

PROVINCE DE QUÉBEC
DISTRICT DE CHICOUTIMI
COMMISSION SCOLAIRE DES RIVES-DU-SAGUENAY



PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay, tenue à la salle publique du Centre administratif, sise au 36, rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi, le 26 mars 2019 à 19 h, sous la présidence de Madame Liz S. Gagné, à laquelle tous les membres du Conseil ont été dûment convoqués dans les délais prévus par la Loi sur l'instruction publique.

Ouverture de la session et constatation des présences

Sont présents, présentes, outre la présidente, madame Liz S. Gagné :

Les commissaires :

M^{mes} Dany Côté
Sonia Desgagné
Ruth Gagnon
Diane Gauthier

MM. Marc Larocque
Jean-Claude Martel
Jimmy Tremblay

Commissaires-parents :

M^{mes} Christine Doré
Caroline Tremblay

MM. Carl Bergeron
Robert Tremblay

Sont également présents :

M^{mes} Johanne Allard, directeur général par intérim
Denyse Blanchet, accompagnatrice nommée par le MEES
Catherine Gagné, directrice par intérim
Sarah Tremblay, secrétaire générale

MM. Paul Lalancette, directeur
Jean-François Leblanc, directeur
Sébastien Malenfant, directeur général adjoint par intérim
Pascal Martel, directeur adjoint
Jocelyn Ouellet, directeur

Absences :

M^{mes} Hélène De Champlain
Diane Durand
France Gagné

MM. Bruno Gagnon
Josey Lacognata

CC-2019-62

Vérification du quorum et mot de bienvenue

Le quorum étant atteint, Madame la présidente souhaite la bienvenue à tous.

CC-2019-63

Présentation du plan d'engagement vers la réussite

M^{me} Johanne Allard, directrice générale par intérim, présente au public le Plan d'engagement vers la réussite.

CC-2019-64

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Carl Bergeron et résolu :

D'ADOPTER l'ordre du jour selon les sujets suivants :

- 1. Ouverture de la rencontre**
 - 1.1. Vérification du quorum et mot de bienvenue
 - 1.2. Adoption de l'ordre du jour
 - 1.3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 26 février 2019

- 2. Sujets relatifs à la réussite éducative**
 - 2.1. Calendriers scolaires 2019-2020
 - 2.2. Activité pédagogique hors Canada / École Charles-Gravel - Los Angeles
 - 2.3. Adoption de la politique pour une saine alimentation
 - 2.4. Désignation d'un représentant sur le comité de concertation scolaire du Regroupement Loisirs et sports
 - 2.5. École Montessori
- 3. Sujets de nature contractuelle, immobilière, financière ou technologique**
 - 3.1. Acquisition d'imprimantes multifonctions
 - 3.2. Amendement au plan pluriannuel des investissements 2018-2023
 - 3.3. Octroi de contrat / Réfection des blocs sanitaires, école André-Gagnon
 - 3.4. Octroi de contrat / Réfection de la fenestration et du parement, pavillon Durocher
 - 3.5. Octroi de contrat / Réfection de l'entrée d'eau, école secondaire des Grandes-Marées
 - 3.6. Octroi de contrat / Plan de transformation RH
- 4. Sujets de nature corporative**
 - 4.1. Adoption du rapport mensuel
 - 4.2. Comité culturel
- 5. Sujets statutaires**
 - 5.1. Courrier reçu
 - 5.2. Rapport de la présidente
 - 5.3. Rapport de la directrice générale par intérim
 - 5.4. Rapport de représentation des commissaires
 - 5.5. Comptes rendus des comités du conseil et du comité ÉHDAA
 - 5.6. Sujets divers
- 6. Clôture de la rencontre**

ADOPTÉE

CC-2019-65

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 26 février 2019

Il est proposé par M^{me} Ruth Gagnon et résolu :

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 29 janvier 2019 tel que déposé.

Suivi CC-2019-41 : Maternelle 4 ans

M^{me} Catherine Gagné informe d'une possibilité d'ouverture de neuf groupes sur quinze. Une publicité sera diffusée prochainement sur notre page Facebook ainsi que par envois postaux. Par ailleurs, trois rencontres d'information se tiendront dans les secteurs de Chicoutimi, Laterrière et La Baie.

