

PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY



PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 9 janvier 2018 à 20 h 17, sous la présidence de Madame Liz S. Gagné, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique.

Ouverture de la session et constatation des présences

Sont présents, présentes, outre la présidente, madame Liz S. Gagné :

Les commissaires :

| | | | |
|------------------|---|-----|---|
| M ^{mes} | Sonia Desgagné Diane Durand France Gagné Ruth Gagnon Diane Gauthier | MM. | Bruno Gagnon Marc Larocque Jean-Claude Martel Jimmy Tremblay |
|------------------|---|-----|---|

Commissaires-parents :

| | | | |
|------------------|--------------------------------------|-----|----------------------------------|
| M ^{mes} | Annick Larouche Caroline Tremblay | MM. | Gaétan Gagnon Robert Tremblay |
|------------------|--------------------------------------|-----|----------------------------------|

Sont également présents :

| | | | |
|------------------|--|-----|--|
| M ^{mes} | Johanne Allard, directrice Monique Beaudry, directrice Sarah Tremblay, secrétaire générale | MM. | Martin Deschênes, directeur Jocelyn Ouellet, directeur Jean-François Pressé, directeur général adjoint Gino Villeneuve, directeur |
|------------------|--|-----|--|

Absences :

| | | | |
|------------------|--|-----|---------------|
| M ^{mes} | Chantale Cyr, directrice générale Hélène De Champlain | MM. | Michel Girard |
|------------------|--|-----|---------------|

Madame la présidente souhaite la bienvenue aux cadres.

CC-2018-001

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M^{me} Caroline Tremblay et résolu :

D'ADOPTER l'ordre du jour avec le report du point 5.7 – Délégation de fonctions et pouvoirs ainsi que les ajouts suivants :

- 3.1 - Parole au public - M^{me} Sonia Desgagné, commissaire;
- 5.10 - Résiliation de mandat;
- 6.6 - Centre national d'exposition.

ADOPTÉE

CC-2018-002

Adoption du procès-verbal de la séance du 12 décembre 2017

Il est proposé par M. Gaétan Gagnon et résolu :

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 12 décembre 2017 avec les corrections suivantes :

- Présences, ajouter :
- M^{me} Audrey Lavoie;
 - M. Gino Villeneuve.

- Absences, ajouter :
- M^{me} Chantale Cyr;
 - M^{me} Sarah Tremblay

ADOPTÉE

CC-2018-003

Courrier reçu

Chaque membre du Conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la direction générale en date du 9 janvier 2018.

Relativement à la correspondance n° 17-10, la présidente souligne l'existence de problématiques à l'école Au Millénaire relatives à la sécurité des élèves lors du retour à la maison. Des vérifications seront effectuées.

CC-2018-004

*Parole au public /
M^{me} Sonia Desgagné*

M^{me} Sonia Desgagné, commissaire, s'adresse publiquement aux membres du conseil. Elle mentionne être une élue avec des valeurs, qui répond aux attentes de la population et qui doit poser des questions. Elle questionne la pratique quant au traitement du courrier des commissaires et dénonce le fait de recevoir des lettres anonymes qui attaque les membres de sa famille. Elle les informe de sa démarche auprès de la sureté municipale.

M^{me} Liz S. Gagné, présidente, déplore le fait que les élus reçoivent de telles lettres et la soutient dans ses démarches.

CC-2018-005

*Ajouts à l'acte
d'établissement du
centre de formation
professionnelle l'Oasis*

CONSIDÉRANT le déménagement d'une partie de la formation à distance vers l'école secondaire de L'Odyssée/Lafontaine;

CONSIDÉRANT la reconnaissance des acquis en formation manquante offerte au registrariat du Centre Laure-Conan;

CONSIDÉRANT la demande du Centre de formation professionnelle l'Oasis de modifier son acte d'établissement en y ajoutant ces deux établissements;

CONSIDÉRANT l'article 79 de la Loi sur l'instruction publique stipulant que la Commission scolaire doit consulter le conseil d'établissement pour la modification de l'acte d'établissement de l'école;

CONSIDÉRANT la résolution du conseil d'établissement du centre approuvant les modifications à apporter à l'acte d'établissement dudit centre;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M. Jimmy Tremblay
et résolu :**

QUE la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay modifie l'acte d'établissement du Centre de formation professionnelle L'Oasis en y ajoutant deux immeubles, soit le pavillon Laure-Conan et l'école secondaire de L'Odyssée/Lafontaine;

DE DÉLÉGUER la direction générale pour signer ledit acte d'établissement.

ADOPTÉE

CC-2018-006

Acquisition de matériel
d'interphones

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 1^{er} décembre 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 19 décembre 2017;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité de service des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier
et résolu :**

DE RETENIR pour l'acquisition de matériel d'interphones pour le service informatique, le plus bas soumissionnaire conforme, soit Perron télécom;

DE DÉLÉGUER la présidente et la direction générale pour signer les documents relatifs à ce dossier.

