADOPTER** la tarification suivante en regard du Service aux entreprises, pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 30 juin 2017 :

1.	Service d'élaboration et de diffusion de formation	90 \$ ou selon le coût du professionnel (ou selon le coût référant à une entente spécifique approuvée par la direction des Services éducatifs adultes)
2.	Service de recherche et de développement	90 \$ l'heure
3.	Service d'encadrement	90 \$ l'heure
4.	Service technique	52,54 \$ l'heure
5.	Aide-conseil ou spécialiste	90 \$ l'heure
6.	Soutien et secrétariat	40 \$ l'heure
7.	Matériel didactique	Selon la dépense
8.	Matière première	Selon la dépense
9.	Location de locaux	15 \$ l'heure
10.	Location – laboratoire	50 \$ l'heure
11.	Location – atelier industriel (par poste de travail)	Coût établi par poste – minimum 20 \$ par jour, par poste
12.	Frais d'utilisation des outillages et équipements	10 \$ l'heure du 10 000\$ d'équipement
13.	Taux horaire de déplacement	30 \$ l'heure
14.	Frais de déplacement, frais de séjour	Selon la politique en vigueur à la CSRS
15.	Taux pour les mandats internes commission scolaire	67,54 \$ (excluant le matériel didactique)

**ADOPTÉE**

**CC-2016-161**  
Demande de dérogation  
au calendrier scolaire

**ATTENDU** l'article de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que la commission scolaire établit le calendrier scolaire des écoles en tenant compte de ce qui est prévu au régime pédagogique (art. 238);

**ATTENDU** l'adoption du calendrier scolaire 2016-2017 le 29 mars 2016 (CC-2016-73);

**ATTENDU** la demande du conseil d'établissement à l'effet d'ajouter dix minutes de classe par jour permettant ainsi la tenue de six journées de concertation;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sylvie Belzile  
et résolu :**

**D'AUTORISER** la demande de dérogation au calendrier scolaire 2016-2017 pour la réalisation du projet de pédagogie alternative de l'école Marie-Médiatrice.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2016-162**

*Adoption de protocoles d'entente Sports-Arts-Études disciplines reconnues*

**ATTENDU** la reconnaissance par le MEES des disciplines sportives suivantes: Boxe, triathlon, patinage de vitesse, que la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay offre dans son profil Sport-Arts-Études;

**ATTENDU** l'obligation pour la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay de signer les nouveaux protocoles d'entente établis par le MEES et ce, avec toutes les Fédérations sportives dans toutes les disciplines sportives reconnues;

**ATTENDU** la recommandation du Comité des Services éducatifs jeunes et adultes;

**Il est proposé par M. Raymond-Marie Mallette et résolu :**

**RENOUVELER** les protocoles d'entente avec les fédérations respectives pour les disciplines sportives boxe, triathlon et patinage de vitesse.

**D'AUTORISER** la direction des Services éducatifs jeunes à signer tous les documents y afférents.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2016-163**

*Acquisition de recouvrement de plancher pour la bibliothèque de l'école Charles-Gravel*

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé le 19 avril 2016;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 2 mai 2016;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel et résolu :**

**DE RETENIR** pour l'acquisition de recouvrement de plancher pour la bibliothèque de l'école secondaire Charles-Gravel, le plus bas soumissionnaire conforme, soit Roland Marquis ltée;

**DE DÉLÉGUER** le président et le directeur général pour signer les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2016-164**

*Acquisition de tables avec écran dissimulé pour le CFP L'Oasis*

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation lancé le 28 avril 2016;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 10 mai 2016;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Sonia Desgagné et résolu :**

**DE RETENIR** pour l'acquisition de tables avec écran dissimulé, le plus bas soumissionnaire conforme, soit Mobilier de bureau MBH;

**DE DÉLÉGUER** le président et le directeur général pour signer les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2016-165**

*Octroi de contrat /  
Réfection des blocs  
sanitaires (secteur 1950)  
de l'école Médéric-Gravel*

**ATTENDU** l'appel d'offres public lancé le 19 avril 2016;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 6 mai 2016;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Diane Durand  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de réfection des blocs sanitaires (secteur 1950) de l'école Médéric-Gravel au plus bas soumissionnaire conforme, soit Constructions C.R.;

**DE DÉLÉGUER** le président et le directeur général pour signer les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2016-166**

*Octroi de contrat /  
Restauration des  
façades et cour de l'école  
La Source (St-Honoré)*

**ATTENDU** l'appel d'offres public lancé le 6 avril 2016;

**ATTENDU** l'ouverture des soumissions le 21 avril 2016;

**ATTENDU** la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Caroline Tremblay  
et résolu :**

**D'ACCORDER** le contrat pour les travaux de restauration des façades et de la cour de l'école La Source (St-Honoré) au plus bas soumissionnaire conforme, soit Adrien Desbiens et fils construction ltée;

**DE DÉLÉGUER** le président et le directeur général pour signer les documents relatifs à ce dossier.

**ADOPTÉE**

---

**CC-2016-167**

*Rapport du président*

Est déposé, le rapport du président concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines :

**Le 25 avril 2016**

- Participation à une entrevue télévisuelle à Radio-Canada concernant l'agrandissement de l'école Jean-Fortin.