ADOPTÉE

CC-2019-66

Calendriers scolaires 2019-2020

Annuellement, les Services éducatifs préparent le calendrier pour la prochaine année scolaire. À cette fin, la consultation auprès du comité de parents et des enseignants selon les modalités prévues dans la convention collective, a été menée.

Cette année, les travaux du comité de promotion de l'école publique et les ateliers de travail collaboratifs menés auprès des directions des écoles primaires et secondaires ont conduit à un réaménagement des journées pédagogiques, afin d'optimiser le nombre de semaines à 4 jours. Nous croyons que cette stratégie puisse créer des conditions favorables à la réussite de nos élèves, diminuer l'absentéisme et le taux de décrochage scolaire chez nos élèves du secondaire.

CONSIDÉRANT la consultation menée auprès du comité de parents;

CONSIDÉRANT la consultation menée auprès du Syndicat de l'enseignement;

CONSIDÉRANT que les projets de calendriers scolaires déposés respectent les régimes pédagogiques;

CONSIDÉRANT la consultation menée auprès du comité de concertation des écoles primaires et secondaires;

CONSIDÉRANT la présentation effectuée aux membres du conseil lors du comité plénier du 19 mars 2019;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel
et résolu :**

D'AUTORISER les projets de calendriers scolaires 2019-2020, pour les secteurs des jeunes, de la formation générale des adultes et de la formation professionnelle, tels que déposés.

ADOPTÉE

CC-2019-67

Activité pédagogique
hors Canada / École
Charles-Gravel - Los
Angeles

Le conseil d'établissement de l'école secondaire Charles-Gravel a approuvé un stage de formation musicale à Los Angeles de 26 élèves de 5^e secondaire, ainsi que 4 accompagnateurs. Ce voyage est prévu du 7 avril 2020 au 13 avril 2020.

L'objectif de ce stage est de faire découvrir aux élèves comment les autres cultures enseignent et vivent la musique, la diversité musicale sur la scène internationale, dans ce cas-ci l'importance de la musique au cinéma.

De plus, lors de cette activité les élèves pourront parfaire leurs compétences en lien avec les programmes de formation d'éducation financière et d'éthique et culture religieuse.

CONSIDÉRANT l'acceptation du projet d'activité pédagogique par le conseil d'établissement de l'école secondaire Charles-Gravel selon la résolution CE 17-18.019;

CONSIDÉRANT les autorisations données par les parents des élèves concernés;

CONSIDÉRANT l'ensemble des mesures de sécurité prises par les directions et les accompagnateurs de l'école;

CONSIDÉRANT la vérification effectuée par le Service des ressources matérielles affirmant que le formulaire d'assurance est conforme;

**Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier
et résolu :**

D'AUTORISER la participation d'un groupe de 26 élèves et de 4 accompagnateurs de l'école secondaire Charles-Gravel pour un stage de formation musicale à Los Angeles du 7 avril au 13 avril 2020.

ADOPTÉE

CC-2019-68

Adoption de la politique
pour une saine
alimentation

Suivant une recommandation du protecteur de l'élève, le conseil des commissaires a mandaté la direction générale afin de revoir la politique Alimentation et vie physique active. Tel que prévu à son plan de gestion annuelle 2018-2019, un comité a travaillé sur la réécriture de ladite politique en vue de son application au 1^{er} juillet 2019.

Le projet de politique proposé établit que la responsabilité première de l'alimentation appartient aux parents et que la Commission scolaire et ses

établissements interviendront de manière éducative et préventive en matière de santé.

CONSIDÉRANT la recommandation du protecteur de l'élève à l'effet qu'il faille revoir la politique Alimentation et vie physique active et le mandat confié à la direction générale à cet effet;

CONSIDÉRANT le projet de politique présenté en comité plénier le 12 février pour lequel l'autorisation d'entreprendre la démarche de consultation a été donnée;

CONSIDÉRANT les consultations menées auprès des différentes instances concernées;

CONSIDÉRANT les ajustements apportés au projet;

**Il est proposé par M. Marc Larocque
et résolu :**

D'ADOPTER la Politique pour une saine alimentation.