ADOPTÉE

CC-2018-007

Convention de
renouvellement du droit
de passage - École
Saint-Gabriel

CONSIDÉRANT que l'entente est échue;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Diane Durand
et résolu :**

DE RENOUVELLER l'entente avec Bell Canada concernant un droit de passage à pied situé sur leur terrain, lequel étant réservé au personnel et aux élèves de l'école St-Gabriel, située à Ferland-et-Boilleau;

D'AUTORISER la direction générale et la présidente à signer la convention de renouvellement du droit de passage.

ADOPTÉE

CC-2018-008

Voyage hors-Canada -
Vermont - École Charles-
Gravel

CONSIDÉRANT l'acceptation du projet de voyage par le Conseil d'établissement de l'école secondaire Charles-Gravel;

CONSIDÉRANT les autorisations données par les parents des élèves concernés;

CONSIDÉRANT l'ensemble des mesures de sécurité prises par la direction et le personnel concerné de l'école;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Annick Larouche
et résolu :**

D'AUTORISER la participation d'un groupe de 51 élèves et de 4 accompagnateurs de l'école secondaire Charles-Gravel pour un voyage ayant comme destination le Vermont du 10 au 13 mai 2018.

ADOPTÉE

CC-2018-009

*Entérinement -
Acquisition d'écrans plats
interactifs*

CONSIDÉRANT que le centre collégial des services regroupés (CCSR) est devenu Collecto, services regroupés en éducation;

CONSIDÉRANT la résolution CC-2017-378 autorisant la participation de la Commission scolaire au regroupement d'achats d'équipements audiovisuels et solutions numériques interactives;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé par Collecto le 6 octobre 2017;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 10 novembre 2017;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité des Services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} France Gagné
et résolu :**

D'ENTÉRINER la décision prise par la présidente et la direction générale d'acquérir des écrans plats interactifs requis par les établissements de la Commission scolaire, auprès du plus bas soumissionnaire conforme, soit Solutions informatiques Inso.

ADOPTÉE

CC-2018-010

*Modification au plan
d'effectifs du personnel
de soutien*

CONSIDÉRANT le plan d'effectifs 2017-2018 du personnel de soutien au secteur général adopté au Conseil des commissaires du 9 mai 2017 (résolution CC-2017-192);

CONSIDÉRANT les dispositions prévues article 7-1.01 de la convention collective permettant l'abolition ou la modification d'un poste ainsi que les délais convenus avec le Syndicat régional des employés de soutien;

CONSIDÉRANT le mandat confié à M. Jacques Laprise, acheteur au CFEM, de s'occuper des achats pour les 2 centres, soit le CFEM et le CFP du Fjord;

CONSIDÉRANT l'abolition du poste d'acheteur, 35 heures par semaine, au CFP du Fjord, lors du plan d'effectifs du personnel de soutien 2017-2018. Ce poste était vacant suite à la démission de M. Jasmin Lapointe;

CONSIDÉRANT la demande de reclassification de Mme Manon Bouchard et de M. Christian Gagnon, respectivement magasinier classe II au CFEM et au CFP du Fjord, 35 heures par semaine;

CONSIDÉRANT la description des classes d'emplois d'acheteur et de magasinier classe II établie par le plan de classification du personnel de soutien, édition du 10 novembre 2015;

CONSIDÉRANT qu'une analyse réalisée par le Service des ressources humaines confirme que les tâches confiées par la direction au poste analysé correspondront à la classe d'emploi de magasinier classe I;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable du Comité de service des ressources humaines.

**Il est proposé par M^{me} Caroline Tremblay
et résolu :**

DE PROCÉDER à l'abolition des postes réguliers temps plein de magasinier classe II, 35 heures par semaine, au CFEM et au CFP du Fjord dès le 10 janvier 2018;

DE CRÉER 2 postes réguliers temps plein de magasinier classe I, 35 heures par semaine, au CFEM et au CFP du Fjord dès le 10 janvier 2018;

DE PROCÉDER à la reclassification de M^{me} Manon Bouchard et de M. Christian Gagnon comme magasiniers, classe I, 35 heures par semaine, respectivement au CFEM et au CFP du Fjord dès le 10 janvier 2018.

ADOPTÉE

CC-2018-011

*Cession de biens
meubles / Comité de
bénévoles du Foyer St-
Joseph*

CONSIDÉRANT la lettre adressée à Mme France Gagné, par Mmes Lynda Larouche, Lyne Martel et Astrid Desmeules, demandant de céder gratuitement au comité de bénévoles un canon de projection;

CONSIDÉRANT les dispositions de la procédure d'aliénation sur les biens meubles de la Commission scolaire qui prévoit la possibilité de céder à des organismes à but non lucratif des biens meubles dont la valeur estimée est inférieure à 10 000 \$;

CONSIDÉRANT que cet équipement est en surplus d'inventaire et jugé désuet pour l'usage de la Commission scolaire;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité des services des ressources matérielles et de l'informatique;

**Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier
et résolu :**

DE CÉDER sans frais au comité de bénévoles du Foyer St-Joseph de La Baie un canon de projection;

DE MANDATER le directeur du Service des ressources matérielles pour finaliser la cession de ce bien meuble.