**Le 29 avril 2016**

- Participation à la cérémonie de remise de doctorats honorifiques, à l'Université du Québec à Chicoutimi.

**Le 30 avril 2016**

- Participation à la cérémonie de remise de Médailles du Lieutenant-gouverneur du Québec, à Alma.

**Le 2 mai 2016**

- Participation au lancement du mois de l'activité physique, à l'école Sainte-Thérèse.

**Le 4 mai 2016**

- Participation au conseil d'administration de la Pulperie de Chicoutimi.

---

**CC-2016-168**

Rapport du directeur  
général par intérim

Le directeur général par intérim présente un résumé d'interventions ou représentations faites au cours des dernières semaines :

**Le 28 avril 2016**

- Participation à la table des directeurs généraux du Saguenay Lac-Saint-Jean.

**Le 28 et 29 avril 2016**

- Participation à une rencontre du conseil d'administration de la Société Grics, à Québec.

**Le 29 avril 2016**

- Participation à la cérémonie de remise de doctorats honorifiques, à l'Université du Québec à Chicoutimi.

---

**CC-2016-169**

Rapport de  
représentations des  
commissaires

Aucun rapport de représentation n'est effectué.

---

**CC-2016-170**

Comptes rendus des  
comités de service et du  
comité de parents

Les membres du conseil ont l'occasion d'obtenir des informations relatives aux rencontres du Comité consultatif du transport du 15 juin 2015, du Comité des services éducatifs jeunes et adultes du 22 mars et du Comité de parents du 6 avril 2016.

Relativement au point 10 du compte-rendu du comité de parents, M<sup>me</sup> Ruth Gagnon demande que les informations transmises par M. Francis Bérubé sur les travaux du comité d'analyse des tarifs en service de garde soient rectifiées étant donné que le comité n'a pas encore émis ses recommandations finales.

---

**CC-2016-171**

Projet de politique  
Objectifs, principes et  
critères de répartition des  
allocations entre les  
établissements

Les membres du conseil des commissaires ont reçu le projet de politique Objectifs, principes et critères de répartition des allocations entre les établissements qui sera soumis au processus de consultation.

---

**CC-2016-172**

Orientations budgétaires

Est déposé le projet d'orientations budgétaires, lequel ira en consultation avant son adoption.

---

**CC-2016-173**

Système Écho

M<sup>me</sup> Annick Larouche, commissaire-parent, transmet son questionnaire à l'effet que le système Écho n'est pas utilisé par les enseignants de Charles-Gravel, ou du moins, par ceux du programme d'éducation internationale. M<sup>me</sup> Catherine Gagné, directrice des services éducatifs jeunes temporaire, fera des vérifications en ce sens.

---

**CC-2016-174**

Comité culturel

M. Robert Tremblay, commissaire-parent, demande s'il existe un comité culturel à la Commission scolaire. M<sup>me</sup> Josée Gaudreault, directrice générale adjointe temporaire, mentionne qu'effectivement, on retrouve plusieurs de ces comités, soit : un comité central chargé de donner les orientations, un comité dans chaque secteur (La Baie, Chicoutimi, Chicoutimi-Nord) ainsi qu'un au secondaire. M. Tremblay indique que le gouvernement aurait annoncé qu'il investirait en culture.

---

**CC-2016-175**

*Projet Quille-oton  
tandem*

M. Raymond-Marie Mallette annonce qu'il organisera conjointement avec M<sup>me</sup> Ruth Gagnon, un Quille-oton au profit des écoles participantes. Cet événement, qui devrait avoir lieu à l'automne, vise également à démontrer l'implication des commissaires au sein de l'Éducation.

---

**CC-2016-176**

*Demande pour la banque  
de suppléance*

Concernant les demandes pour la suppléance et la fréquence de discussion de ce dossier, M<sup>me</sup> Ruth Gagnon demande que leur soit présenté le logiciel lors d'une prochaine rencontre plénière.

---

**CC-2016-177**

*Message de la  
Fédération des  
commissions scolaires  
du Québec*

Les messages de la Fédération des commissions scolaires du Québec datés des lundis 2 et 9 mai 2016 sont déposés aux membres du Conseil.

---

**CC-2016-178**

*Résolutions de diverses  
commissions scolaires*

Les membres du conseil reçoivent différentes résolutions :

- Demande que soit menée une enquête indépendante sur la gestion des ressources humaines et des ressources financières, notamment pour les comptes de dépenses ainsi que pour le dossier de suspension de la directrice générale et demande d'ajout de ce sujet à l'ordre du jour de l'Assemblée générale de la Fédération des commissions scolaires du Québec - Commission scolaire des Appalaches et Commission scolaire Beauce-Etchemin;
- Motion de blâme à l'égard de la présidente de la Fédération des commissions scolaires du Québec - Commission scolaire des Hautes-Rivières.

---

**CC-2016-179**

*Médailles du  
Lieutenant-gouverneur*

Est déposée la liste des récipiendaires lors de la soirée de remise de la Médaille du Lieutenant-gouverneur qui a eu lieu à la salle Michel-Côté d'Alma le 30 avril dernier.

---

**CC-2016-180**

*Clôture de la rencontre*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> France Gagné  
et résolu :**

**QUE** la présente séance soit close, il est 20 h 41.

**ADOPTÉE**



Le président



La secrétaire générale