ADOPTÉE

CC-2019-69

Désignation d'un représentant sur le comité de concertation scolaire du Regroupement Loisirs et sports

Le Regroupement Loisirs et Sports-Saguenay-Lac-Saint-Jean (RLS) a reçu un nouveau mandat du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur relativement à la nouvelle politique gouvernementale de prévention en santé. Le mandat consiste à la mise en place d'un comité de concertation scolaire chargé d'identifier les besoins dans l'offre d'activités physiques pour les milieux scolaire de la région.

CONSIDÉRANT le nouveau mandat du Regroupement Loisirs et Sports (RLS) reçu du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur;

CONSIDÉRANT la formation d'un comité de concertation scolaire chargé d'identifier les besoins dans l'offre d'activités physiques pour les milieux scolaires de la région;

CONSIDÉRANT la demande du Regroupement Loisirs et Sports (RLS) nous invitant à désigner un représentant de notre organisation pour siéger sur le comité;

**Il est proposé par M. Robert Tremblay
et résolu :**

DE DÉSIGNER M^{me} Cécilia Coulombe, conseillère pédagogique, à titre de représentante de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay au sein du comité de concertation scolaire du Regroupement Loisirs et Sports-Saguenay-Lac-Saint-Jean (RLS).

ADOPTÉE

CC-2019-70

École Montessori

M. Jean-Claude Martel informe qu'une demande lui a été faite afin d'obtenir plus de financement pour l'école Montessori. M^{me} Gagné mentionne que cette information sera prise en compte lors de l'élaboration du budget, en fonction de la disponibilité des ressources.

CC-2019-71

Acquisition d'imprimantes multifonctions

Le parc des imprimantes (photocopieurs) multifonctions de la Commission scolaire est constitué de plus de 100 appareils. Tel que le prévoit le plan détaillé 2018-2019 des technologies de l'information et des

communications, nous devons actualiser une partie de notre parc en retirant des appareils de plus de 9 ans et procéder à l'achat de 5 multifonctions pour des écoles primaires, un centre et un service.

CONSIDÉRANT la résolution CC-2017-252, datant du 13 juin 2017, adoptant le plan d'action triennal des technologies de l'information 2017-2020;

CONSIDÉRANT la mise en place des imprimantes multifonctions dans les établissements, faisant partie des projets détaillés 2018-2019 des technologies de l'information et des communications (TIC) adoptés par le conseil des commissaires du 12 juin 2018 (résolution CC-2018-277);

CONSIDÉRANT la nécessité d'approvisionnement en imprimantes multifonctions pour certains établissements de la Commission scolaire;

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 27 février 2019;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 14 mars 2019;

CONSIDÉRANT la politique d'approvisionnement en biens et services de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay ainsi que la Loi sur les contrats des organismes publics (L.R.Q., chapitre C65.1);

CONSIDÉRANT que le contrat de service associé est d'une durée de cinq (5) ans;

**Il est proposé par M^{me} Sonia Desgagné
et résolu :**

DE RETENIR pour l'acquisition de photocopieurs multifonctions, le plus bas soumissionnaire conforme, soit Bureautique FTI au montant de 81 601 \$ avant taxes.

ADOPTÉE

CC-2019-72

*Amendement au plan
pluriannuel des
investissement 2018-
2023*

Annuellement, un plan pluriannuel d'investissements est élaboré par le Service des ressources matérielles en vue de définir la priorisation des travaux à réaliser à l'intérieur du parc immobilier, et ce, dans le respect des montants alloués par le Ministère.

Pour faire suite à l'adoption du plan 2018-2023 par le conseil des commissaires le 12 juin 2018 (résolution n° CC-2018-272), des modifications ont été apportées à la planification initiale. Les reports de projets sont dus principalement aux estimations de construction reçues qui incluent les coûts pour le remplacement du filage électrique et le retrait de composantes contenant de l'amiante faisant varier à la hausse le coût estimé des projets.