ADOPTÉE

CC-2018-012

*Amendement / Signature
des effets bancaires*

CONSIDÉRANT que l'ensemble de nos opérations bancaires se transige avec la Caisse Desjardins de Chicoutimi;

CONSIDÉRANT qu'il convient de désigner les signataires des effets bancaires de la commission scolaire par des individus en autorité;

CONSIDÉRANT le règlement relatif à la délégation de fonctions et pouvoirs;

CONSIDÉRANT l'absence de M. Carl Duchesne, directeur du Service des ressources financières et de Mme Chantale Cyr, directrice générale;

**Il est proposé par M^{me} Caroline Tremblay
et résolu :**

D'AMENDER la résolution CC-2017-217, et

DE REMPLACER comme signataire M. Carl Duchesne par Mme Audrey Lavoie, directrice adjointe du Service des ressources financières et Mme Chantale Cyr par M. Jean-François Pressé, directeur général par intérim et que les chèques, effets bancaires divers, toute demande de crédit et tout document relié aux opérations bancaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay soient autorisés comme tels par la signature conjointe de deux des trois personnes suivantes et que deux de ces signatures mécanographiques apparaissant sur les chèques soient reconnues valides :

- M^{me} Liz S. Gagné, présidente;
- M. Jean-François Pressé, directeur général par intérim;
- M^{me} Audrey Lavoie, directrice adjointe du Service des ressources financières.

ADOPTÉE

CC-2018-013

Résiliation du mandat de la directrice générale

CONSIDÉRANT les insatisfactions exprimées par les membres du Conseil des commissaires à huis-clos;

CONSIDÉRANT les insatisfactions exprimées par les membres du personnel;

CONSIDÉRANT les constats présentés à huis-clos;

CONSIDÉRANT les écarts de gestion et les inconduites;

CONSIDÉRANT les mûres délibérations;

Il est proposé par M^{me} Diane Durand et résolu :

D'AVISER la directrice générale de l'intention du Conseil des commissaires de procéder à la résiliation de son mandat;

DE MANDATER la firme Morency avocats d'accompagner la Commission scolaire dans la rédaction de tous documents requis conformément au Règlement sur les conditions de travail des hors-cadres;

M^{me} Diane Durand demande le vote.

**Ont voté pour : 11
Ont voté contre : 1
Se sont abstenus : 1**

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

CC-2018-014

Rapport de la présidente

Est déposé, le rapport de la présidente concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines :

Le 14 décembre 2017

Participation à l'assemblée générale annuelle de la Fondation de la réussite du Fjord.

Le 21 décembre 2017

Préparation du conseil des commissaires avec M. Jean-François Pressé et M^{me} Geneviève Gilbert.

CC-2018-015

Rapport du directeur général par intérim

Est déposé, le rapport du directeur général par intérim concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines :

Le 14 décembre 2017

Participation à l'assemblée générale annuelle de la Fondation de la réussite du Fjord.

Le 21 décembre 2017

Participation par téléphone à la rencontre du conseil d'administration – Éducation internationale.

Le 21 décembre 2017

Préparation du conseil des commissaires avec la présidente et M^{me} Geneviève Gilbert.

Le 22 décembre 2017

Présence lors du spectacle offert par les élèves de l'école l'Horizon à l'occasion de Noël.

CC-2018-016

*Rapport de
représentations des
commissaires*

Aucun rapport n'est effectué.

CC-2018-017

*Comptes rendus des
comités de service et du
comité de parents*

Les membres du conseil ont l'occasion d'obtenir des informations relatives à la rencontre du comité de vérification du service des ressources financières du 14 novembre 2017 et du comité de service des ressources humaines du 24 octobre 2017.

CC-2018-018

*Évolution de la clientèle
EHDAA*

M^{me} Johanne Allard présente l'évolution de la clientèle EHDAA au primaire et au secondaire et dresse le portrait des élèves intégrés.

CC-2018-023

*Centre national
d'exposition*

M. Jean-Claude Martel mentionne avoir représenté la Commission scolaire lors d'expositions tenues au Centre national d'exposition.

CC-2018-020

*Message de la
Fédération des
commissions scolaires
du Québec*

Le message de la Fédération des commissions scolaires du Québec daté du 18 décembre 2017 a été transmis aux membres. Ils ont l'occasion d'échanger sur son contenu.

CC-2018-019

*Dépôt d'un formulaire de
déclaration d'intérêts*

M^{me} Diane Durand dépose son formulaire de déclaration d'intérêts à M^{me} Sarah Tremblay, secrétaire générale.

CC-2018-021

Autoévaluation

Les commissaires sont invités à réfléchir intérieurement sur la question suivante : « En quoi les décisions prises ce soir auront-elles un impact sur l'apprentissage des élèves? »

CC-2018-022

Clôture de la rencontre

**Il est proposé par M^{me} France Gagné
et résolu :**

QUE la présente séance soit close, il est 20 h 51.

ADOPTÉE

La présidente

La secrétaire générale