CONSIDÉRANT que le plan pluriannuel d'investissements est requis pour établir les priorités de l'entretien, l'amélioration, la transformation et le maintien d'actifs de la Commission scolaire;

CONSIDÉRANT que ce plan est révisé annuellement;

CONSIDÉRANT les modifications à apporter;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable du comité du conseil des ressources matérielles et des ressources informationnelles;

**Il est proposé par M^{me} Diane Gauthier
et résolu :**

D'AMENDER le plan pluriannuel d'investissements 2018-2023.

ADOPTÉE

CC-2019-73

Octroi de contrat /
Réfection des blocs
sanitaires, école André-
Gagnon

Dans le cadre de la mesure de résorption du déficit de maintien – budget additionnel (50626) pour l'année 2018-2019, un appel d'offres public a été lancé en vue de l'octroi du contrat de travaux de construction visant la réfection des blocs sanitaires de l'école André-Gagnon.

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 20 février 2019;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 25 mars 2019;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat de réfection des blocs sanitaires de l'école André-Gagnon au plus bas soumissionnaire conforme, soit Les Constructions CR inc. au montant de 487 000 \$ avant taxes.

ADOPTÉE

CC-2019-74

Octroi de contrat /
Réfection de la
fenestration et du
parement, pavillon
Durocher

Dans le cadre de la mesure de maintien des bâtiments (50621) pour l'année 2018-2019, un appel d'offres public a été lancé en vue de l'octroi du contrat de travaux de construction visant la réfection de la fenestration et du parement extérieur du pavillon Durocher.

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 15 février 2019;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 25 mars 2019;

**Il est proposé par M^{me} Ruth Gagnon
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat de réfection de la fenestration et du parement extérieur du pavillon Durocher au plus bas soumissionnaire conforme, soit Isofor au montant de 796 677,70 \$ avant taxes.

ADOPTÉE

CC-2019-75

Octroi de contrat /
Réfection de l'entrée
d'eau, école secondaire
des Grandes-Marées

Dans le cadre de la mesure de réfection et transformation des bâtiments (50624) pour l'année 2018-2019, un appel d'offres public a été lancé en vue de l'octroi du contrat de travaux de construction visant la réfection de l'entrée d'eau et des égouts de l'école secondaire des Grandes-Marées.

CONSIDÉRANT l'appel d'offres public lancé le 19 février 2019;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions le 21 mars 2019;

**Il est proposé par M. Jean-Claude Martel
et résolu :**

D'ACCORDER le contrat de réfection de l'entrée d'eau et des égouts de l'école secondaire des Grandes-Marées au plus bas soumissionnaire conforme, soit Les Entreprises Siderco au montant de 107 933,00 \$ avant taxes.

ADOPTÉE

CC-2019-76

Octroi de contrat / Plan
de transformation RH

L'organisation a progressé de façon importante dans la mise en œuvre de son plan d'action en matière de saines pratiques de gestion. À ce stade-ci des travaux, la direction générale vise à ce que les changements que

vit l'organisation soient soutenus par le développement d'une vision organisationnelle en matière de gestion des ressources humaines en mettant l'emphase sur l'objectif n° 5 du plan d'action soit, Assurer une gestion collaborative qui respecte les cadres règlementaires et légaux en gestion des ressources humaines.

Pour ce faire, la direction générale a sollicité, de gré à gré, une proposition auprès de la firme Deloitte, puisque ce mandat s'inscrit en continuité au diagnostic organisationnel effectué l'an dernier. La proposition soumise par la firme Deloitte s'articule comme étant un Plan de transformation RH s'échelonnant sur une période d'environ 10 semaines.

CONSIDÉRANT la mesure 5 de l'arrêté ministériel transmis à la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay le 1^{er} juin 2018;

CONSIDÉRANT l'objectif 5 du plan d'action sur les saines pratiques de gestion de la Commission scolaire adopté par le conseil des commissaires le 30 octobre 2018 soit : Assurer une gestion collaborative qui respecte les cadres règlementaires et légaux en gestion des ressources humaines;

CONSIDÉRANT que pour maximiser ses résultats, la direction générale a fait appel à une firme afin de l'accompagner dans le développement d'une vision organisationnelle en matière de ressources humaines;

**Il est proposé par M. Marc Larocque
et résolu :**

D'ACCORDER, à la firme Deloitte, le contrat de Plan de transformation RH au montant de 59 900 \$ avant taxes.

ADOPTÉE

CC-2019-77
Adoption du rapport
mensuel

Le 1^{er} juin 2018, le ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport, par arrêté ministériel, transmettait à la Commission scolaire plus d'une vingtaine de mesures correctrices sur le plan de la gouvernance et de la gestion administrative à mettre en œuvre et appliquer. Ce même arrêté exigeait également que la Commission scolaire fasse rapport mensuellement de l'état d'avancement de l'application des mesures correctrices ainsi que des mesures additionnelles découlant du mandat de l'accompagnatrice prolongé jusqu'au 1^{er} juin 2019. Le huitième rapport, soit celui de mars 2019, est soumis au conseil.

CONSIDÉRANT l'arrêté ministériel transmis à la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay le 1^{er} juin 2018;

CONSIDÉRANT les mesures correctrices ordonnées par ledit arrêté;

CONSIDÉRANT la répartition entre le comité de gouvernance et d'éthique, le comité de vérification ainsi que le comité ad hoc du conseil des mesures touchant le conseil des commissaires;

CONSIDÉRANT l'identification du Comité de coordination des services, pour les mesures touchant la gestion administrative, comme étant le porteur du plan d'action;

CONSIDÉRANT la présentation de l'état d'avancement des travaux;

**Il est proposé par M^{me} Caroline Tremblay
et résolu :**

D'ADOPTER le Rapport sur l'état d'avancement de l'application des mesures correctrices témoignant pour le mois de mars 2019;

D'AUTORISER la secrétaire générale à transmettre le rapport ainsi que son annexe à M. Jean-François Roberge, ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport, ainsi que copie au bureau des enquêtes de ce ministère.

ADOPTÉE

CC-2019-78
Comité culturel

La composition du Comité culturel prévu à la politique Développement des arts et de la culture de la Commission scolaire comprend un siège pour un membre du conseil des commissaires.

Suite à la résolution n° CC-2017-356, M^{me} Ruth Gagnon a été désignée pour participer aux rencontres dudit comité. Par contre, aucun substitut n'a été nommé et il serait intéressant de prévoir un tel mécanisme pour pallier à une absence.

CONSIDÉRANT les intérêts pour la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay d'avoir un représentant membre du conseil des commissaires au Comité culturel;

CONSIDÉRANT que M^{me} Ruth Gagnon est la représentante officielle dudit comité, résolution n° CC-2017-356;

CONSIDÉRANT la nécessité de nommer un substitut;

Il est proposé par M. Robert Tremblay et résolu :

QUE M^{me} Christine Doré, commissaire-parent, soit nommée substitut du Comité culturel de la Commission scolaire.

ADOPTÉE

CC-2019-79
Courrier reçu

Chaque membre du conseil prend connaissance de la liste identifiant les sujets du courrier reçu à la Direction générale du 25 février au 22 mars 2019.

CC-2019-80
Rapport de la présidente

Est déposé le rapport de la présidente concernant certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines :

Le 5 mars 2019

- Participation à une rencontre du Conseil régional des partenaires du marché du travail du Saguenay-Lac-Saint-Jean, au Cégep de Chicoutimi.

Le 6 mars 2019

- Préparation de la rencontre du comité plénier du conseil des commissaires, en compagnie de la vice-présidente, de la directrice générale par intérim, de la secrétaire générale et de l'accompagnatrice nommée par le MEES.

Le 13 mars 2019

- Participation à la remise officielle des bannières et des bourses aux gagnants du Défi des recrues à l'école secondaire Charles-Gravel, en compagnie de la directrice générale par intérim;
- Participation à une rencontre du Conseil régional des partenaires du marché du travail du Saguenay-Lac-Saint-Jean, au Cégep de Chicoutimi;
- Préparation de la rencontre du comité plénier du conseil des commissaires, en compagnie de la vice-présidente, de la directrice générale par intérim, de la secrétaire générale.

Le 14 mars 2019

- Participation à la remise officielle des bannières et des bourses aux gagnants du Défi des recrues à l'école secondaire Fréchette et des Grandes-Marées;
- Participation à la soirée d'accueil des élèves internationaux à l'école Laure-Conan, en compagnie de la vice-présidente et de la directrice générale par intérim.

Le 19 mars 2019

- Préparation de la rencontre du comité plénier du conseil des commissaires, en compagnie de la directrice générale par intérim, de la secrétaire générale et de l'accompagnatrice nommée par le MEES.

Le 20 mars 2019

- Participation à une rencontre de travail relative aux affectations des directions d'établissements pour l'année scolaire 2019-2020, en compagnie de la directrice générale par intérim.

Le 21 mars 2019

- Préparation du conseil des commissaires, en compagnie de la vice-présidente, de la directrice générale par intérim, de la secrétaire générale et de l'accompagnatrice nommée par le MEES;
- Participation à l'inauguration de la nouvelle bibliothèque de l'école Médéric-Gravel, en compagnie de la vice-présidente et de la directrice générale par intérim.

CC-2019-81

Rapport de la directrice générale par intérim

Est déposé le rapport de la directrice générale par intérim certaines représentations ou interventions faites au cours des dernières semaines:

Le 6 mars 2019

- Préparation de la rencontre du comité plénier du 12 mars 2019 en compagnie de la présidente et de la vice-présidente.

Le 13 mars 2019

- Préparation de la rencontre du comité plénier du 19 mars 2019 en compagnie de la présidente, de la vice-présidente et de la secrétaire générale.

Le 14 mars 2019

- Participation à la soirée d'accueil des élèves internationaux au Centre de formation générale pour adultes Laure-Conan, accompagnée par la présidente.

Le 20 mars 2019

- Participation aux comités de relations professionnelles de l'AQCS et de l'ADEERS en compagnie de la présidente et du directeur général adjoint par intérim concernant la structure organisationnelle 2019-2020.

Le 21 mars 2019

- Participation à la conférence de presse pour Expo Sciences Hydro-Québec 2019 à l'école secondaire L'Odysée / Lafontaine;
- Préparation de la séance du conseil des commissaires du 26 mars 2019, en compagnie de la présidente, de la vice-présidente, de la secrétaire générale ainsi que l'accompagnatrice nommée par le MEES;
- Participation à l'inauguration de la nouvelle bibliothèque de l'école primaire Médéric-Gravel, accompagnée de la présidente.

CC-2019-82

Rapport de
représentation des
commissaires

M^{me} Diane Gauthier s'est rendue le 16 mars au Gala des arts de la scène et le 21 mars à l'inauguration de la bibliothèque de l'école Médéric-Gravel. M. Jean-Claude Martel, quant à lui, accompagné de M^{me} Gauthier, a assisté à l'ouverture de la finale régionale de l'Expo Sciences Hydro-Québec 2019 à l'école secondaire de L'Odysée/Lafontaine.

CC-2019-83

Comptes rendus des
comités du conseil et du
comité ÉHDAA

Les membres du conseil ont l'occasion d'obtenir des informations relatives aux rencontres du Comité du conseil des ressources matérielles et des ressources informationnelles du 18 février 2019 et du Comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'apprentissage ou d'adaptation (CCÉHDAA) du 19 février 2019.

CC-2019-84

Sujets divers

La présidente fait part des grandes lignes du budget provincial et relate qu'il appert que les finances pour l'éducation ne seront pas coupées cette année.

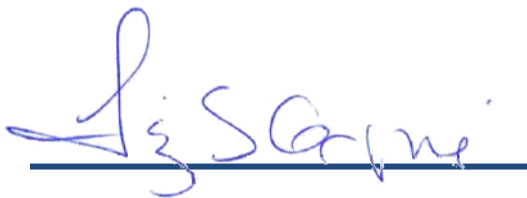
CC-2019-85

Clôture de la rencontre

**Il est proposé par M. Jimmy Tremblay
et résolu :**

QUE la présente séance soit close, il est 19 h 59.

ADOPTÉE



La présidente



La secrétaire générale